

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 23 APRIL 2026

Op 23 april 2026 vergadert de gemeenteraad regelmatig en in vereist getal, ingevolge de bijeenroeping door het college van burgemeester en schepenen en onder het voorzitterschap van Anita Ceulemans die de vergadering opent om 20u09.

Aanwezig :

Anita Ceulemans, voorzitter

Jeroen Baert, burgemeester

Tom Dewandelaere, Tibo Roekaerts, Linde Peeters, Andy Janssens, schepenen

Patrick Marnef, Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, Christel De Coninck, Ann De Smedt,

Fatiha Haouat, Carla Herremans, Johan Van Limbergen, Maaïke De Maeyer, Rudy Van

Rompae, Steffen De Langhe, Annick Zaman, Vicente Pascual Termens, raadsleden

Peter De Ridder, schepen

Lize Van Dijck, algemeen directeur

Verontschuldigd :

Nourine Elkaouakibi, Heidi Verhoeven, Ali Manzo, Hans Heeman, Kimberly Van Assche, raadsleden

OVERZICHT VAN DE AGENDAPUNTEN

OPENBAAR

PUNT BIJ HOOGDRINGENDHEID - DIENST SECRETARIAAT - VERLENGING
VERHINDERING YANI BREMS - STEMMING AANVAARDING

DIENST SECRETARIAAT - GOEDKEURING NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG

DIENST SECRETARIAAT - INGEKOMEN STUKKEN/MEDEDELINGEN

PUNT BIJ HOOGDRINGENDHEID - DIENST SECRETARIAAT - VERLENGING
VERHINDERING YANI BREMS

DIENST SECRETARIAAT - WOONKADE RUPELSTREEK - AANDUIDEN
GEMEENTELIJKE AFVAARDIGING

DIENST SECRETARIAAT - KEMPENS WOONKREDIET - GOEDKEURING VAN DE
AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE
VERGADERING

DIENST SECRETARIAAT - VERENIGING VAN MEDE-EIGENAARS VAN DE RESIDENTIE
PLAZA - AANDUIDING VERTEGENWOORDIGER

PREVENTIEDIENST - AANPASSING VAN DE INTERGEMEENTELIJKE POLITIECODEX
DEEL A & C N.A.V. FEDERALE WETSWIJZIGINGEN

DIENST COMMUNICATIE - GOEDKEURING AANGEPAST GEBRUIKSREGLEMENT
DIGITALE INFORMATIEBORDEN

DIENST BELEVEN - VOORSTEL VLAGGENREGLEMENT - GOEDKEURING

DIENST HUISVESTING - ADMINISTRATIEVE VERORDENING VOOR HET VERHUREN
VAN KAMERS - AANPASSING NAV ADVIES WONEN IN VLAANDEREN

DIENST GRONDGEBIEDSZAKEN - PATRIMONIUM - OPENBARE VERKOOP GROND
NOEVEREN - GOEDKEUREN AKTE

DIENST GRONDGEBIEDSZAKEN - OMGEVING - BROWNFIELDPROJECT BOOM -
LAUWERS, STEENBAKKERIJ TE NOEVEREN - KLEINE BIJSTURING CONVENANT NA
INSPRAAKPERIODE

DIENST GRONDGEBIEDSZAKEN - OMGEVING - VASTSTELLING PRESENTIEGELDEN
GECORO

DIENST GRONDGEBIEDSZAKEN - OMGEVING - KENNISNAME STARTNOTA PRUP DE KLAMP EN TOELICHTING COMMISSIE VOOR GR

DIENST FINANCIEN - JAARREKENING 2025 HEILIG HART PAROCHIE

DIENST FINANCIEN - JAARREKENING 2025 ONZE LIEVE VROUW PAROCHIE

DIENST FINANCIËN - RET 10 - RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR ADMINISTRATIEVE PRESTATIES EN ADMINISTRATIEVE STUKKEN - 2026-2031 - WIJZIGING

RONDVRAAG

NOTULEN

Openbaar

001 PUNT BIJ HOOGDRINGENDHEID - DIENST SECRETARIAAT - VERLENGING VERHINDERING YANI BREMS - STEMMING AANVAARDING

Feiten en context

Gelet op artikel 23 van het decreet lokaal bestuur dat bepaalt dat een punt dat niet op de agenda voorkomt, niet in bespreking mag worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen. Tot spoedbehandeling kan alleen worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden.

Motivatie om dit punt bij hoogdringendheid toe te voegen: het is niet mogelijk om de verlenging van de verhindering uit te stellen naar de gemeenteraad van mei.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel : Volgend punt te verwijzen naar de agenda van de gemeenteraad van 23 april 2026:

PUNT BIJ HOOGDRINGENDHEID - DIENST SECRETARIAAT - VERLENGING VERHINDERING YANI BREMS

002 DIENST SECRETARIAAT - GOEDKEURING NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG

Feiten en context

De gemeenteraad, in zitting van 23/04/2026.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- verslag GR

Besluit

Enig artikel: de notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad van 26/03/2026 goed te keuren.

003 DIENST SECRETARIAAT - INGEKOMEN STUKKEN/MEDEDELINGEN

Besluit

Nihil

004 PUNT BIJ HOOGDRINGENDHEID - DIENST SECRETARIAAT - VERLENGING VERHINDERING YANI BREMS

Voorgeschiedenis

Op 23/10/2025 heeft raadslid Yani Brems schriftelijk aan de voorzitter van de gemeenteraad en algemeen directeur meegedeeld tijdelijk verhinderd te zijn om haar mandaat uit te oefenen omwille van medische redenen. Deze afwezigheid werd reeds verlengd.

Feiten en context

Ingeval van een langdurige afwezigheid van een mandataris, is een vervangingsregeling uitgewerkt in het decreet over het lokaal bestuur (artikel 12, 1°):

De gemeenteraad neemt akte van de verhindering van de volgende personen:

1° het gemeenteraadslid dat om medische redenen, om studieredenen of wegens verblijf in het buitenland gedurende een minimale termijn van twaalf weken niet aanwezig kan zijn op de vergaderingen van de gemeenteraad en vervangen wil worden. Hij richt daarvoor een schriftelijk verzoek aan de voorzitter van de gemeenteraad. Bij het verzoek tot vervanging voor verhindering wegens medische redenen wordt een geneeskundig getuigschrift van maximaal vijftien dagen oud gevoegd, dat tevens de minimale termijn van afwezigheid om

medische redenen aangeeft. Als het gemeenteraadslid dat om medische redenen afwezig blijft, niet in staat is om dat verzoek tot de voorzitter te richten, wordt hij van rechtswege als verhinderd beschouwd vanaf de derde opeenvolgende vergadering waarop hij afwezig is en zolang hij afwezig blijft. Bij het verzoek tot vervanging voor verhindering om studieredenen of verblijf in het buitenland wordt een attest van de onderwijsinstelling of opdrachtgever gevoegd.

Yani Brems bezorgde een nieuw medisch attest. Aangezien de verhindering werd verlengd, kan Yani Brems haar mandaat niet uitoefenen tot 04/05/2026.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 12, 2° en 14
- Het lokaal en provinciaal kiesdecreet van 8 juli 2011

Bijlagen

- afwezigheidsattest

Besluit

Enig artikel: De gemeenteraad neemt kennis van de verlenging van de tijdelijke verhindering van gemeenteraadslid Yani Brems.

005 DIENST SECRETARIAAT - WOONKADE RUPELSTREEK - AANDUIDEN GEMEENTELIJKE AFVAARDIGING

Voorgeschiedenis

Tijdens de gemeenteraad van 30 januari 2025 werd tijdens een geheime stemming Vicente Pascual Termens verkozen als kandidaat-bestuurder van Woonkade. Hij nam zijn mandaat niet op.

In zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025 werd bijgevolg Sakina El Haddachi Yaya aangesteld als kandidaat-bestuurder voor Woonkade Rupelstreek voor de duurtijd van 6 jaar.

Feiten en context

Op 24 februari 2026 liet mevr. Sakina El Haddachi Yaya per e-mail aan dhr. Andy Janssens weten aan dat zij beslist heeft afstand te doen van haar mandaat bij Woonkade Rupelstreek. In uitvoering van het intern reglement dragen de gemeenten die in het werkingsgebied van de woonmaatschappij liggen en die aandeelhouder zijn van de vennootschap elk een gelijk aantal bestuurders voor waarvan minstens één van het andere geslacht.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Adviezen en argumenten

Bij geheime stemming:

Kandidaat-bestuurder - Jessica Mergits: Met 17 stemmen voor, 1 stem tegen, 2 stemmen onthouden.

Bijlagen

- Statuten
- Voordracht kandidaat - bestuurder voor Woonkade
- Ontslag uit bestuursmandaat Woonkade
- nieuwsbericht WIV Benoeming bestuurders lokale besturen
- bijlage bij nieuwsbericht WIV competenties benoeming bestuurders
- aanstelling nieuwe bestuurder Woonkade Rupelstreek

Besluit

Enig artikel: De gemeenteraad duidt Jessica Mergits aan als kandidaat-bestuurder voor Woonkade Rupelstreek voor de rest van de duurtijd van de legislatuur.

006 DIENST SECRETARIAAT - KEMPENS WOONKREDIET - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 24 april 2025 werd Rik Röttger, aangeduid als afgevaardigde voor de algemene vergaderingen van Kempens woonkrediet. Andy Janssens werd gekozen als zijn plaatsvervanger.

Feiten en context

Op 28 april 2026 vindt er een algemene jaarvergadering plaats van het Kempens Woonkrediet met volgende agenda:

1. proces-verbaal gewone algemene vergadering dd. 29-04-2025
2. woord van de voorzitter en verslag namens de raad van bestuur over de werking in 2025
3. Verslag van de bedrijfsrevisor
4. goedkeuring van de jaarrekening & bestemming van het resultaat
5. decharge aan de leden van de raad van bestuur en de revisor
6. benoemingen
7. terbeschikkingstelling aandelen
8. toekomstige werking
9. varia en afsluitende rondvraag.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- Agenda en bijlagen

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1 : De gemeenteraad keurt de agenda van de Algemene jaarvergadering van Kempens Woonkrediet op 28 april 2026 met volgende dagorde goed.

1. proces-verbaal gewone algemene vergadering dd. 29-04-2025
2. woord van de voorzitter en verslag namens de raad van bestuur over de werking in 2025
3. Verslag van de bedrijfsrevisor
4. goedkeuring van de jaarrekening & bestemming van het resultaat
5. decharge aan de leden van de raad van bestuur en de revisor
6. benoemingen
7. terbeschikkingstelling aandelen
8. toekomstige werking
9. varia en afsluitende rondvraag.

Art.2: De gemeenteraad draagt de aangeduide vertegenwoordiger/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van Kempens woonkrediet vastgesteld op 28/04/2026, te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Vergadering.

007 DIENST SECRETARIAAT - VERENIGING VAN MEDE-EIGENAARS VAN DE RESIDENTIE PLAZA - AANDUIDING VERTEGENWOORDIGER

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Adviezen en argumenten

Bij geheime stemming:

Vertegenwoordiger AV - Peter De Ridder: Met 15 stemmen voor, 2 stemmen tegen, 3 stemmen onthouden.

Besluit

Enig artikel: De gemeenteraad duidt Peter De Ridder aan als vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Vereniging van de mede-eigenaars van de residentie Plaza.

008 PREVENTIEDIENST - AANPASSING VAN DE INTERGEMEENTELIJKE POLITIECODEX DEEL A & C N.A.V. FEDERALE WETSWIJZIGINGEN

Voorgeschiedenis

Sinds 2012 bestaat de GAS-codex uit drie luiken: twee intergemeentelijke luiken (delen A en C) en een gemeentelijk luik (deel B). Ten gevolge van federale wetswijzigingen dienen delen A en C op bepaalde punten te worden aangepast. Deze aanpassingen werden goedgekeurd op het politiecollege van 2 april 2026.

Feiten en context

De huidige wijzigingen hebben betrekking op:

- stilstaan en parkeren (GAS 4);
- depenalisering van nachtlawaai en lichte feitelikheden.

Later dit jaar volgt er nog een wijziging van de tarieven GAS 4 en GAS 5. Daarom werd het artikel over de GAS 4-tarieven alvast gewijzigd, zodat dit altijd de tarieven uit de hogere wetgeving volgt, zonder dat de tarieven altijd in de codex zelf moeten worden aangepast.

Wat er concreet wordt aangepast:

- **DEEL A:**
 - Toevoeging van art. 1.9.3 over lichte feitelikheden (gedepenaliseerd);
 - Voor nachtlawaai (gedepenaliseerd) moest er niks worden toegevoegd, want dit staat al in de codex (art. 2.7.1).
- **DEEL C:**
 - Schraping van de artikelen uit het Strafwetboek (gemengde inbreuken) waarin wordt verwezen naar nachtlawaai en lichte feitelikheden;
 - In overeenstemming brengen van het artikel over de inbreuken op het stilstaan en parkeren (GAS 4) met de nieuwe wetgeving (in werking vanaf 1 maart 2026);
 - Aanpassing van datzelfde artikel om bij toekomstige wijzigingen van GAS 4-tarieven niet telkens het specifieke bedrag te moeten aanpassen. In plaats van het bedrag is er nu een verwijzing opgenomen naar het artikel waarin de bedragen vermeld staan, zodat de codex steeds de bedragen in dit artikel volgt.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2026 tot wijziging van het koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen

- Het koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen bedoeld in artikel 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- De wet van 29 februari 2024 tot invoering van boek I van het Strafwetboek
- De wet van 29 februari 2024 tot invoering van boek II van het Strafwetboek

Bijlagen

Bijlage 1: aanpassingen aan deel A van de intergemeentelijke politiecodex
Bijlage 2: aanpassingen aan deel C van de intergemeentelijke politiecodex
Bijlage 3: toelichting van IGEAN bij de federale wetwijzigingen

Financiële weerslag

Nee

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De gemeenteraad keurt de aanpassingen aan delen A en C van de intergemeentelijke politiecodex goed.

Art. 2: Na goedkeuring door de gemeenteraad zullen de voorgestelde wijzingen worden doorgevoerd in de codex.

009 DIENST COMMUNICATIE - GOEDKEURING AANGEPAST GEBRUIKSREGLEMENT DIGITALE INFORMATIEBORDEN

Feiten en context

Aanpassingen

1. In het huidige gebruiksreglement staat nog dat er een bord op de Heldenplaats staat, maar dit is enkele jaren geleden al verplaatst naar de Kerkhofstraat.
2. De opsomming van de organisaties die de borden mogen gebruiken niet consequent. De opsomming van de organisaties die de borden kunnen gebruiken is in de nieuwe versie dezelfde in artikels 2 en 5.
3. Ook het oude logo werd vervangen en het reglement werd in de huisstijltemplate gegoten.
4. In artikel 8 het woord zuivere toevoegen voor het woord commerciële en het woord eefstijnen wordt geschrapt.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Adviezen en argumenten

**BETREFT HET EEN SAMENWERKING MET EEN EXTERNE PARTIJ WAARBIJ
PERSOONSgegevens WORDEN UITGEWISSELD?**

NEEN

Advies of inbreng vereist van andere diensten: NEEN

Bijlagen

Bijlage 1: nieuwe versie Gebruiksreglement digitale informatieborden gemeente Boom.

