

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 28 MEI 2026

Op 28 mei 2026 vergadert de gemeenteraad regelmatig en in vereist getal, ingevolge de bijeenroeping door het college van burgemeester en schepenen en onder het voorzitterschap van Anita Ceulemans die de vergadering opent om 19u59.

Aanwezig :

Anita Ceulemans, voorzitter

Jeroen Baert, burgemeester

Tom Dewandelaere, Tibo Roekaerts, Linde Peeters, Andy Janssens, schepenen

Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, Christel De Coninck, Ann De Smedt, Fatiha Haouat,

Yani Brems, Carla Herremans, Johan Van Limbergen, Ali Manzo, Maaïke De Maeyer, Rudy

Van Rompaey, Steffen De Langhe, Vicente Pascual Termens, raadsleden

Peter De Ridder, schepenen

Ilias El Hajjami, Emely Van Grunderbeeck, raadsleden

Joel Assoba, Vertrouwenspersoon

Lize Van Dijck, algemeen directeur

Verontschuldigd :

Patrick Marnef, Hans Heeman, Kimberly Van Assche, raadsleden

OVERZICHT VAN DE AGENDAPUNTEN

OPENBAAR

DIENST O&A - TIJDELIJKE VERVANGING NOURDINE ELKAOUAKIBI - OPVOLGING EN EEDAFLEGGING DOOR EL HAJJAMI ILIAS

DIENST O&A - ONTSLAG VAN GEMEENTERAADSLID HEIDI VERHOEVEN - OPVOLGING EN EEDAFLEGGING DOOR EMELY VAN GRUNDERBEECK

DIENST O&A - EINDE VERHINDERING YANI BREMS

DIENST O&A - BEPALING VAN DE RANGORDE VAN DE GEMEENTERAADSLEDEN

DIENST O&A - GOEDKEURING NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG

DIENST O&A - INGEKOMEN STUKKEN/MEDEDELINGEN

DIENST O&A - GOEDKEURING VAN DE DOCUMENTEN GEWIJZIGD IN HET KADER VAN HET REVISIETRAJECT 2025 VAN HET OFP PROLOCUS

DIENST O&A - C-SMART - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST O&A - FLUVIUS ANTWERPEN - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST O&A - CREAT - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST O&A - OPDRACHTHOUDENDE VERENIGING ISVAG - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST O&A - IKA - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST O&A - WOONKADE RUPELSTREEK BV - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST O&A - PONTES - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST O&A - PIDPA - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST O&A - VVOG - GOEDKEURING AGENDA STATUTAIRE ALGEMENE LEDENVERGADERING EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST O&A - POOLSTOK - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST O&A - IGEAN MILIEU EN VEILIGHEID - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST O&A - IGEAN DIENSTVERLENING - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST GEMEENTELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK EN WOORD - BELEIDSPLAN

DIENST GEMEENTELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK EN WOORD - ARBEIDSREGLEMENT

DIENST GEMEENTELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK EN WOORD - CAPACITEITSNORMEN 2026-2027

DIENST GEMEENTELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK EN WOORD - FACULTATIEVE VAKANTIEDAGEN 2026-2027

DIENST GEMEENTELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK EN WOORD - OPENINGSTIJDEN SCHOOLJAAR 2026-2027

DIENST GEMEENTELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK EN WOORD - PROFESSIONALISERINGSBELEID EN PROFESSIONALISERINGSPLAN

DIENST PREVENTIE - DEELNAME LOKALE OMGEVINGSANALYSE VLAAMS EXPERTISE CENTRUM ALCOHOL EN ANDERE DRUGS (VAD)

DIENST PREVENTIE - VERLENING VEILIGHEIDS- EN PREVENTIEPLAN 2026

DIENST KINDEROPVANG - GOEDKEURING ERKENNINGSKADER BOA

DIENST OMGEVING - MILIEU - HANDHAVING ZWERFVUIL - AANSTELLING OVAM ALS GEWESTELIJKE VASTSTELLER

DIENST OMGEVING- DUURZAAMHEID - SUBSIDIES TER VERBETERING VAN HET KLIMAAT - AANPASSING

DIENST BELEVEN - JAARREKENING 2025 - CC DE STEIGER

DIENST OMGEVING- HUISVESTING - REGLEMENT VOOR HET VERLENEN VAN EEN PREMIE VOOR HET VERFRAAIEN VAN GEVELS- STOPZETTING

RONDVRAAG

NOTULEN

Openbaar

001 DIENST O&A - TIJDELIJKE VERVANGING NOURDINE ELKAOUAKIBI - OPVOLGING EN EEDAFLEGGING DOOR EL HAJJAMI ILIAS

Voorgeschiedenis

Op 13/05/2026 heeft raadslid Nourdine Elkaouakibi schriftelijk aan de voorzitter van de gemeenteraad en algemeen directeur meegedeeld tijdelijk verhinderd te zijn om zijn mandaat uit te oefenen omwille van medische redenen.

Feiten en context

Ingeval van een langdurige afwezigheid van een mandataris, is een vervangingsregeling uitgewerkt in het decreet over het lokaal bestuur (artikel 12, 1°):

De gemeenteraad neemt akte van de verhindering van de volgende personen:

1° het gemeenteraadslid dat om medische redenen, om studieredenen of wegens verblijf in het buitenland gedurende een minimale termijn van twaalf weken niet aanwezig kan zijn op de vergaderingen van de gemeenteraad en vervangen wil worden. Hij richt daarvoor een schriftelijk verzoek aan de voorzitter van de gemeenteraad. Bij het verzoek tot vervanging voor verhindering wegens medische redenen wordt een geneeskundig getuigschrift van maximaal vijftien dagen oud gevoegd, dat tevens de minimale termijn van afwezigheid om medische redenen aangeeft. Als het gemeenteraadslid dat om medische redenen afwezig blijft, niet in staat is om dat verzoek tot de voorzitter te richten, wordt hij van rechtswege als verhinderd beschouwd vanaf de derde opeenvolgende vergadering waarop hij afwezig is en zolang hij afwezig blijft. Bij het verzoek tot vervanging voor verhindering om studieredenen of verblijf in het buitenland wordt een attest van de onderwijsinstelling of opdrachtgever gevoegd.

Nourdine Elkaouakibi bezorgde een medisch attest.

Overeenkomstig artikel 70 van het decreet over het lokaal bestuur, houdt de verhindering als gemeenteraadslid van rechtswege ook de verhindering als lid van de raad voor maatschappelijk welzijn in.

Het gemeenteraadslid dat als verhinderd wordt beschouwd wordt vervangen door zijn opvolger, die wordt aangewezen overeenkomstig artikel 169 van het lokaal en provinciaal kiesdecreet van 8 juli 2011.

El Hajjami Ilias is het volgende opvolgend raadslid van de lijst nummer Boom+ (verkiezingen van 13 oktober 2024). Hij heeft op 13/05/2026 schriftelijk laten weten dit tijdelijk mandaat op te nemen. De voorzitter van de gemeenteraad keurt zijn geloofsbrieven goed.

De verkozen raadsleden van wie de geloofsbrieven werden goedgekeurd, leggen volgens artikel 14 in openbare vergadering de eed af in handen van de voorzitter. Artikel 6§3 van het decreet over het lokaal bestuur bevat eveneens de tekst van de voorgeschreven eedformule: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

Overeenkomstig artikel 68 van het decreet over het lokaal bestuur, wordt El Hajjami Ilias door zijn aanstelling als gemeenteraadslid van rechtswege lid van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen

- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 12, 2° en 14
- Het lokaal en provinciaal kiesdecreet van 8 juli 2011

Bijlagen

- afwezigheidsattest Nourdine Elkaouakibi
- Schrijven El Hajjami Ilias

Besluit

Art.1: de gemeenteraad neemt kennis van de verhindering van raadslid Nourdine Elkaouakibi wegens medische redenen conform artikel 12, 1° decreet lokaal bestuur.

Art.2: de gemeenteraad keurt de geloofsbrieven van El Hajjami Ilias goed.

Art.3: de gemeenteraad stelt vast dat El Hajjami Ilias aan de door de wet vereiste voorwaarden tot verkiesbaarheid voldoet en zich niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid. De gemeenteraad duidt El Hajjami Ilias aan als vervanger voor de periode van verhindering van raadslid Nourdine Elkaouakibi.

Art.4: de gemeenteraad neemt kennis van de eedaflegging van El Hajjami Ilias in handen van de voorzitter van de gemeenteraad, ter zitting van 28 mei 2026.