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: NEE

Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

tussenkomen

Op vraag van Hans Verreyt wordt in artikel 8 het woord zuiver toegevoegd voor het woord commerciële en het woord eestijnen wordt geschrapt.

Stemming amendement: unaniem

De aanpassingen werden doorgevoerd en online gepubliceerd.

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enige artikel: De gemeenteraad beslist om de aangepaste versie van het Gebruiksreglement digitale informatieborden goed te keuren.

010 DIENST BELEVEN - VOORSTEL VLAGGENREGLEMENT - GOEDKEURING

Voorgeschiedenis

Er zijn koninklijke besluiten en protocolrichtlijnen die basisregels voorschrijven voor openbare gebouwen en nationale/regio/EU-vlaggen, dit via Koninklijk Besluit van 5 juli 1974 betreffende het voeren van de vlag van België en andere officiële vlaggen, en de richtlijnen van de Vlaamse overheid inzake bevlaging. Deze dienen gehangen te worden aan de officiële administratieve gebouwen als volgt:

datum	reden	belgische	vlaamse	europese	provincie	gemeente
20/jan	verjaardag HMK. Mathilde	verplicht	verplicht	verplicht	optioneel	optioneel
17/feb	nagedachtenis overledenen Kon familie (halfstok!)	verplicht	verplicht	verplicht	optioneel	optioneel
7/apr	ter ere Belgische soldaten	verplicht	verplicht	verplicht	optioneel	optioneel
15/apr	verjaardag ZMK Filip	verplicht	verplicht	verplicht	optioneel	optioneel
1/mei	Dag van de arbeid	verplicht	verplicht	verplicht	optioneel	optioneel
5/mei	dag van de raad van europa	verplicht	verplicht	verplicht	optioneel	optioneel

8/mei	V-dag	verplicht	verplicht	optioneel	optioneel	optioneel
9/mei	Dag Europese Gemeenschap	Optioneel	verplicht	verplicht	optioneel	optioneel
6/jun	verjaardag ZMK Albert II	verplicht	verplicht	verplicht	optioneel	optioneel
2/jul	huwelijksverj Albert-Paola	verplicht	verplicht	verplicht	optioneel	optioneel
11/jul	Feest Vlaamse Gemeenschap	Optioneel	verplicht	optioneel	optioneel	optioneel
21-22- 23/7	Nationale feestdag	verplicht	verplicht	verplicht	optioneel	optioneel
11/sep	verjaardag HMK Paola	verplicht	verplicht	verplicht	optioneel	optioneel
24/okt	Dag Verenigde Naties	verplicht	verplicht	verplicht	optioneel	optioneel
11/nov	Wapenstilstand	verplicht	verplicht	optioneel	optioneel	optioneel
15/nov	Koningsdag	verplicht	verplicht	verplicht	optioneel	optioneel
4/dec	huwelijksverj Filip-Mathilde	verplicht	verplicht	verplicht	optioneel	optioneel
	Dag Europese verkiezingen	Optioneel	verplicht	verplicht	optioneel	optioneel

De dienst Beleven behoudt het overzicht van de wettelijke bepalingen en geeft opdracht aan de Technische dienst om vlaggen te vervangen, te hijsen, (halfstok) te strijken. Themavlaggen zijn gemaakt voor een speciale gelegenheid en dus geen officiële vlaggen. Gemeenten kunnen daarboven eigen regels opstellen binnen die kaders. Er bestaat momenteel geen kader voor themavlaggen, deze worden ad hoc gehangen.

Feiten en context

Met een vlaggenreglement wordt duidelijkheid geschept over de locaties van de officiële vlaggen en de mogelijkheden voor het hangen van themavlaggen.

In overleg werd een voorstel reglement opgemaakt als volgt:

" Voorbeeld mogelijk reglement

Artikel 1 – Doel en toepassingsgebied

Dit reglement bepaalt de algemene regels voor het uithangen van vlaggen aan of op gebouwen, masten en eigendommen van de gemeente Boom.

Het doel is een duidelijke, consequente en neutrale toepassing van bevlagging, met ruimte voor symbolische of solidariteitsinitiatieven die aansluiten bij waarden van vrede, verdraagzaamheid en solidariteit.

Artikel 2 – Wettelijke basis en hiërarchie

- De bepalingen van het Koninklijk Besluit van 5 juli 1974 betreffende het voeren van de vlag van België en andere officiële vlaggen, en de richtlijnen van de Vlaamse overheid inzake bevlagging, worden gerespecteerd.

- Dit reglement geldt aanvullend voor gemeentelijke gebouwen en eigendommen.

- In geval van tegenstrijdigheid met hogere regelgeving heeft deze laatste voorrang.

Artikel 3 – Vaste bevlagging administratieve gebouwen

Op of aan de gemeentelijke gebouwen (gemeentehuis en Ocmw/Den Beuk) worden standaard de volgende vlaggen gehangen, overeenkomstig de geldende protocollaire volgorde:

- o Europese vlag
- o Belgische vlag
- o Vlaamse Gemeenschapsvlag
- o Provinciale vlag
- o Gemeentelijke vlag

Artikel 4 – Bevlagging andere locaties

Op enkele andere locaties in de gemeente (ronde punten, park,..) worden eveneens standaard de 5 vaste vlaggen gehangen.

Voor volgende grote evenementen worden deze vlaggen vervangen door de event-vlaggen:

- vlag voor Fête Magique/Theater aan Twater (van midden april tot de dag na het evenement);
- de vlag voor Tomorrowland (van begin juli tot de dag na het evenement)
- feestverlichting voor de eindejaarsperiode
- bevlagging 11 juli en 21 juli
- andere events na beslissing door het college

Er worden geen vlaggen gehangen op de kerktoren.

Artikel 5 – Solidariteits- en themavlaggen

De gemeente kan uitzonderlijk toelaten dat, naast de vaste vlaggen, tijdelijk een solidariteits- of themavlag wordt gehesen ter gelegenheid van:

- een internationaal erkende vredes-, mensenrechten- of herdenkingsdag, of
- een noodsituatie of gebeurtenis waarbij de gemeente uitdrukking wil geven aan een gevoel van medeleven of solidariteit
- een conflict waarbij enkel de vredesvlag wordt toegelaten en geen landenvlaggen

De toelating gebeurt na beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

Het college houdt rekening met:

- o de neutraliteit van het lokaal bestuur;
- o de veiligheid en openbare orde;
- o het niet-discriminerend karakter van de aanvraag;
- o de duur van de bevlagging.

De solidariteitsvlag wordt aan een daartoe voorziene vlaggenmast aan het gemeentehuis gehesen, 1 week voor de dag/week tot 1 dag na de dag/week, tenzij het college anders beslist.

Volgende vaste themavlaggen worden door het lokaal bestuur zelf voorzien en ingepland:

- de vlag van het Rode Kruis tijdens 14 dagen in april/mei;
- de progress pride vlag op 17 mei;
- de vlag van de vrede op 21 september;
- de vlag voor de Koesterweek tijdens 1 week in december.

Artikel 6 – Aanvraagprocedure

Organisaties of inwoners kunnen een gemotiveerde aanvraag indienen voor het uithangen van een solidariteits- of themavlag.

De aanvraag bevat:

- naam en contactgegevens van de aanvrager;
- korte toelichting over het doel en de symboliek van de vlag;
- gewenste periode.

De aanvraag wordt ingediend bij de dienst Beleven via evenementen@boom.be minstens 1 maand vooraf en ter beslissing voorgelegd aan het college.

De aanvrager wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing. De aanvrager voorziet zelf in de te hangen vlag.