002 DIENST O&A - ONTSLAG VAN GEMEENTERAADSLID HEIDI VERHOEVEN - OPVOLGING EN EEDAFLEGGING DOOR EMELY VAN GRUNDERBEECK

Feiten en context

Met schrijven van 12 mei 2026 bracht Heidi Verhoeven, raadslid voor Vlaams Belang, de voorzitter van de gemeenteraad op de hoogte dat zij ontslag neemt als gemeenteraadslid van de gemeente Boom.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 6, 7, 10, 11, 13, 14

Bijlagen

- ontslagbrief Heidi Verhoeven

Besluit

Art.1: de gemeenteraad neemt akte van het ontslag van Heidi Verhoeven uit haar functie van gemeenteraadslid.

Art.2: de gemeenteraad keurt de geloofsbrieven van Emely Van Grunderbeeck goed.

Art.3: de gemeenteraad stelt vast dat Emely Van Grunderbeeck aan de door de wet vereiste voorwaarden tot verkiesbaarheid voldoet en zich niet bevindt in één van de gevallen van

onverenigbaarheid. De gemeenteraad duidt Emely Van Grunderbeeck aan als opvolger van raadslid Heidi Verhoeven.

Art.4: de gemeenteraad neemt kennis van de eedaflegging van Emely Van Grunderbeeck in handen van de voorzitter van de gemeenteraad, ter zitting van 28 mei 2026.

003 DIENST O&A - EINDE VERHINDERING YANI BREMS

Voorgeschiedenis

Op 23/10/2025 heeft raadslid Yani Brems schriftelijk aan de voorzitter van de gemeenteraad en algemeen directeur meegedeeld tijdelijk verhinderd te zijn om haar mandaat uit te oefenen omwille van medische redenen.

Zij neemt haar mandaat nu opnieuw op.

Feiten en context

Ingeval van een langdurige afwezigheid van een mandataris, is een vervangingsregeling uitgewerkt in het decreet over het lokaal bestuur (artikel 12, 1°):

De gemeenteraad neemt akte van de verhindering van de volgende personen:

1° het gemeenteraadslid dat om medische redenen, om studieredenen of wegens verblijf in het buitenland gedurende een minimale termijn van twaalf weken niet aanwezig kan zijn op de vergaderingen van de gemeenteraad en vervangen wil worden. Hij richt daarvoor een schriftelijk verzoek aan de voorzitter van de gemeenteraad. Bij het verzoek tot vervanging voor verhindering wegens medische redenen wordt een geneeskundig getuigschrift van maximaal vijftien dagen oud gevoegd, dat tevens de minimale termijn van afwezigheid om medische redenen aangeeft. Als het gemeenteraadslid dat om medische redenen afwezig blijft, niet in staat is om dat verzoek tot de voorzitter te richten, wordt hij van rechtswege als verhinderd beschouwd vanaf de derde opeenvolgende vergadering waarop hij afwezig is en zolang hij afwezig blijft. Bij het verzoek tot vervanging voor verhindering om studieredenen of verblijf in het buitenland wordt een attest van de onderwijsinstelling of opdrachtgever gevoegd.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 12, 2° en 14
- Het lokaal en provinciaal kiesdecreet van 8 juli 2011

Besluit

Enig artikel: De gemeenteraad neemt kennis van het einde van de verhindering van gemeenteraadslid Yani Brems.

004 DIENST O&A - BEPALING VAN DE RANGORDE VAN DE GEMEENTERAADSLEDEN

Feiten en context

De rangorde van de gemeenteraadsleden werd bepaald tijdens de installatievergadering op 3 december 2024. Naar aanleiding van een tijdelijke vervanging en een ontslag van een gemeenteraadslid, moet de rangorde van de gemeenteraadsleden opnieuw worden vastgesteld.

Volgens artikel 6 § 7 van het decreet lokaal bestuur nemen de opvolgers die na de installatievergadering als gemeenteraadslid worden geïnstalleerd, in volgorde van hun eedaflegging een rang in.

Juridische gronden

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), artikel 6
- - Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), artikel 6
 - Omzendbrief KBBJ/ABB 2024/2 over de start van de lokale en provinciale bestuursperiode

Besluit

Enig artikel: De rangorde van de gemeenteraadsleden is als volgt vastgesteld:

Mandatarissen

Gemeenteraadslid	Rang
Anita Ceulemans	Eerste lid
Patrick Marnef	Tweede lid
Jeroen Baert	Derde lid
Hans Verreyt	Vierde lid
Andy Janssens	Vijfde lid
Eddy Van der Taelen	Zesde lid
Christel de Coninck	Zevende lid
Ann De Smedt	Achtste lid
Tom Dewandelaere	Negende lid
Fatiha Haouat	Tiende lid
Yani Brems	Elfde lid
Tibo Roekaerts	Twaalfde lid
Carla Herremans	Dertiende lid
Johan Van Limbergen	Veertiende lid
Linde Peeters	Vijftiende lid
Ali Manzo	Zestiende lid
Maike De Maeyer	Zeventiende lid
Rudy Van Rompaey	Achttiende lid
Hans Heeman	Negentiende lid
Kimberly Van Assche	Twintigste lid
Steffen De Langhe	Eenentwintigste lid
Vicente Pascual Termens	Tweeëntwintigste lid
Peter De Ridder	Drieëntwintigste lid
Ilias El Hajjami	Vierentwintigste lid
Emely Van Grunderbeeck	Vijfentwintigste lid

005 DIENST O&A - GOEDKEURING NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG

Feiten en context

De gemeenteraad, in zitting van 28/05/2026.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- verslag GR

Publieke stemming

Met 19 stemmen voor (Anita Ceulemans, Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Tibo Roekaerts, Linde Peeters, Andy Janssens, Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, Christel De Coninck, Ann De Smedt, Yani Brems, Carla Herremans, Johan Van Limbergen, Maaïke De Maeyer, Rudy Van Rompaey, Steffen De Langhe, Vicente Pascual Termens, Peter De Ridder, Emely Van Grunderbeeck), 3 onthoudingen (Fatiha Haouat, Ali Manzo, Ilias El Hajjami)

Besluit

Enig artikel: de notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad van 23/04/2026 goed te keuren.

006 DIENST O&A - INGEKOMEN STUKKEN/MEDEDELINGEN

Feiten en context

De gemeenteraad in zitting van 28/05/2026.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- inschrijvingsgelden 2026-2027
- advies startnota PRUP

Besluit

Enig artikel: de gemeenteraad neemt kennis van:

- inschrijvingsgelden 2026-2027
- advies startnota PRUP

007 DIENST O&A - GOEDKEURING VAN DE DOCUMENTEN GEWIJZIGD IN HET KADER VAN HET REVISIETRAJECT 2025 VAN HET OFP PROLOCUS

Feiten en context

OFP PROLOCUS heeft in de eerste helft van 2025 een aantal sleuteldocumenten herzien in het kader van haar revisietraject “passiva-zijde”, met name:

- het financieringsplan;
- de beheersovereenkomst;

Het gaat hierbij voornamelijk om technisch-juridische aanpassingen, met als doel de teksten beter te laten aansluiten bij de praktijk.

Er werden daarnaast ook een aantal inhoudelijke wijzigingen aangebracht, zoals onder meer in de beheersovereenkomst:

- een transparante beschrijving van de aangepaste (goedkopere) kostenregeling;
- het inschrijven van een aantal aansprakelijkheidsbeperkingen naar aanleiding van een wijziging van het Burgerlijk Wetboek;
- het bepalen van een praktische regeling met betrekking tot de verworven pensioenrechten van aangeslotenen van een fusiebestuur dat zijn pensioenverplichtingen niet langer toevertrouwt aan het OFP Prolocus;

en in het financieringsplan:

- het vervangen van een aantal niet-gebruikte RSZ-inningspercentages door andere percentages die toelaten om in de toekomst voor bepaalde besturen fijnmaziger te innen;
- de beschrijving van de praktische toepassing van de pre-financiering bij fusies van besturen;

In het kader van het revisietraject werden ook een aantal technisch-juridische wijzigingen aan het Kaderreglement Tweede Pensioenpijler Contractanten (hierna “het Kaderreglement”) en aan het Bijzonder Reglement voorgesteld, hoofdzakelijk met het oog op een vereenvoudiging van het beheer van het DC-Plan.

Het Kaderreglement zelf bepaalde dat het begin 2025 door de sociale partners moest worden geëvalueerd, met een mogelijke bijsturing tot gevolg. De voorgestelde wijzigingen aan het Kaderreglement werden besproken in het Comité C1. Bovenvermelde documenten werden goedgekeurd door de Raad van Bestuur van het OFP Prolocus op 23 mei 2025 en werden bekrachtigd op de Algemene Vergadering van 17 juni 2025. Het Kaderreglement werd goedgekeurd in het Protocol van Akkoord van 12 november 2025 van het Comité C1. In navolging van het voorgaande wordt aan het bestuur om de wijzigingen aan haar Bijzonder Reglement goed te keuren, en om in te stemmen met de Bijlage bij de Toetredingsakte ter goedkeuring van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen

- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Adviezen en argumenten

De wijzigingen die genomen werden op het niveau van de aanvullende pensioentoezegging van OFP Prolocus zijn louter administratief van aard. Er is geen financiële impact verbonden aan deze wijzigingen, noch voor het bestuur, noch voor het personeelslid.

Er is wel één overkoepelende beheermatige wijziging die wel financiële impact heeft, in het voordeel van de aangesloten besturen, nl. een verlaging van de beheerkosten van Prolocus (zie slides 14-15 in bijgaande presentatie).

Publieke stemming

Met 19 stemmen voor (Anita Ceulemans, Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Tibo Roekaerts, Linde Peeters, Andy Janssens, Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, Christel De Coninck, Ann De Smedt, Yani Brems, Carla Herremans, Johan Van Limbergen, Maaïke De Maeyer, Rudy Van Rompaey, Steffen De Langhe, Vicente Pascual Termens, Peter De Ridder, Emely Van Grunderbeeck), 3 onthoudingen (Fatiha Haouat, Ali Manzo, Ilias El Hajjami)

Besluit

Art.1: De gemeenteraad heeft kennis genomen van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan, alsook van het gewijzigde Kaderreglement en het in uitvoering daarvan gewijzigde Bijzonder Reglement.

Art.2: De gemeenteraad keurt de wijzigingen aan haar Bijzonder Reglement goed.

Art.3: De gemeenteraad stemt in met de Bijlage bij de Toetredingsakte tot goedkeuring van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan.

Art.4: De gemeenteraad geeft aan de voorzitter het mandaat om de Bijlage bij de Toetredingsakte en het Bijzonder Reglement te ondertekenen, en verzoekt de algemene directeur om deze documenten op de gevraagde wijze zo spoedig mogelijk ter beschikking te stellen van het OFP Prolocus.

008 DIENST O&A - C-SMART - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 27 februari 2025 werd Jeroen Baert, burgemeester aangeduid als vertegenwoordiger voor de (buitengewone) algemene vergaderingen van C-smart.

Tibo Roekaerts, schepen, werd aangeduid als zijn plaatsvervanger.

Feiten en context

De gemeente is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart).

De raad van bestuur stelt voor de officiële naam van de dienstverlenende vereniging te wijzigen in "Csmart".

De naam C-smart wordt vandaag reeds door de dienstverlenende vereniging gebruikt als merknaam voor haar dienstverlening, waaronder de rol van aankoopcentrale.

De statuten regelen de organisatie en de werking van de dienstverlenende vereniging. Het ontwerp van statutenwijziging werd samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijziging op 27 maart 2026 via e-mail overgemaakt.

Artikel 427 DLB bepaalt dat uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp samen met het advies van de Vlaamse Regering over de statutenwijzigingen aan

alle deelnemers wordt voorgelegd. De beslissingen daarover van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, bepalen het mandaat van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en worden bij het verslag gevoegd. De algemene vergadering waarvan sprake in deze alinea wordt voorzien op 25 juni 2026.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen

- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Artikel 427 DLB beschrijft de procedure van statutenwijzigingen van de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen.

Adviezen en argumenten

De voorgelegde statutenwijziging strekt tot wijziging van de naam van de dienstverlenende vereniging. Volgens het advies van de Vlaamse Regering is deze wijziging in overeenstemming met het recht. Er zijn geen bezwaren voorhanden om goedkeuring van de voorgelegde statutenwijziging te weigeren.

Bijlagen

- Oproeping
- Bijhorende documenten

Publieke stemming

Met 19 stemmen voor (Anita Ceulemans, Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Tibo Roekaerts, Linde Peeters, Andy Janssens, Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, Christel De Coninck, Ann De Smedt, Yani Brems, Carla Herremans, Johan Van Limbergen, Maaïke De Maeyer, Rudy Van Rompaey, Steffen De Langhe, Vicente Pascual Termens, Peter De Ridder, Emely Van Grunderbeeck), 3 onthoudingen (Fatiha Haouat, Ali Manzo, Ilias El Hajjami)

Besluit

Art.1: de gemeenteraad keurt de agendapunten van de algemene vergadering van C-smart van 25 juni 2026 met volgende dagorde goed:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025 met bestemming van het resultaat
4. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
5. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van C-smart over het boekjaar 2025
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van C-smart voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2025
7. Statutenwijziging (naamswijziging)
8. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Art.2: Het ontwerp van statutenwijziging van de dienstverlenende vereniging Cipal (C-smart), medegedeeld bij e-mail van 27 maart 2026 en te behandelen op de algemene vergadering van 25 juni 2026 wordt goedgekeurd.

Art.3: De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van C-smart van 25 juni 2026 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

009 DIENST O&A - FLUVIUS ANTWERPEN - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Voorgeschiedenis

In de gemeenteraad van 30 januari 2025 werd dhr. Tom Dewandelaere aangeduid als vertegenwoordiger van de (buitengewone) algemene vergaderingen van Fluvius Antwerpen. Dhr. Tibo Roekaerts werd aangeduid als zijn plaatsvervanger.

Feiten en context

De gemeente Boom is momenteel voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de Opdracht houdende vereniging Fluvius Antwerpen.

De gemeente/stad werd per aangetekend schrijven van 2 april 2026 opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering, tevens jaarvergadering, van Fluvius Antwerpen die op 17 juni 2026 plaatsheeft in “Vestar, Lamorinièrestraat 53 te 2018 Antwerpen”;

Een dossier met documentatiestukken werd aan de gemeente/stad overgemaakt op 2 april 2026;

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Op 17 juni 2026 vindt er een algemene vergadering plaats van Fluvius Antwerpen met volgende agendapunten:

1. Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van Fluvius Antwerpen over het boekjaar 2025.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Antwerpen afgesloten op 31 december 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de Regionale Bestuurscomités en de commissaris van Fluvius Antwerpen met betrekking Tot het boekjaar 2025.
5. Hernieuwing aanwijzing als elektriciteits- en aardgasdistributienetbeheerder door VNR en toestemming om beroep te doen op de werkmaatschappij Fluvius System Operator cv
6. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire benoemingen.
8. Benoeming van een commissaris.
9. Statutaire mededelingen.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- agenda en bijlagen

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: De gemeenteraad keurt de agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen d.d. 17 juni 2026 met volgende dagorde goed:

1. Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van Fluvius Antwerpen over het boekjaar 2025.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Antwerpen afgesloten op 31 december 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de Regionale Bestuurscomités en de commissaris van Fluvius Antwerpen met betrekking Tot het boekjaar 2025.
5. Hernieuwing aanwijzing als elektriciteits- en aardgasdistributienetbeheerder door VNR en toestemming om beroep te doen op de werkmaatschappij Fluvius System Operator cv
6. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire benoemingen.
8. Benoeming van een commissaris.
9. Statutaire mededelingen.

Art.2: De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Antwerpen op 17 juni 2026 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

010 DIENST O&A - CREAT - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 30 januari 2025 werd Tom Dewandelaere, schepen, aangeduid als vertegenwoordiger voor de (buitengewone) algemene vergaderingen van Creat Services dv. Rik Röttger, schepen, werd aangeduid als zijn plaatsvervanger.

Feiten en context

Het lokaal bestuur Boom is aangesloten bij Creat services DV.

Op 16/06/2026 vindt er een algemene vergadering van Creat services DV plaats met volgende agenda

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
- b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
9. Varia

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- Agenda
- Bijhorende stukken

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: De gemeenteraad keurt de agenda van algemene vergadering van Creat Services DV op 16/06/2026 goed met volgende dagorde:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
- b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
9. Varia

Art.2: De gemeenteraad draagt de aangeduide vertegenwoordiger/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 16/06/2026, te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de

gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Vergadering.

**011 DIENST O&A - OPDRACHTHOUDENDE VERENIGING ISVAG -
GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT
VAN DE ALGEMENE VERGADERING**

Voorgeschiedenis

In de gemeenteraad van 27 februari 2025 werd Anita Ceulemans aangesteld als vertegenwoordiger van de gemeente in de algemene en buitengewone vergadering van ISVAG,
Schepen Tom Dewandelaere is aangeduid als haar vervanger.