Artikel 7 – Weigeringsgronden

Een aanvraag kan worden geweigerd indien:

- de vlag of de boodschap strijdig is met wetgeving of oproepen tot haat of geweld bevat;
- de vlag aanleiding kan geven tot verstoring van de openbare orde;
- de vlag partijpolitiek, religieus of commercieel is;
- gelijktijdige of tegenstrijdige vlaggen reeds zijn toegestaan;
- technische omstandigheden dit niet toelaten.

Artikel 8 – Onderhoud en uitvoering

De technische plaatsing, ophanging en verwijdering van vlaggen gebeurt door de gemeentelijke diensten, volgens de veiligheidsvoorschriften en protocollaire volgorde.

Artikel 9 – Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking na goedkeuring door de gemeenteraad en bekendmaking via de gemeentelijke website. "

Het voorstel werd besproken op de commissie Samenleven d.d. 12-02-2026.
Het reglement wordt voorgelegd ter goedkeuring.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- Koninklijk Besluit van 5 juli 1974 betreffende bevestiging openbare gebouwen
- omzendbrief VR 2015/37 op 26 juni 2015 van de Vlaamse regering (Agentschap Binnenlands Bestuur)

Adviezen en argumenten

Advies of inbreng vereist van andere diensten: JA

Indien ja, welke dienst:

- GRONDGEBIEDZAKEN: JA

Advies ADV/2026/007 van Sven Cuyt van 26 februari 2026: Geen standpunt ingenomen

Bijlagen

Voorstel vlaggenreglement.

Financiële weerslag

NVT

Publieke stemming

Met 16 stemmen voor (Anita Ceulemans, Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Tibo Roekaerts, Linde Peeters, Andy Janssens, Patrick Marnef, Christel De Coninck, Ann De Smedt, Carla Herremans, Johan Van Limbergen, Maaïke De Maeyer, Rudy Van Rompaey, Annick Zaman, Vicente Pascual Termens, Peter De Ridder), 4 stemmen tegen (Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, Fatiha Haouat, Steffen De Langhe)

Besluit

Art. 1: het vlaggenreglement zoals hierboven vermeld, wordt goedgekeurd.

Art. 2: het nieuwe reglement wordt bekendgemaakt via alle mogelijke kanalen.

011 DIENST HUISVESTING - ADMINISTRatieve VERORDENING VOOR HET VERHUREN VAN KAMERS - AANPASSING NAV ADVIES WONEN IN VLAANDEREN

Voorgeschiedenis

De gemeenteraad keurde in zitting van 23 mei 2024 de aanpassing van de gemeentelijke verordening conformiteitsattesten goed.

De gemeenteraad keurde in zitting van 27 november 2025 de actualisatie van de gemeentelijke verordening voor de verhuring van kamers goed.

Feiten en context

Het gemeentelijk kamerreglement werd eind 2025 reeds geactualiseerd. De actualisatie van het gemeentelijk kamerreglement kaderde in het streven naar een kwalitatief en duurzaam patrimonium in de gemeente, waarbij zowel de veiligheid, de leefbaarheid als het (stedenbouwkundig) correct gebruik ervan gewaarborgd worden.

Ondertussen heeft het agentschap Wonen in Vlaanderen advies verleend omtrent het geactualiseerde reglement waarbij een aantal suggesties werden geformuleerd om het reglement te optimaliseren.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- De Vlaamse Codex Wonen van 2021
- Het Besluit van de Vlaamse Codex Wonen van 2021
- De gemeenteraadsbeslissing van 22 september 2022 tot vrijstelling van adviesverplichting voor besluiten ongeschikt-onbewoonbaar-en overbewoondverklaring van woningen
- De gemeenteraadsbeslissing van 15 september 2022 tot het verplicht stellen van het conformiteitsattest voor huurwoningen
- Het ministerieel besluit van 8 maart 2023 tot vrijstelling van de burgemeester van Boom van de adviesverplichting in de procedures ongeschikt-onbewoonbaar-en overbewoondverklaring van een woning
- Het ministerieel besluit van 14 april 2023 tot voorwaardelijke goedkeuring van de verordening van 15 december 2022 van de gemeenteraad van Boom houdende het verplicht stellen van het conformiteitsattest

Adviezen en argumenten

Het agentschap Wonen in Vlaanderen verleende een niet-bindend advies voor de gemeentelijke verordening inzake kamerverhuur van Boom met volgende aandachtspunten:

- Verfijning van het toepassingsgebied van de verordening (kamers én kamerwoningen die te huur gesteld worden, verhuurd of ter beschikking gesteld worden);
- Terminologie consequent toepassen ('aanvrager' wordt vervangen door 'uitbater');
- Gemeente is niet bevoegd om aanvraag CA te regelen (ingevolge hiervan kan een aanvraag tot verhuurvergunning niet beschouwd worden als een aanvraag tot conformiteitsattest)

Op basis van dit advies werd de verordening aangepast. Voor wat betreft het gegeven dat een aanvraag tot verhuurvergunning niet beschouwd kan worden als een aanvraag tot conformiteitsattest, werd dit zo geherformuleerd dat de uitbater dient te beschikken over een conformiteitsattest bij de aanvraag voor een verhuurvergunning. Een aanvraag voor een verhuurvergunning zonder conformiteitsattest is bijgevolg onontvankelijk.

Het artikel inzake de sanctiëring (artikel 30) werd geschrapt in deze verordening aangezien dit reeds werd opgenomen in deel C (luik sancties) van de intergemeentelijke politiecodex.

Bijlagen

Voorstel tot aanpassing van de verordening kamerwonen (voornaamste wijzigingen geel gearceerd).

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: NEEN

Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De gemeenteraad beslist om de aanpassing van de administratieve verordening kamerwonen goed te keuren.

Art. 2: Na goedkeuring door de gemeenteraad zal deze geactualiseerde verordening opgenomen worden in de gemeentelijke politiecodex (deel B).

012 DIENST GRONDGEBIEDSZAKEN - PATRIMONIUM - OPENBARE VERKOOP GROND NOEVEREN - GOEDKEUREN AKTE

Voorgeschiedenis

Het perceel grond op Noeveren kadastraal gekend sectie An nr. 384 d3 (78,62 m²) is eigendom van het Lokaal Bestuur Boom.

De gemeente kocht dit destijds om de krotwoning die er op stond af te breken en legde er een grasveldje aan dat door de gemeente onderhouden wordt.

Het bedoelde perceel ligt nu braak.

In juli 2022 vroegen burens, die geen tuin hebben, om het perceel te mogen gebruiken als tuin in ruim voor het onderhoud of een andere regeling.

Op 8 augustus 2022 besliste het college van burgemeester en schepenen om het perceel niet te verkopen, maar te huur aan te bieden met de voorwaarde dit te onderhouden en hiervoor een bedrag te bepalen (annotatie CBS 8/8/2022).

Er is geen overeenkomst opgemaakt, gezien de verhuurwaarde niet bepaald werd.

In februari 2024 vroeg een ander buur om het perceel aan te kopen om een overkapping te plaatsen voor het drogen van 'kleigoed'.

De vraag werd besproken met Onroerend Erfgoed en het advies werd gegeven om dit niet als bouwgrond te verkopen, gezien de kleine oppervlakte van het perceel.

Het perceel zou wel verkocht kunnen worden met de voorwaarde dat een 'tuinhuis' met pannendak, in de stijl van de droogloodsen ('leuzze') wel kon.

De inplanting en de oppervlakte van het bouwwerk dient dan nog wel grondig bekeken te worden en een open structuur krijgt de voorkeur.

De gemeenteraad in zitting van 25.09.2025 besliste in te stemmen met de openbare verkoop aan de hoogste bieder met als minimumbedrag de waarde van het schattingsverslag en Igean de opdracht te geven de openbare verkoop te organiseren.

De openbare verkoop werd uitgeschreven, de biedingen werden geopend op 19.11.2025.

Het proces verbaal van de opening der biedingen wordt toegevoegd als bijlage.