Feiten en context

Op 18 juni 2026 vindt er een algemene vergadering plaats van Isvag met volgende agenda:

1. Samenstelling bureau
2. Goedkeuring verslag buitengewone algemene vergadering van 18 december 2025
3. Verslag van de Raad van Bestuur aan de algemene vergadering
4. Goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2025
5. Kwijting aan bestuurders en bedrijfsrevisor
6. kennisgeving presentiegelden 2025
7. Jaarverslag krachtlijnen 2025
8. Varia

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- Agenda en bijhorende stukken

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging ISVAG met volgende agendapunten goed:

1. Samenstelling bureau
2. Goedkeuring verslag buitengewone algemene vergadering van 18 december 2025
3. Verslag van de Raad van Bestuur aan de algemene vergadering
4. Goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2025
5. Kwijting aan bestuurders en bedrijfsrevisor
6. kennisgeving presentiegelden 2025
7. Jaarverslag krachtlijnen 2025

8. Varia

Art.2: de afgevaardigde van de gemeente, Anita Ceulemans (of bij belet haar plaatsvervanger, schepen Tom Dewandelaere) te mandateren om op de algemene vergadering van Isvag van 18 juni 2026 (of op elke andere algemene vergadering in gewone en/of in buitengewone zitting met dezelfde agenda ingeval de eerste niet geldig zou kunnen beraadslagen) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging ISVAG op 18 juni 2026.

Art.3: dit punt te verzenden naar de gemeenteraad ter goedkeuring

012 DIENST O&A - IKA - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 30 januari 2025 werd Dhr. Rik Röttger, aangeduid als afgevaardigde voor de (buitengewone) algemene vergaderingen van IKA. Anita Ceulemans, werd aangeduid als zijn vervanger.

Feiten en context

De gemeente is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA. De gemeente werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van IKA die op 22 juni 2026 plaats vindt.

De agenda van de Algemene Vergadering van IKA van 22 juni 2026 bevat volgende agendapunten:

1. Kennisneming verslagen van Ika van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2025
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Ika afgesloten 31 december 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris van Ika met betrekking tot het boekjaar 2025
5. Mogelijkheid tot deelname in Tethys
6. Mogelijkheid tot deelname in en/of financiering Igean Energie
7. Statutaire benoemingen
8. Statutaire mededelingen

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- agenda en bijlagen

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van Ika van 22 juni 2026 die als volgt is samengesteld goed:

1. Kennisneming verslagen van Ika van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2025
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Ika afgesloten 31 december 2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en commissaris van Ika met betrekking tot het boekjaar 2025
5. Mogelijkheid tot deelname in Tethys
6. Mogelijkheid tot deelname in en/of financiering Igean Energie
7. Statutaire benoemingen
8. Statutaire mededelingen

Art.2: De gemeenteraad wenst dat IKA een samenwerking met IFtech voor de realisatie van lokale warmtenetten opzet en verzoekt IKA tot een deelname in en/of financiering van Tethys zoals beschreven in de begeleidende nota. Het belang van IKA in deze samenwerking kan maximaal 19,9% bedragen. Dit verzoek houdt geen financieel engagement van de gemeente in.

Art.3: De gemeenteraad wenst dat IKA een samenwerking met IGEAN voor de realisatie van het VerdeR project opzet en verzoekt IKA tot een deelname in en/of financiering van IGEAN Energie zoals beschreven in de begeleidende nota. Het belang van IKA in deze samenwerking kan maximaal 19,9% bedragen. Dit verzoek houdt geen financieel engagement van de gemeente in.

Art.4: De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de dienstverlenende vereniging IKA op 22 juni 2026 (of ledere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

013 DIENST O&A - WOONKADE RUPELSTREEK BV - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 30 januari 2025 werd schepen Andy Janssens aangeduid als afgevaardigde voor de (bijzondere)algemene vergaderingen van Woonkade Rupelstreek. Linde Peeters werd aangeduid als zijn plaatsvervanger.

Feiten en context

De agenda van de Algemene Vergadering van Woonkade Rupelstreek van 02 juni 2026 bevat volgende agendapunten:

1. Vaststelling van de aanwezigheidslijst en samenstelling van het bureau.
2. Lezing van het verslag van de Raad van Bestuur aan de algemene vergadering.
3. Lezing van het verslag van de commissaris aan de algemene vergadering.

4. Goedkeuring van de jaarrekening afgesloten per 31 december 2025.
5. Strijdigheid van belangen van vermogensrechtelijke aard.
6. Kwijting aan de bestuurders voor hun uitgeoefende mandaat.
7. Kwijting aan de commissaris voor zijn uitgeoefende mandaat.
8. Overname aandelen.
9. Statutaire benoemingen.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- Uitnodiging
- verslag commissaris
- jaarrekening 2025
- jaarverslag raad van bestuur 2025

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van Woonkade Rupelstreek op 02 juni 2026 goed met volgende agendapunten:

1. Vaststelling van de aanwezigheidslijst en samenstelling van het bureau.
2. Lezing van het Verslag van de raad van bestuur aan de Algemene Vergadering
3. Lezing van het Verslag van de commissaris aan de Algemene Vergadering.
4. Goedkeuring van de Jaarrekening afgesloten per 31 december 2025.
5. Strijdigheid van belangen van vermogensrechtelijke aard.
6. Kwijting aan de bestuurders voor hun uitgeoefende mandaat.
7. Kwijting aan de commissaris voor zijn uitgeoefende mandaat.
8. Overname aandelen
9. Statutaire benoemingen.

Art.2: De vertegenwoordiger van de gemeente, Andy Janssens (of zijn vervanger Linde Peeters), te mandateren om op de (bijzondere) algemene vergadering van Woonkade Rupelstreek op 02 juni 2026 (of op elke andere algemene vergadering in gewone en/of in buitengewone zitting met dezelfde agenda ingeval de eerste niet geldig zou kunnen beraadslagen) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de (bijzondere) algemene vergadering van 02 juni 2026.

014 DIENST O&A - PONTES - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 27 februari 2025 werd Andy Janssens aangeduid als afgevaardigde voor Pontes.

Tom Dewandelaere werd aangeduid als zijn vervanger.

Feiten en context

De intergemeentelijke vereniging PONTES heeft een uitnodiging gestuurd voor een gewone algemene vergadering op 25 juni 2026. Het betreft een gewone algemene vergadering waarop de goedkeuring van de jaarrekening en het jaarverslag staan geagendeerd. Aangezien de gemeente aandeelhouder is in deze vereniging, moet een gemeentelijk vertegenwoordiger worden aangeduid en moet tevens het mandaat van deze vertegenwoordiger worden vastgesteld.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Artikel 34, §2, 2°, artikel 41, §2, 4° en 9° en artikel 432 van het decreet lokaal bestuur

De gemeenteraad is bevoegd voor de aangelegenheden inzake de deelname aan en de vertegenwoordiging in instellingen, verenigingen en ondernemingen, evenals voor de aangelegenheden die het decreet uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.

De gemeenteraden bepalen de afvaardiging en het mandaat van hun vertegenwoordigers in de algemene vergadering van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden.

Tijdens het tweede trimester van elk jaar wordt een algemene vergadering georganiseerd die minstens beraadslaagt over de jaarrekening en het jaarverslag van het afgelopen werkingsjaar.

Adviezen en argumenten

De gemeente Boom is deelnemer in de intergemeentelijke vereniging PONTES.

PONTES heeft een uitnodiging gestuurd voor de algemene vergadering met opgave van de agenda. Tevens werden alle documenten toegevoegd die een toelichting bevatten bij de geagendeerde onderwerpen.

Aangezien er geen bezwaren bestaan ten aanzien van de voorgestelde agenda en ontwerpbesluiten, kan de voorgestelde agenda worden goedgekeurd en het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger(s) dienovereenkomstig worden vastgesteld.

Bijlagen

- Uitnodiging en agenda gewone algemene vergadering PONTES
- Ontwerp van jaarrekening 2025
- Ontwerp van jaarverslag 2025
- Remuneratieverslag 2025

- Verslag van de bedrijfsrevisor-commissaris

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: De gemeenteraad keurt de agenda en de daarin opgenomen onderwerpen van de gewone algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging PONTES van 25 juni 2026 goed. Deze agenda ziet er als volgt uit:

1. Algemene vergadering: verslag 23 april 2026 - goedkeuring
2. Financiën: balans, resultatenrekening en jaarverslag over het boekjaar 2025 - goedkeuring
3. Financiën: verslag van de bedrijfsrevisor-commissaris over de jaarrekening 2025 - aktename
4. Financiën: verdeling van het batig saldo van de resultatenrekening 2025 - goedkeuring
5. Financiën: kwijting aan de raad van bestuur en aan de bedrijfsrevisor-commissaris – goedkeuring
6. Varia en rondvraag

Art.2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van PONTES op 25 juni 2026 wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de besluiten van de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid.

015 DIENST O&A - PIDPA - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 30 januari 2025 werd schepen Tom Dewandelaere aangeduid als afgevaardigde en Burgemeester Jeroen Baert als zijn plaatvervanger voor de (buitengewone) algemene vergaderingen.

Feiten en context

De gemeente is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Op vrijdag 26 juni 2026 om 11:30 uur organiseert Pidpa een algemene vergadering.

De agenda van deze algemene vergadering is als volgt:

1. 1. Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
 2. 2. Jaarverslag van de raad van bestuur over het jaar 2025
 3. 3. Verslag van de commissaris over het jaar 2025
 4. 4. Goedkeuring van de jaarrekening, afgesloten op 31 december 2025
 5. 5. Decharge te verlenen aan bestuurders en commissaris
 6. 6. Toetredingen/uitbreidingen van opdracht
 7. 7. Benoemingen
 8. 8. Varia
- Vragen van vennoten

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze agendapunten goed te keuren.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
 - Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
 - De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
 - Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- De statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa
Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Adviezen en argumenten

De voorgelegde documenten omvatten de verslaggeving omtrent de werking van Pidpa over het voorbije jaar 2025.

Bijlagen

- Agenda en bijlagen

Financiële weerslag

Er zijn hieraan geen financiële aspecten verbonden.

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: Het verslag van de raad van bestuur over het jaar 2025, de jaarrekening over het boekjaar 2025 en het verslag van de commissaris worden goedgekeurd.

Art.2: Het verlenen van decharge aan de bestuurders en de commissaris over het boekjaar 2025, wordt goedgekeurd.

Art.3: Goedkeuring te verlenen aan de toetredingen/uitbreiding van opdracht.

Art.4: Goedkeuring te verlenen aan de benoemingen.

Art.5: Aan de vertegenwoordiger wordt de opdracht gegeven om op de algemene vergadering van 26 juni 2026, overeenkomstig deze beslissing te stemmen evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze algemene vergadering.

016 DIENST O&A - VVOG - GOEDKEURING AGENDA STATUTAIRE ALGEMENE LEDENVERGADERING EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 27 februari 2025 werd schepen Tom Dewandelaere aangeduid als afgevaardigde voor de (bijzondere)algemene vergaderingen van de Vereniging Voor Openbaar Groen en dit voor de hele legislatuur 2025-2030.

Schepen Rik Röttger werd aangeduid als zijn plaatsvervanger voor de (bijzondere)algemene vergaderingen van de Vereniging Voor Openbaar Groen en dit voor de hele legislatuur 2025-2030.

Feiten en context

De vergadering zal plaatsvinden met volgende dagorde:

Statutaire mededelingen aan de Algemene Vergadering

- Financieel verslag
- voorstelling balans en resultatenrekening 2025
- toelichting door de bedrijfsrevisor en commentaar door de directeur
- kwijtschelding aan de leden van het Bestuursorgaan Begroting 2026 (goedkeuring)
- voorstelling en toelichting Vaststelling van de contributie voor 2026 (goedkeuring)
- Jaarverslag 2025 (goedkeuring)
- Mondeling verslag door de directeur (stemming)
- Nieuws uit de VVOG
- Beleidsnota VVOG 2026-2031

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- uitnodiging en bijlage

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: de gemeenteraad keurt de agenda van de statutaire algemene ledenvergadering vergadering van de VVOG op 23 juni 2023 goed met volgende dagorde;

- Financieel verslag
- voorstelling balans en resultatenrekening 2025
- toelichting door de bedrijfsrevisor en commentaar door de directeur
- kwijtschelding aan de leden van het Bestuursorgaan Begroting 2026 (goedkeuring)
- voorstelling en toelichting Vaststelling van de contributie voor 2026 (goedkeuring)
- Jaarverslag 2025 (goedkeuring)
- Mondeling verslag door de directeur (stemming)
- Nieuws uit de VVOG
- Beleidsnota VVOG 2026-2031

017 DIENST O&A - POOLSTOK - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 30 januari 2025 werd Linde Peeters aangeduid als afgevaardigde voor de (bijzondere)algemene vergaderingen van Poolstok en dit voor de hele legislatuur 2025-2030.

Tibo Roekaerts werd op de gemeenteraad van 30 januari 2025 aangeduid als haar plaatsvervanger en dit voor de hele legislatuur 2025-2030.

Feiten en context

We ontvingen van Poolstok een uitnodiging voor de algemene vergadering van 29 mei 2026 met volgende agenda:

1. Samenstelling van het bureau van de vergadering
2. Uiteenzetting van het verslag van de Raad van Bestuur en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2025
3. Mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de leden van de Raad van Bestuur en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2025
4. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2025
5. Bestemming van het resultaat
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2025
7. Ontslagen en benoemingen
8. Bekrachtiging Corporate Governance Charter
9. Goedkeuring van de bezoldigingen
10. Desgevallend: varia

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- Uitnodiging
- Bijhorende documenten

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering vergadering van Poolstok op 29 mei 2026 goed met volgende dagorde:

1. Samenstelling van het bureau van de vergadering
2. Uiteenzetting van het verslag van de Raad van Bestuur en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2025

3. Mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de leden van de Raad van Bestuur en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2025
4. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2025
5. Bestemming van het resultaat
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2025
7. Ontslagen en benoemingen
8. Bekrachtiging Corporate Governance Charter
9. Goedkeuring van de bezoldigingen
10. Desgevallend: varia

Art.2: De vertegenwoordiger van de gemeente, Linde Peeters of haar vervanger Tibo Roekaerts, die zal deelnemen aan de algemene vergadering van Poolstok op 29 mei 2026 wordt opgedragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de besluiten van de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid.

018 DIENST O&A - IGEAN MILIEU EN VEILIGHEID - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 30 januari werd dhr. Jeroen Baert burgemeester, aangeduid als afgevaardigde voor de (buitengewone) algemene vergaderingen van IGEAN milieu en veiligheid.

Dhr. Andy Janssens schepen, werd gekozen als zijn plaatsvervanger.

Feiten en context

Op de buitengewone algemene vergadering van IGEAN cv van 8.11.2003 werd de oprichtingsakte van de opdrachthoudende vereniging IGEAN milieu & veiligheid verleden.

Op 19.12.2003 verscheen de publicatie van de oprichtingsakte en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1.04.2004 werd de oprichting en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15.06.2007 werd de statutenwijziging van IGEAN

milieu & veiligheid goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13.08.2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18.12.2013 werd de statutenwijziging van IGEAN

milieu & veiligheid goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10.04.2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17.06.2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN milieu & veiligheid tot 21.06.2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 3.10.2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19.12.2018 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 27.03.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de algemene vergadering van 28.06.2019 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd

bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 17.10.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de algemene vergadering van 25.06.2021 werd een statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd in functie van het digitaal vergaderen. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 23.11.2021 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17.12.2025 werd een statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd met diverse aanpassingen ter vereenvoudiging van de werking.

De gemeente is lid bij IGEAN milieu & veiligheid.

Jaarverslag en jaarrekening

Artikel 454 van het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017 bepaalt dat de jaarrekeningen vastgesteld worden door de algemene vergadering in de loop van het eerste semester van het volgende boekjaar aan de hand van een verslag van de raad van bestuur.

Artikel 36 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid bepaalt dat de jaarvergadering elk jaar in de loop van het tweede kwartaal verplicht bijeenkomt. Op deze vergadering wordt de jaarrekening vastgesteld aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor.

De raad van bestuur van 29.04.2026 heeft haar goedkeuring gehecht aan het jaarverslag 2025 evenals aan de jaarrekening 2025. De jaarvergadering verleent kwijting aan de leden van de raad van bestuur en de revisor.

Raad van bestuur - benoemen bestuurder(s) met raadgevende stem ter vervanging

Overeenkomstig artikel 440, 4de lid van het decreet lokaal bestuur kunnen aan de vergaderingen van de raad van bestuur worden deelgenomen door rechtstreeks door verschillende gemeenten aangewezen afgevaardigden die lid zijn met raadgevende stem.

De statuten vermelden de criteria die bepalend zijn voor de wijze van aanwijzing van die afgevaardigden, die altijd raadsleden zijn die in de betrokken gemeenten verkozen zijn op een lijst waarvan geen enkele verkozen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 16§2 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid geeft concreet uitvoering aan voormelde bepaling van het decreet lokaal bestuur.