De verkoop dient toegewezen te worden aan de hoogst biedende (persoonsgebonden info) voor een bedrag van 12.502,00 €.

Het college van burgemeester en schepenen in zitting van 24.11.2025 ging akkoord met de bieding en toewijs en verwees dit punt voor goedkeuring naar de gemeenteraad.

De gemeenteraad in zitting van 11.12.2025 ging over tot de toewijzing.

De gemeenteraad in zitting van 25.09.2025 besliste Igean de opdracht te geven de openbare verkoop te organiseren.

Het college van burgemeester en schepenen in zitting van 22.12.2025 gaf Igean de opdracht de akte te verlijden.

Feiten en context

Op 12.03.2026 maakte Igean ons de ontwerpakte over die ter goedkeuring dient voorgelegd te worden aan de gemeenteraad.

Het college van 23 maart 2026 keurde de tekst van de akte goed en verzond deze naar de gemeenteraad.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 56 betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Adviezen en argumenten

De akte goed te keuren.

Bijlagen

Collegebeslissingen - gemeenteraadsbeslissingen, ontwerpakte

tussenkomsten

De verkoop van het perceel grond op Noeveren kadastraal gekend sectie A nr. 384 d3 (78,62 m²) toe te wijzen aan de hoogst biedende (persoonsgebonden info) voor een bedrag van 12.502,00 €.

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: De door Igean opgestelde akte voor de verkoop van het perceel grond op Noeveren kadastraal gekend sectie A nr. 384 d3 (78,62 m²), goed te keuren.

Art.2: De algemeen directeur en de voorzitter van de gemeenteraad te machtigen om deze akte te verlijden.

**013 DIENST GRONDGEBIEDSZAKEN - OMGEVING - BROWNFIELDPROJECT
BOOM - LAUWERS, STEENBAKKERIJ TE NOEVEREN - KLEINE
BIJSTURING CONVENANT NA INSpraakPERIODE**

Voorgeschiedenis

Op 22 augustus 2022 besliste het college in te stappen in de samenwerking van een Brownfieldconvenant voor de site Lauwers. In vorige en huidige legislatuur werd in meerdere werkgroepen met de Brownfieldcel en ook daarbuiten op geregelde basis overleg gevoerd over de site Lauwers.

Op 6 november 2025 keurde de gemeenteraad de ontwerpconvenant goed.

Vlaanderen organiseerde het inspraakmoment op volgende manier:

De inspraakperiode liep van 26 januari 2026 – 9 februari 2026.

Vlaanderen organiseerde een inspraakvergadering in 't Geleeg, Noeveren 196, 2850 Boom

Datum: 26 januari 2026

Uur: 19u (einde ca. 22u15)

De informatie- en inspraakvergadering werd bekend gemaakt via:

- Flyer in de omgeving van de site, ca. 100 adressen
- website www.vlaio.be/brownfieldconvenanten,
- website www.desteenfabriekboom.be
- website gemeente Boom: Informatie- en inspraakvergadering over toekomst site Lauwers - Lokaal bestuur Boom
- krantenartikel in 2 streekbladen: op 7 januari in Gazet van Antwerpen - stad en rand en Het nieuwsblad - Antwerpen-Mechelen-Lier
- sociale media vanuit de gemeente
- persoonlijke mailing door Brocap op 16 januari 2026

De volledige tekst van het ontwerp van brownfieldconvenant werd raadpleegbaar gesteld op www.vlaio.be/brownfieldconvenanten. Een afgedrukt exemplaar werd ter inzage gelegd in het gemeentehuis van Boom.

Inspraakmogelijkheden

De buurtbewoners kregen de mogelijkheid om

- vragen te stellen en opmerkingen te formuleren tijdens de informatie- en inspraakvergadering.

Inspraakreacties waren in te dienen op de inspraakvergadering of nadien via het online reactieformulier op www.vlaio.be/brownfieldconvenanten, via een aangetekend schrijven aan VLAIO of aan het lokaal bestuur of via afgifte tegen ontvangstbewijs bij het lokaal bestuur gedurende 14 dagen (van 26 januari 2026 tot en met 9 februari 2026).

Het verslag van de inspraakvergadering is in bijlage toegevoegd.

Deze geeft aanleiding tot een beperkte wijziging van de convenant tekst om enkele bezorgdheden weg te nemen en wordt ter kennisname van de aanpassingen voorgelegd aan het college en de gemeenteraad.

Feiten en context

Na de inspraakvergadering kwamen er verschillende reacties binnen. Er is een verslag opgemaakt van deze inspraak, zie bijlagen.

Naar aanleiding van deze inspraak reacties worden er enkele kleine bijsturingen aan de ontwerp tekst gemaakt om enkele bezorgdheden weg te nemen.

Welke dit zijn kan je in het verslag van de inspraakvergadering lezen. Er is aangegeven welke reactie tot aanpassing leidt en welke aanpassing dan is voorgesteld.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Adviezen en argumenten

De bijsturing van de tekst van de brownfieldconvenant is om enkele bezorgdheden weg te nemen die geuit zijn tijdens de periode van inspraak.

Bijlagen

- Boom_Lauwers_ontwerpBFC_GRokt (versie goedgekeurd GR november 2025)
- Boom_Lauwers_BFC (aangepaste versie 2026)
- Boom_Lauwers_verslaginspraakvergadering
- Boom_Lauwers_bijlagenVL
- Bijlage1_aanvraagformulier
- Bijlage6_projectgebied
- Bijlage7_ovamvrijstelling
- Uittreksel_GRnov (beslissing GR nov)

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: NEE

Budget voorzien in MJP voor RUP Noeveren incl. Brownfieldconvenant, MJP000776. Over drie jaar tijd 180.000€ voorzien. Deze beslissing zelf heeft momenteel hier geen impact op.

Publieke stemming

Met 15 stemmen voor (Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Tibo Roekaerts, Linde Peeters, Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, Christel De Coninck, Ann De Smedt, Fatiha Haouat, Carla Herremans, Johan Van Limbergen, Maaïke De Maeyer, Rudy Van Rompaey, Steffen De Langhe, Annick Zaman), 5 niet gestemd (Anita Ceulemans, Andy Janssens, Patrick Marnef, Vicente Pascual Termens, Peter De Ridder)

Besluit

Enig artikel: De gemeenteraad beslist de aangepaste tekst na inspraak goed te keuren; "Brownfieldconvenant Boom - Lauwers, voormalige steenbakkerij en aanhorigheden LAUWERS te Noeveren".

014 DIENST GRONDGEBIEDSZAKEN - OMGEVING - VASTSTELLING PRESENTIEGELDEN GECORO

Voorgeschiedenis

In het huishoudelijk reglement van 2019 was dit een enige keer mee opgenomen. In het huidige huishoudelijk reglement is dit niet mee opgenomen en het is ook niet aangewezen om dit hierin te voorzien. Dit wordt apart voorzien met wel dezelfde bedragen als toen, gezien de financiële toestand van het Lokaal Bestuur.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Adviezen en argumenten

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) is samengesteld en geïnstalleerd door de gemeenteraad op 15 januari 2026. De werking van de commissie volgt de bepalingen van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en de regelgeving rond de omgevingsvergunning.

De leden van de GECORO hebben recht op een vergoeding voor hun deelname aan de vergaderingen, in overeenstemming met de gemeentelijke financiële regels en het geldende rechtspositiereglement. Om de inzet, de voorbereidingslast en de verantwoordelijkheden van de commissie correct te vergoeden, is het nodig de hoogte van de presentiegelden opnieuw vast te leggen, rekening houdend met de beschikbare budgettaire middelen.