Er kunnen maximaal 3 bestuurders met raadgevende stem benoemd worden.

Indien maximaal drie (3) afgevaardigde worden voorgedragen, dan neemt de algemene vergadering akte van betrokken gemeenteraadsbeslissingen en wonen de aldus voorgedragen leden met raadgevende stem vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bij.

Indien meer dan drie (3) afgevaardigden worden voorgedragen, dan neemt de algemene vergadering akte van de betrokken gemeenteraadsbeslissingen en wordt er een rangorde gemaakt op basis van de volgende criteria in dalende volgorde:

1. het geslacht dat het minst vertegenwoordigd is in de raad van bestuur
2. de jongste kandidaat.

De eerste drie (3) volgens deze rangorde gerangschikte afgevaardigden wonen vanaf dat ogenblik de raad van bestuur bij als lid met raadgevende stem.

Gelet op de voordracht van meer dan 3 afgevaardigden bij het begin van de nieuwe legislatuur 2025-2030, heeft de buitengewone algemene vergadering van 12.03.2025 en de algemene vergadering van 19.06.2025 akte genomen van de rangorde van de voorgedragen kandidaat-bestuurders met raadgevende stem en volgende kandidaten aangeduid als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem: Kato Broos, Anke Muylle en Zoë Helsen.

Gelet op het ontslag van Kato Broos als gemeenteraadslid voor de gemeente Brasschaat op 26.01.2026.

Gelet op de rangorde van de overige voorgedragen afgevaardigden, waaruit blijkt dat Charlotte Beyers, gemeente Brecht, de eerstvolgende gerangschikte kandidaat is. Charlotte Beyers wenst het mandaat op te nemen.

Aan de jaarvergadering van 25.06.2026 wordt gevraagd over te gaan tot aanduiding van Charlotte Beyers als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem.

Uitnodiging algemene vergadering - dagorde

De raad van bestuur van 29.04.2026 heeft beslist om de jaarvergadering van 25.06.2026 om 19.00 uur te organiseren in de burelen van IGEAN, Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem.

De dagorde werd als volgt vastgelegd:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2025
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2025
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2025
5. Aanduiding van bestuurders met raadgevende stem ter vervanging.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
 - Decreet lokaal bestuur van 22.12.2017
 - Statuten van IGEAN milieu & veiligheid.

Adviezen en argumenten

Toelichting en bespreking van het jaarverslag 2025 en de jaarrekening 2025 op de raad van bestuur van 29.04.2026.

Bijlagen

- Uitnodiging
- Bijhorende stukken

Financiële weerslag

De jaarvergadering heeft op zich geen financiële gevolgen voor het bestuur.

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: De gemeenteraad neemt kennis van de volledige dagorde van de jaarvergadering van IGEAN milieu & veiligheid die zal gehouden worden in de burelen van IGEAN, Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem op donderdag 25.06.2026 om 19.00 u evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2025
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2025
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2025
5. Aanduiding van bestuurders met raadgevende stem ter vervanging.

Art.2: De vertegenwoordiger van de gemeente, die met een afzonderlijk besluit werd benoemd, wordt gemandateerd om op de jaarvergadering van IGEAN milieu & veiligheid van 25.06.2026 deel te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

019 DIENST O&A - IGEAN DIENSTVERLENING - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 30 januari werd dhr. Jeroen Baert burgemeester, aangeduid als afgevaardigde voor de (buitengewone) algemene vergaderingen van IGEAN dienstverlening. Dhr. Andy Janssens schepen, werd gekozen als zijn plaatsvervanger.

Feiten en context

Met het K.B. van 3.01.1969 werd overgegaan tot de oprichting van de coöperatieve vennootschap Intercommunale Grondbeleid en Expansie Antwerpen, verder IGEAN cv genoemd, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 8.07.1969.

Op de buitengewone algemene vergadering van 8.11.2003 werd IGEAN cv omgevormd tot een dienstverlenende vereniging IGEAN dienstverlening, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 19.12.2003.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1.04.2004 werden de wijzigingen van de statuten en de omvorming van IGEAN cv in een dienstverlenende vereniging goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15.06.2007 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13.08.2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18.12.2013 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10.04.2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17.06.2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN dienstverlening tot 21.06.2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 3.10.2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19.12.2018 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 19.03.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de algemene vergadering van 28.06.2019 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 23.10.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de algemene vergadering van 19.06.2020 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening in het kader van de zelfstandige groepering goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 25.01.2021 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de algemene vergadering van 25.06.2021 werd een statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd in functie van het digitaal vergaderen. Dit werd bevestigd bij het

Ministerieel Besluit van 23.11.2021 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17.12.2025 werd een statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd met diverse aanpassingen ter vereenvoudiging van de werking.

De gemeente is lid bij IGEAN dienstverlening.

Jaarverslag en jaarrekening

Artikel 454 van het decreet lokaal bestuur van 22.12.2017 bepaalt dat de jaarrekeningen vastgesteld worden door de algemene vergadering in de loop van het eerste semester van het volgende boekjaar aan de hand van een verslag van de raad van bestuur.

Artikel 35 van de statuten van IGEAN dienstverlening bepaalt dat de jaarvergadering elk jaar in de loop van het tweede kwartaal verplicht bijeenkomt. Op deze vergadering wordt de jaarrekening vastgesteld aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor.

De raad van bestuur van 29.04.2026 heeft haar goedkeuring gehecht aan het jaarverslag 2025 evenals aan de jaarrekening 2025. De jaarvergadering verleent kwijting aan de leden van de raad van bestuur en de revisor.

Raad van bestuur - benoemen bestuurder(s) met raadgevende stem ter vervanging

Overeenkomstig artikel 440, 4de lid van het decreet lokaal bestuur kunnen aan de vergaderingen van de raad van bestuur worden deelgenomen door rechtstreeks door verschillende gemeenten aangewezen afgevaardigden die lid zijn met raadgevende stem. De statuten vermelden de criteria die bepalend zijn voor de wijze van aanwijzing van die afgevaardigden, die altijd raadsleden zijn die in de betrokken gemeenten verkozen zijn op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 15§2 van de statuten van IGEAN dienstverlening geeft concreet uitvoering aan voormelde bepaling van het decreet lokaal bestuur.

Er kunnen maximaal 3 bestuurders met raadgevende stem benoemd worden.

Indien maximaal drie (3) afgevaardigde worden voorgedragen, dan neemt de algemene vergadering akte van betrokken gemeenteraadsbeslissingen en wonen de aldus voorgedragen leden met raadgevende stem vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bij.

Indien meer dan drie (3) afgevaardigden worden voorgedragen, dan neemt de algemene vergadering akte van de betrokken gemeenteraadsbeslissingen en wordt er een rangorde gemaakt op basis van de volgende criteria in dalende volgorde:

1. het geslacht dat het minst vertegenwoordigd is in de raad van bestuur
2. de jongste kandidaat.

De eerste drie (3) volgens deze rangorde gerangschikte afgevaardigden wonen vanaf dat ogenblik de raad van bestuur bij als lid met raadgevende stem.

Gelet op de voordracht van meer dan 3 afgevaardigden bij het begin van de nieuwe legislatuur 2025-2030, heeft de buitengewone algemene vergadering van 12.03.2025 en de algemene vergadering van 19.06.2025 akte genomen van de rangorde van de voorgedragen kandidaat-bestuurders met raadgevende stem en volgende kandidaten aangeduid als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem: Kato Broos, Anke Muylle en Zoë Helsen.

Gelet op het ontslag van Kato Broos als gemeenteraadslid voor de gemeente Brasschaat op 26.01.2026.

Gelet op de rangorde van de overige voorgedragen afgevaardigden, waaruit blijkt dat Charlotte Beyers, gemeente Brecht, de eerstvolgende gerangschikte kandidaat is. Charlotte Beyers wenst het mandaat op te nemen.

Aan de jaarvergadering van 25.06.2026 wordt gevraagd over te gaan tot aanduiding van Charlotte Beyers als lid van de raad van bestuur met raadgevende stem.

Uitnodiging algemene vergadering - dagorde

De raad van bestuur van 29.04.2026 heeft beslist om de jaarvergadering van 25.06.2026 om 19.00 uur te organiseren in de burelen van IGEAN, Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem.

De dagorde werd als volgt vastgelegd:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2025
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2025
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2025
5. Aanduiding van bestuurders met raadgevende stem ter vervanging.

Met het schrijven van IGEAN dienstverlening van 30.04.2026 werd de uitnodiging en de dagorde voor de jaarvergadering van 25.06.2026 aan alle deelnemers bezorgd.