Publieke stemming

Met 19 stemmen voor (Anita Ceulemans, Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Tibo Roekaerts, Linde Peeters, Andy Janssens, Patrick Marnef, Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, Christel De Coninck, Ann De Smedt, Fatiha Haouat, Carla Herremans, Johan Van Limbergen, Maaïke De Maeyer, Steffen De Langhe, Annick Zaman, Vicente Pascual Termens, Peter De Ridder), 1 onthouding (Rudy Van Rompaey)

Besluit

Enig artikel :

Voorzitter: 125€ per bijgewoonde vergadering

Effectieve leden: 75€ per bijgewoonde vergadering

Plaatsvervangende leden: 75€ per bijgewoonde vergadering (enkel indien zij effectief deelnemen ter vervanging van een effectief lid)

015 DIENST GRONDGEBIEDSZAKEN - OMGEVING - KENNISNAME STARTNOTA PRUP DE KLAMP EN TOELICHTING COMMISSIE VOOR GR

Voorgeschiedenis

Aanleiding van het planningsproces:

De site De Klamp is een strategische ontwikkelingslocatie in de rand van Boom. De provincie Antwerpen start daarom een planningsproces op om de potenties die deze locatie biedt voor Vlaanderen, de gemeente en de provincie te valoriseren en ruimtelijk te ordenen. De eigenschappen van de site staan toe om in te spelen op verschillende ambities in het Provinciaal Beleidsplan Ruimte van de provincie Antwerpen:

- De site is gelegen in een stedelijke kern met regionale rol voor het opvangen van bijkomende woningen (beleidskader levendige kernen);
- De site biedt opportuniteiten tot een kernversterkend, multifunctioneel project (beleidskader levendige kernen);
- De site is multimodaal ontsloten en in de nabijheid van een ruimtelijk multimodale knoop

voor personenvervoer van regionaal belang (beleidskader sterke netwerken).
Deze principes worden meer in detail besproken in Hoofdstuk 4 Ruimtelijke planningscontext - Provinciaal Beleidsplan Ruimte Antwerpen (2024)

Daarnaast werden er twee explorerende onderzoeken uitgevoerd waaruit een aantal ruimtelijke principes komen voor de site De Klamp die mee kunnen bekeken worden in dit planningsproces.

Het gaat om volgende onderzoeken:

– Er werd een masterplan (goedkeuring door de gemeenteraad van Boom op 17 februari 2022) gemaakt waarin een herontwikkeling naar een woonprogramma met ondersteunende functies onderzocht werd. Dit masterplan heeft geen juridisch statuut en wordt gekaderd in de startnota in hoofdstuk 4.

– De Vlaamse Regering herlanceert het merk Flanders Technology & Innovation (FTI), als een project rond technologie en innovatie, over alle beleidsdomeinen heen. In dit kader besliste de Vlaamse Regering op 16 juni 2023 om de Event-Entertainmentsector te verankeren en dit te koppelen aan een reconversie van de Rupelstreek, waarbij De Klamp als campus voor deze sector naar voren geschoven werd.

Gezien een aantal principes uit deze onderzoeken inpasbaar en verenigbaar zijn met de principes van het Provinciaal Beleidsplan Ruimte Antwerpen, kunnen een of meerdere ruimtelijke principes uit deze explorerende onderzoeken mee bekeken worden in het planningsproces dat doorlopen zal worden.

Feiten en context

Het college legt de startnota en procesnota van het planningsproces PRUP De Klamp ter kennisname voor aan de commissie GGZ in functie van de gemeenteraad.

De procesnota legt het gehele proces uit van de PRUP van begin tot einde.

De procesnota zelf is de opstart van de procedure en doet uitspraak wat er allemaal in het verdere proces zal onderzocht worden, wat niet en het waarom hiervan.

De publieke raadpleging ligt ter inzage van 23 maart tot en met donderdag 21 mei 2026 en vind je terug via: Publieke raadpleging en infomarkt PRUP de Klamp - Lokaal bestuur Boom.

Er zal nog een advies op de startnota aan het college worden voorgelegd door de dienst Omgeving.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen

- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- procesnota PRUP De Klamp

- Startnota PRUP De Klamp

- Uittreksel gemeenteraad beslissing eindrapport masterplan De Klamp van het Lokaal Bestuur Boom (ter info). Het eindrapport zelf vind je terug via: De Klamp - Lokaal bestuur Boom (dit bestand is te groot om op te laden in E-notule).

- Beslissing Vlaamse Regering FTI, waarin ook de site De Klamp is opgenomen.

Besluit

Enig artikel: de gemeenteraad neemt kennis van de startnota en procesnota van het PRUP De Klamp.

016 DIENST FINANCIEN - JAARREKENING 2025 HEILIG HART PAROCHIE

Feiten en context

Het bestuursorgaan van de eredienst stelt de jaarrekening vast en bezorgt het document vóór 1 maart volgend op het afgelopen boekjaar aan het centraal bestuur. Het centraal bestuur bezorgt de jaarrekening vóór 1 mei aan het gemeentebestuur (voor advies). Als er geen centraal bestuur is, is dat een taak voor het eredienstbestuur zelf. De jaarrekening van de Heilig Hart parochie werd op 12/03/2026 voor advies overgemaakt aan het gemeentebestuur. De hierin verwerkte dotatie 2025 stemt overeen zoals verwerkt bij de gemeente. Heilig Hart: 52.959,74 EUR

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- Jaarrekening 2025 H.Hart Parochie
- Aanvullende nota Heilig Hart parochie

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: NEEN
Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: gunstig advies te verlenen m.b.t. de jaarrekening 2024 van de Heilig Hart parochie.

017 DIENST FINANCIEN - JAARREKENING 2025 ONZE LIEVE VROUW PAROCHIE

Feiten en context

Het bestuursorgaan van de eredienst stelt de jaarrekening vast en bezorgt het document vóór 1 maart volgend op het afgelopen boekjaar aan het centraal bestuur. Het centraal bestuur bezorgt de jaarrekening vóór 1 mei aan het gemeentebestuur (voor advies). Als er geen centraal bestuur is, is dat een taak voor het eredienstbestuur zelf. De jaarrekening van de Onze Lieve Vrouw parochie werd op 12/03/2026 voor advies overgemaakt aan het gemeentebestuur.

De hierin verwerkte dotatie 2025 voor de Onze Lieve Vrouw parochie stemt overeen zoals verwerkt bij de gemeente.

Onze Lieve Vrouw : 16.000 EUR

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- Jaarrekening 2025 OLV Parochie
- Toelichting

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: NEEN
Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: gunstig advies te verlenen m.b.t. de jaarrekening 2025 van de Onze Lieve Vrouw parochie.

**018 DIENST FINANCIËN - RET 10 - RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR
ADMINISTRATIEVE PRESTATIES EN ADMINISTRATIEVE STUKKEN - 2026-
2031 - WIJZIGING**

Voorgeschiedenis

De gemeenteraadszitting stemde op 05 december 2013 een retributiereglement voor administratieve prestaties voor een periode aanvang nemend op 01/01/2014 en eindigend op 31/12/2019.

Door de invoering van een belastingreglement op aanvragen om omgevingsvergunning, planologisch of stedenbouwkundig attest diende in het artikel 1 het lid stedenbouw aangepast te worden.

het college besliste in zitting van 04/12/2017 om het retributiereglement voor administratieve prestaties naar de gemeenteraad te verzenden met het verzoek het huidige reglement op 31/12/2017 op te heffen en een gewijzigd reglement te stemmen aanvang nemend op 01/01/2018 en eindigend op 31/12/2019.

De gemeenteraad stemde op 21/12/2017 een gewijzigd retributiereglement voor administratieve prestaties voor een periode aanvang nemend op 01/01/2020 en eindigend op 31/12/2019.

De gemeenteraad stemde op 19/12/2019 een gewijzigd retributiereglement voor administratieve prestaties voor een periode aanvang nemend op 01/01/2020 en eindigend op 31/12/2026.

De gemeenteraad stemde op 19/06/2025 een gewijzigd retributiereglement voor administratieve prestaties voor een periode aanvang nemend op 19/06/2025 en eindigend op 31/12/2026.

Feiten en context

Omwille van de financiële toestand van de gemeente is het noodzakelijk om belastingen te heffen en retributies te vorderen ter recuperatie van gemaakte kosten.

Nav het schrijven van Agentschap Binnenlands Bestuur Afdeling Lokale Financiën dd. 02/04/2026 met ref. G_BOOM_70000_70004_adm ontvangen op 07/04/2026 dient het retributiereglement op administratieve documenten en prestaties aangepast te worden.

Handelingen die enkel betrekking hebben op het wijzigen van de registers van de burgerlijke stand en het opstellen van akten van burgerlijke stand dienen door de gemeente kosteloos uitgevoerd te worden voor de burger. Dit zijn namelijk kerntaken van de lokale overheid en maken deel uit van de essentiële publieke dienstverlening. De toezichthoudende overheid hanteert daarom de beleidslijn dat voor deze administratieve basisverrichtingen geen retributies mogen worden aangerekend.

Inschrijvingen en wijzigingen in het bevolkingsregister, het vreemdelingenregister en het wachtregister betreffen administratieve handelingen die deel uitmaken van de basisdienstverlening van de gemeente.

Ten slotte bepaalt de gemeente ook retributies voor de afgifte van een aankomstverklaring (bijlage 3), een melding van aanwezigheid (bijlage 3ter) en een verbintenis tot tenlasteneming (bijlage 3bis en bijlage 32). Deze documenten maken deel uit van de bijlagen bij het Verblijfsbesluit van 8 oktober 1981 en betreffen administratieve handelingen in het kader van de toepassing van de vreemdelingenwetgeving. Voor de afgifte van dergelijke bijlagen bestaat echter geen wettelijke grondslag om een gemeentelijke vergoeding aan te rekenen. Alleen voor de afgifte van identiteitskaarten en verblijfsvergunningen en -documenten mag een gemeentelijke vergoeding worden gevraagd, naast de doorrekening van de federale aanmaakkost. Voor andere bijlagen bij het verblijfsbesluit, zoals onder meer bijlage 3, 3ter, 3bis en 32, kan bij gebrek aan rechtsgrond geen retributie worden opgelegd. Het college van Burgemeester en schepenen stelt volgende aanpassingen voor:

VII. Afgifte van attesten uit de bevolkingsregisters, uittreksel strafregister en afschriften en uittreksels van akten van de burgerlijke stand

Er werd 10,00 EUR gevraagd voor per attest indien deze fysiek aan het onthaal of aan de loketten wordt aangevraagd

Enkel voor een analogo uittreksel of attest mag een beperkte administratieve kost gevraagd worden.

Voorstel om volgede tarief te bepalen:

1,00 EUR voor het ter beschikking stelling van een analogo uittreksel of afschrift.

Digitale aflevering is gratis voor aanvragen gedaan via het digitale loket.

VIII. Administratieve dienstverlening ter gelegenheid van geboorte, erkenning, huwelijk, overlijden en nationaliteit

a) Geboorteaangifte / aangifte erkenning: €10 , dient gratis te zijn.

De aangifte van een levenloos geboren kindje is gratis.

b) Huwelijksaangifte: €25 dient gratis te zijn.

De belasting is niet opnieuw verschuldigd indien het parket een positief advies formuleert maar als er omwille van de termijnen een nieuwe aangifte van huwelijk moet gebeuren.

Voor het aflevering van werkverlet bij een huwelijk voor andere dan de huwelijkskandidaten: €5

Huwelijksceremonie op maandag, dinsdag, woensdag en vrijdagvoormiddag (tot en met 12 uur): €75

Huwelijksceremonie op vrijdagnamiddag (vanaf 12:30 uur) en zaterdagvoormiddag: €150

Voor een huwelijk in de Dekenij (buiten locatie) wordt het gebruikelijke tarief van de huwelijksceremonie verhoogd met €50.

c) Registratie wettelijke samenwoning: €25 dient gratis te zijn.

d) Aangifte van overlijden: €10 dient gratis te zijn.

De aangifte van een overlijden van een kind jonger dan 1 jaar / levenloos geboren kindje is gratis.

e) Nationaliteitsverklaring: €150

Bijgevolg wordt volgende tarieven voorgesteld in deze rubriek:

Voor aflevering van werkverlet bij een huwelijk voor andere dan de huwelijkskandidaten: € 6,00

Huwelijksceremonie op maandag, dinsdag, woensdag en vrijdagvoormiddag (tot en met 12 uur): € 77,00 wordt € 90,00

Huwelijksceremonie op vrijdagmiddag (vanaf 12:30 uur) en zaterdagvoormiddag: € 153,00

Voor een huwelijk in de Dekenij (buitenlocatie) wordt het gebruikelijke tarief van de huwelijksceremonie verhoogd met € 51,00.

Nationaliteitsverklaring: € 153,00 wordt € 200,00.

Kostenloos: Geboorteaangifte, aangifte erkenning, aangifte van een levenloos geboren kindje / overleden kind jonger dan 1 jaar, huwelijksaangifte, aangifte wettelijke samenwoning, aangifte overlijden.

IX. Aanvraag tot inschrijving

Elke aanvraag of wijziging tot inschrijving in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister is kostenloos per verhuizer.

X. Aankomstverklaring (bijlage 3) en melding aanwezigheid (bijlage 3ter):

Elke aanvraag mbt aankomstverklaring is kostenloos.

XI. Tenlasteneming (bijlage 3bis en bijlage 32):

Elke aanvraag mbt tenlasteneming is kostenloos.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht.
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Adviezen en argumenten

De gemeenteraad beslist om het retributiereglement voor administratieve prestaties en administratieve stukken gewijzigd te stemmen aanvang nemende vanaf heden en eindigend op 31/12/2031.

Bijlagen

20260407 AGENTSCHAP BINNENLANDS BESTUUR - JAREN 2025-2031
RETRIBUTIEREGLEMENT ADM.DOCUMENTEN EN PRESTATIES -
G_BOOM_70000_70004_adm - OND_brief_Boom_VL2026_0692 (1)

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: NEEN

Visum van toepassing: NEEN

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: De gemeenteraad beslist om het retributiereglement voor administratieve prestaties en administratieve stukken gewijzigd te stemmen aanvang nemende vanaf heden en eindigend op 31/12/2031 met heffing van onderstaande retributies:

I. Identiteitskaarten en verblijfsdocumenten

a) Identiteitskaarten en verblijfsdocumenten voor +12 jarigen

- aanvraag via normale procedure: de aanmaakkosten zoals vastgesteld door de Federale Overheid worden verhoogd met 6,00 EUR gemeentebelasting.

- aanvraag via spoedprocedure: de aanmaakkosten zoals vastgesteld door de Federale Overheid worden verhoogd met 26,00 EUR gemeentebelasting

b) Identiteitskaarten en verblijfsdocumenten voor -12 jarigen

- aanvraag via normale procedure: de aanmaakkosten zoals vastgesteld door de Federale Overheid worden verhoogd met 6,00 EUR gemeentebelasting.

- aanvraag via spoedprocedure: de aanmaakkosten zoals vastgesteld door de Federale Overheid worden verhoogd met 26,00 EUR gemeentebelasting

c) Attest immatriculatie model A (oranje kaart): de aanmaakkosten zoals door de Federale Overheid worden verhoogd met 25,00 EUR

d) Voor de aanvraag van een nieuwe pin/pukcode: 6,00 EUR

II. Rijbewijs:

Voor een Europees rijbewijs in bankkaartmodel: de aanmaakkosten zoals vastgesteld door de Federale Overheid worden verhoogd met 11,00 EUR gemeentebelasting.