Volgende documenten werden op dat ogenblik via het infonet ter beschikking gesteld van de deelnemers:

1. uittreksels uit de beslissingen van de raad van bestuur van 29.04.2026
2. het jaarverslag 2025 met de jaarrekening 2025.

Vertegenwoordiger en mandaat algemene vergadering

De gemeenteraad heeft met een afzonderlijk besluit de vertegenwoordiger van de gemeente voor de algemene vergadering van IGEAN dienstverlening reeds aangeduid. Artikel 432 van het decreet en artikel 33§1 van de statuten bepalen dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Met onderstaande beslissing wordt aan deze vertegenwoordiger een mandaat gegeven.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- Decreet lokaal bestuur van 22.12.2017
- Statuten van IGEAN dienstverlening.

Adviezen en argumenten

Toelichting en bespreking van het jaarverslag 2025 en de jaarrekening 2025 op de raad van bestuur van 29.04.2026.

Bijlagen

- Uitnodiging
- Bijhorende stukken

Financiële weerslag

De jaarvergadering heeft op zich geen financiële gevolgen voor het bestuur.

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: De gemeenteraad neemt kennis van de volledige dagorde van de jaarvergadering van IGEAN dienstverlening die zal gehouden worden in de burelen van IGEAN, Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem op donderdag 25.06.2026 om 19.00 u evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2025
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2025
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2025
5. Aanduiding van bestuurders met raadgevende stem ter vervanging

Art.2: De vertegenwoordiger van de gemeente, die met een afzonderlijk besluit werd benoemd, wordt gemandateerd om op de jaarvergadering van IGEAN dienstverlening van 25.06.2026 deel te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

020 DIENST GEMEENTELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK EN WOORD - BELEIDSPLAN

Feiten en context

De directeur van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord stelde in overleg met het beleidsteam en stuurgroep een nieuw beleidsplan op.

Dit beleidsplan beschrijft de strategische koers van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord Boom.

Het beleidsplan vertrekt vanuit de decretale opdracht van het deeltijds kunstonderwijs en is expliciet afgestemd op het Referentiekader voor Onderwijskwaliteit van de Vlaamse overheid.

Het beleidsplan fungeert als:

- Richtinggevend document voor de directie en team,
- Toetsingskader voor kwaliteitszorg en zelfevaluatie,
- Onderbouw voor inspectie en externe verantwoording,
- Dynamisch werkinstrument dat regelmatig wordt bijgesteld.

Aan het einde van het document volgt meer info over het vacant verklaren van betrekkingen.

Visie

De Academie wil een inspirerende en respectvolle leeromgeving zijn waar kinderen, jongeren en volwassenen zich artistiek, persoonlijk en maatschappelijk kunnen ontwikkelen binnen muziek en woord en kunnen groeien als maker, speler en mens.

Vertrekkend vanuit ieders eigenheid en mogelijkheden combineren we een artistieke kwaliteit met pedagogische zorg.

We bieden toegankelijk kunstonderwijs aan waarin technische beheersing, artistieke expressie en persoonlijke ontwikkeling in samenhang worden ontwikkeld.

Missie

De Academie biedt kwaliteitsvol kunstonderwijs aan dat:

- Toegankelijk is voor iedereen, met respect voor ieders achtergrond, talenten en eigenheid,

- Artistieke kwaliteit en persoonlijke groei in evenwicht ontwikkelt,
- Techniek, kennis, creativiteit en culturele vorming op een samenhangende manier verbindt,
- De leerling centraal stelt als mens, muzikant, speler en maker,
- Inzet op samen leren en creëren via de collectieve vakken en projecten,
- Verbondenheid, expressie en levenslang leren stimuleert,
- Kunst en cultuur actief verankert in de Boomse gemeenschap via samenwerking en participatie.

Met dit beleidsplan voor de komende zes jaar kiest de Academie resoluut voor kwaliteitsvol, toekomstgericht en inclusief onderwijs. Door een sterke focus op beleidsontwikkeling en kwaliteitszorg wordt een betrouwbare, cyclische opvolging en evaluatie van alle kernprocessen verankerd. Investerings in infrastructuur, met de realisatie van een nieuw gebouw in Boom, creëren een inspirerende en veilige leeromgeving die afgestemd is op de pedagogische en artistieke ambities van de Academie.

Het pedagogisch en personeelsbeleid versterken elkaar via gedragen feedbackcultuur, horizontale samenhang tussen vakken, doelgerichte professionalisering en aandacht voor welzijn.

Veiligheid, bewoonbaarheid en hygiëne vormen daarbij een vanzelfsprekend fundament. Door duurzame partnerschappen en een sterke maatschappelijke verankering profileert de Academie zich als een toegankelijke en inclusieve culturele speler, met bijzondere aandacht voor diversiteit en kansengelijkheid. Tot slot zorgt een coherente communicatiestrategie voor herkenbaarheid, betrokkenheid en verbinding binnen en buiten de Academie, waardoor de identiteit en uitstraling van de school verder worden versterkt.

Het nieuwe beleidsplan werd voorgelegd aan de raad van beheer en het vakbondsoverleg.

Gelet op de onderhandelingen d.d. 30.03.2026 van het Bijzonder Onderhandelingscomité van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord.

Het verslag van het Bijzonder Onderhandelingscomité werd per mail verstuurd op 03.04.2026. We hebben geen reactie ontvangen vanuit de vakbonden.

Gelet op het gunstig advies van de Raad van beheer d.d. 30.03.2026.

De directeur van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord Boom – vestigingsplaatsen Puurs, Ruisbroek, Breendonk en Rumst – vraagt om het beleidsplan 2026-2031, als bijlage gehecht aan dit besluit, goed te keuren.

Het college besliste in zitting d.d. 27.04.2026 het beleidsplan van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord te Boom – vestigingsplaatsen Puurs, Ruisbroek, Breendonk en Rumst – door te verwijzen naar de gemeenteraad ter goedkeuring.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- Decreet betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding van 27 maart 1991.

- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 januari 1995 betreffende de mededeling van vaste benoeming aan het departement Onderwijs.
- Omzendbrief 13CC/VB/ML van 29 november 1999 (laatste wijziging 31.08.2023) – Vaste benoeming – Procedure, voorwaarden en mededeling aan het Ministerie van Onderwijs en Vorming.
- Het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs.

Bijlagen

- Beleidsplan 2026-2031 - inleiding
- Beleidsplan 2026-2031
- Beleidsplan 2026-2031 - meerjarenplanning
- Beleidsplan 2026-2031 - vacante betrekkingen
- Verslag van Bijzonder Onderhandelingscomité van de gemeentelijke academie voor muziek en woord d.d. 30.03.2026.
- Uittreksel notulen college d.d. 27.04.2026.

Financiële weerslag

Financiële weerslagen van toepassing: NEEN
Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: De gemeenteraad keurt het bijgevoegde 'Beleidsplan 2026-2031' van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en woord Boom - met vestigingsplaatsen Puurs, Ruisbroek, Breendonk en Rumst – goed.

021 DIENST GEMEENTELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK EN WOORD - ARBEIDSREGLEMENT

Voorgeschiedenis

De gemeenteraad besliste in zitting d.d. 19.06.2025 het arbeidsreglement van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord – vestigingsplaatsen Boom, Puurs, Ruisbroek, Breendonk, Rumst goed te keuren.

Feiten en context

De wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen bepaalt dat het schoolbestuur voor haar personeel een arbeidsreglement moet opmaken met daarin een aantal verplichte vermeldingen. Het arbeidsreglement legt de relatie tussen het schoolbestuur en het personeel vast.

Het college besliste in zitting d.d. 23.02.2026 om de principes voor het toekennen van een verlof voor tijdelijk andere opdracht goed te keuren en op te nemen in het arbeidsreglement van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord:

- Algemene regels:
 - Altijd toestaan mits het een andere opdracht binnen de gemeentelijke academie betreft (onbeperkt in tijd);
 - Altijd toestaan met een opdracht naar een ander schoolbestuur om een terbeschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking te voorkomen;

- Uitzonderingen:
 - Kunnen worden toegestaan mits overleg met de directie en goedkeuring van het schoolbestuur en dit met een beperking tot maximum 2 jaar.

De Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord Boom heeft het arbeidsreglement aangepast en de wijzigingen werden aangeduid in rode kleur.

Gelet op de onderhandelingen d.d. 30.03.2026 van het Bijzonder Onderhandelingscomité van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord.