Voor internationale rijbewijzen: De aanmaakkosten zoals vastgesteld door de Federale Overheid worden verhoogd met 11,00 EUR gemeentebelasting.

Voor een voorlopig Europees rijbewijs in bankkaartmodel: de aanmaakkosten zoals vastgesteld door de Federale Overheid worden verhoogd met 11,00 EUR gemeentebelasting.

III. Reispassen:

- aanvraag via normale procedure: de aanmaakkosten zoals vastgesteld door de Federale Overheid worden verhoogd met 21,00 EUR gemeentebelasting.

- aanvraag via spoedprocedure: de aanmaakkosten zoals vastgesteld door de Federale Overheid worden verhoogd met 41,00 EUR gemeentebelasting

IV. Afgifte van een ceremonieel trouwboekje en boekje van wettelijke samenwoning: € 26,00

V. Activatiecode – digitale sleutel (voorheen federaal token): € 11

VI. Voornaamswijziging

Per dossier voornaamsnaamswijziging: € 203,00

De belasting bedraagt 10% van het bovenvermeld tarief voor transgenders en is gratis voor vreemdelingen die de Belgische nationaliteit aanvragen en geen voornaam hebben.

VII. Afgifte van attesten uit de bevolkingsregisters, uittreksel strafregister en afschriften en uittreksels van akten van de burgerlijke stand

1,00 EUR voor het ter beschikking stelling van een analoog uittreksel of afschrift.
Digitale aflevering is gratis voor aanvragen gedaan via het digitale loket.

VIII. Administratieve dienstverlening ter gelegenheid van geboorte, erkenning, huwelijk, overlijden en nationaliteit

Voor aflevering van werkverlet bij een huwelijk voor andere dan de huwelijkskandidaten: € 6,00

Huwelijksceremonie op maandag, dinsdag, woensdag en vrijdagvoormiddag (tot en met 12 uur): € 90,00

Huwelijksceremonie op vrijdagmiddag (vanaf 12:30 uur) en zaterdagvoormiddag: € 153,00

Voor een huwelijk in de Dekenij (buitenlocatie) wordt het gebruikelijke tarief van de huwelijksceremonie verhoogd met € 51,00.

Nationaliteitsverklaring: € 200,00

Kostenloos: Geboorteaangifte, aangifte erkenning, aangifte van een levenloos geboren kindje / overleden kind jonger dan 1 jaar, huwelijksaangifte, aangifte wettelijke samenwoning, aangifte overlijden.

IX. Aanvraag tot inschrijving

Elke aanvraag of wijziging tot inschrijving in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister is kostenloos per verhuizer.

X. Aankomstverklaring (bijlage 3) en melding aanwezigheid (bijlage 3ter):

Elke aanvraag mbt aankomstverklaring is kostenloos.

XI. Tenlasteneming (bijlage 3bis en bijlage 32):

Elke aanvraag mbt tenlasteneming is kostenloos.

XII. Samenstelling dossier

Inlichtingen die schriftelijk verstrekt worden door de gemeentelijke diensten en die niet louter het laten inzien, het uitleg geven en een afschrift afleveren van bestuursdocumenten betreffen, maar ruim opzoekingswerk en het samenstellen van een dossier vereisen betreffende specifieke zaken zoals bijvoorbeeld stamboomopzoeken: € 31,00 per begonnen uur.

Het ter beschikking stelen van informatiegegevens uit het Rijksregister aan door het college van burgemeester en schepenen gemachtigde instellingen of verenigingen: € 51,00 per lijst

Het opzoeken per perceel van stedenbouwkundige en/of milieutechnische aard die betrekking hebben op (vergunnings)historiek en andere inhoudelijke vragen, zoals bodemvragen, complexe vergunningshistorieken, opvragen en inscannen van plannen uit het archief op te delen in een luik opzoeking: 72,00 € en een luik digitalisering 31,00 €. Als er geen dossier blijkt te zijn zal dus ook de digitalisering niet nodig zijn.

XIII. Kopies

A. Kopies van niet-bestuursdocumenten:

- zwart-wit fotokopieën:

1,00 EUR per kopie A4-formaat;

1,00 EUR per kopie A3-formaat.

met een minimum van 0,50 EUR per aanvraag

- kleurenfotokopieën :

2,00 EUR per kopie A4-formaat;

4,00 EUR per kopie A3-formaat.

B. Kopies van bestuursdocumenten:

- zwart-wit fotokopieën: gratis;

- kleurenfotokopieën :
2,00 EUR per kopie A4-formaat;
2,00 EUR per kopie A3-formaat.

Stedenbouw

- planafdruk kleiner dan 0,75 m x 2 m : 9,00 EUR;
- planafdruk groter dan 0,75 m x 2 m : 16,00 EUR.

- Elke retributie wordt betaald bij de aanvraag en is niet terugvorderbaar.

De gemeentelijke retributiebedragen worden jaarlijks op 1 januari aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het totaalbedrag zal na indexering worden afgerond naar de hogere euro.

Art.2: de retributies worden niet geïnd voor administratieve prestaties en administratieve stukken voor:

- a) de Federale en Regionale overheden, de stukken welke krachtens de wet, een koninklijk besluit of een andere overheidsverordening of richtlijn kosteloos door de gemeenten moeten afgeleverd worden;
- b) de OCMW's, de kerkfabrieken, consistories, de polders en wateringen, de grote seminaries en stichtingen van studiebeurzen;
- c) de onvermogenen, de stukken welke aan behoeftige personen afgeleverd worden; de behoefte wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk;
- d) de retributie is niet toepasselijk op de afgifte van stukken welke krachtens de wet, een koninklijk besluit of een overheidsverordening reeds aan de betaling van een recht ten behoeve van de gemeenten onderworpen zijn.

Uitzondering wordt gemaakt voor de rechten welke de met het afleveren van reispassen belaste gemeenten ambtshalve toekomen, en waarvan sprake is in de tarieven, gevoegd bij de wet op de consulaire en kanselarijrechten.

- e) geldigheidsverklaring van aanvraagformulieren voor vermindering op biljetten van de NMBS, de Lijn en op openbare autobusdiensten
- f) eenieder die verklaart dat deze prestaties moeten dienen om een tewerkstelling te bekomen, te kunnen solliciteren of aan examens of proeven deel te nemen met het oog op eventuele aanwerving;
- g) stukken nodig in verband met opvoedkundige activiteiten, verhuistoelage, bouw- en saneringspremies, bestaanszekerheid, sociaal telefoontarief en andere sociale maatregelen.

Art.3: de retributie wordt geïnd op het ogenblik van aanvraag van de administratieve prestatie of het betrokken document.

Art.4: de vestiging en invordering van de retributie evenals de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het gelijknamig decreet van 30.05.2008 en haar aanpassingen

Art.5: de particulieren en de privé-instellingen die wensen dat de gevraagde inlichting(en), het gevraagde stuk of stukken hun per post zouden toegezonden worden, behoudens wat betreft de kopies van bestuursdocumenten, dienen de verzendingskosten te betalen boven het bedrag van de retributie. Het bedrag van de verzendingskosten moet vooraf aan de betrokken dienst overgemaakt worden. De verzendingskosten worden aangerekend ook als de afgifte van het stuk of de stukken kosteloos is.

Art.6: deze verordening zal in toepassing van de regels over het bestuurlijk toezicht worden overgemaakt aan de hogere overheid en als definitief worden aanzien indien geen bezwaren worden ingediend gedurende het openbaar onderzoek.

019 RONDVRAAG

Anita Ceulemans, voorzitter, sluit de vergadering om 21u27

Aldus gedaan in zitting datum voormeld.

Goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 mei 2026.

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Lize Van Dijck

Anita Ceulemans