Opmerkingen vanuit COC. Wijzigingen werden opgenomen in het arbeidsreglement. Het verslag van het overleg van het Bijzonder Onderhandelingscomité werd per mail verstuurd op 03.04.2026. We hebben geen reactie ontvangen vanuit de vakbonden.

Gelet op het gunstig advies van de Raad van beheer d.d. 30.03.2026.

Elk personeelslid dient bij zijn indiensttreding een kopie van het arbeidsreglement te ontvangen. Het personeelslid moet ook een kopie van iedere wijziging ontvangen.

De personeelsleden moeten ook op een gemakkelijk toegankelijke plaats inzage kunnen hebben in de teksten waar het arbeidsreglement naar verwijst.

Er moet binnen de acht dagen vanaf de datum van inwerktreding van het arbeidsreglement een afschrift worden bezorgd aan het regionaal bureau van de Inspectie van de sociale wetten.

Het college besliste in zitting d.d. 27.04.2026 deze zaak ter goedkeuring door te sturen naar de gemeenteraad.

De personeelsleden moeten het arbeidsreglement op elk ogenblik en zonder tussenpersoon kunnen inkijken.

In de hoofdschool moet bovendien op een gemakkelijk toegankelijke plaats het arbeidsreglement te raadplegen zijn.

Het arbeidsreglement is te raadplegen in DKO3 en in de leraarskamer van de hoofdschool.

In de gemeenteraad d.d. 19.06.2025 werd er beslist dat het opstellen van uurroosters wordt omschreven als dagelijks personeelsbeheer. De algemeen directeur wordt dan bevoegd en kan deze bevoegdheid delegeren naar de directeur.

De algemeen directeur besliste d.d. 23.06.2025 om deze bevoegdheid te delegeren naar de directeur van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.5
- Wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen;
- Wet van 19 december 1974 onderhandeling- en overlegprocedures voor het opstellen en wijzigen van arbeidsreglement;

- Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding en de latere wijzigingen;
- Wet van 18 december 2002 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen;
- Besluit van de Vlaamse Regering betreffende ICT-coördinatie in het onderwijs van 5 december 2003 en de latere wijzigingen;
- Decreet van 09.03.2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs en de latere wijzigingen.

Bijlagen

- Verslag van Bijzonder Onderhandelingscomité van de gemeentelijke academie voor muziek en woord d.d. 30.03.2026.
- Collegebeslissing d.d. 27.04.2026
- Ontwerp arbeidsreglement.

Financiële weerslag

Financiële weerslagen van toepassing: NEEN

Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: Het bestaande arbeidsreglement goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 19.06.2025 wordt opgeheven bij inwerkingtreding van dit arbeidsreglement.

Art.2: De gemeenteraad keurt het 'Arbeidsreglement' van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en woord – vestigingsplaatsen Boom, Puurs, Ruisbroek, Breendonk, Rumst – goed.

Art.3: Een exemplaar van dit 'Arbeidsreglement' wordt ter kennisgeving aan alle personeelsleden van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord – vestigingsplaatsen Boom, Puurs, Ruisbroek, Breendonk, Rumst – in dienst van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap – Departement Onderwijs en Vorming – Deeltijds Kunstonderwijs, bezorgd.

Art.4: Een bericht van dit besluit wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het regionaal bureau van de Inspectie van de Sociale Wetten.

Art.5: Een bericht wordt in de hoofdvestigingsplaats van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord Boom aangeplakt, waarin aangegeven wordt waar het arbeidsreglement kan worden geraadpleegd.

**022 DIENST GEMEENTELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK EN WOORD -
CAPACITEITSNORMEN 2026-2027**

Feiten en context

Het schoolbestuur legt het maximaal aantal leerlingen vast dat wordt toegelaten tot een opleiding, zijnde de capaciteit zoals bedoeld in het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs.

Op deze manier kan de academie de onderwijskwaliteit garanderen.

De capaciteit is een concreet getal dat voor een bepaalde opleiding bepaalt hoeveel leerlingen er maximaal mogen inschrijven. Als een leerling zich wil inschrijven voor een bepaalde opleiding, dan kan er aan de hand van dat getal nagegaan worden of er nog plaats is voor die opleiding of niet. Indien er geen plaats meer is, dan worden de leerlingen in volgorde van inschrijving op een wachtlijst genoteerd.

Bij het vastleggen van de capaciteitsnormen wordt er rekening gehouden met volgende elementen:

de verwachte inschrijvingen, de verwachte omkadering, de infrastructuur, het pedagogisch comfort, lokale wensen en behoeften, rationalisatie/programmatienormen, beschikbaarheid van personeel, ...

Volgend algemeen kader capaciteitsnormen voor de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord – vestigingsplaatsen Boom, Puurs, Ruisbroek, Breendonk en Rumst - wordt voorgesteld:

ALGEMEEN KADER CAPACITEITSNORMEN GEMEENTELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK EN WOORD

ALLE VESTIGINGSPLAATSEN: BOOM, PUURS, RUISBROEK, BREENDONK, RUMST

DOMEIN MUZIEK

GRAAD	OPLEIDING/STUDIERICHTING	BENAMING	MINIMUM	MAXIMUM
1ste graad	domeinoverschrijdende initiatie	Kinderacademie	10	120
2de graad	totaal aantal cursisten muziek over alle opleidingen en opties van de 2de tot en met de 4de graad over alle vestigingsplaatsen		400	1000
3de graad				
4de graad				
Kortlopende studierichting specialisatie muziek (beperkt tot 25% van het aantal leerlingen uit de 4de graad)			1	40

DOMEIN WOORDKUNST-DRAMA

GRAAD	OPLEIDING	BENAMING	MINIMUM	MAXIMUM
1ste graad	domeinoverschrijdende initiatie	Kinderacademie	10	120

2de graad	totaal aantal cursisten woordkunst-drama over alle		
3de graad	opleidingen en opties	50	250
4de graad	van de 2de tot en met de 4de graad over alle		
	vestigingsplaatsen		
Kortlopende studierichting specialisatie woordkunst-drama (beperkt tot 25% van het aantal leerlingen uit de 4de graad)		1	10

De gemeenteraad kan aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid geven om de concrete capaciteit per opleiding vast te leggen, waarbij moet voldaan worden aan het algemeen kader dat werd vastgelegd door de gemeenteraad. De concrete capaciteit wordt dan jaarlijks voor de start van de inschrijvingen door het college van burgemeester en schepenen vastgelegd en dit per opleiding (gedetailleerd tot graad + optie + muziekinstrument + studierichting).

Een voorstel voor het vastleggen van de concrete capaciteit per opleiding voor de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord Boom – vestigingsplaatsen Puurs, Ruisbroek, Breendonk en Rumst – schooljaar 2026-2027 – werd opgemaakt en als bijlage toegevoegd.

Gelet op het gunstig advies van de Raad van beheer d.d. 30.03.2026.
Gelet op de onderhandelingen d.d. 30.03.2026 van het Bijzonder Onderhandelingscomité van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord.
Het verslag van het Bijzonder Onderhandelingscomité werd per mail verstuurd op 03.04.2026. We hebben geen reactie ontvangen vanuit de vakbonden.

Het college besliste in zitting van d.d. 27.04.2026 deze zaak ter goedkeuring te verzenden naar de gemeenteraad.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- Niveaudecreet deeltijds kunstonderwijs d.d. 28/02/2018

Bijlagen

- Verslag van het Bijzonder Onderhandelingscomité van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord d.d. 30.03.2026.
- Collegebeslissing d.d. 27.04.2026
- Capaciteit verfijning 2026-2027.
- Capaciteit algemeen kader 2026-2027.

Financiële weerslag

Financiële weerslagen van toepassing: NEEN
Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: Het voorgestelde kader van capaciteitsnormen voor de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord – vestigingsplaatsen Boom, Puurs, Ruisbroek, Breendonk en Rumst - goed te keuren:

ALGEMEEN KADER CAPACITEITSNORMEN GEMEENTELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK EN WOORD ALLE VESTIGINGSPLAATSEN: BOOM, PUURS, RUISBROEK, BREENDONK, RUMST/REET

DOMEIN MUZIEK

GRAADOPLEIDING/STUDIERICHTING	BENAMING	MINIMUM	MAXIMUM
-------------------------------	----------	---------	---------

1ste graad	domeinoverschrijdende initiatie Kinderacademie	10	120
------------	--	----	-----

2de graad	totaal aantal cursisten muziek over alle opleidingen en opties van de 2de tot en met de 4de graad over alle vestigingsplaatsen	400	1000
3de graad			
4de graad			
4de graad			

Kortlopende studierichting specialisatie muziek (beperkt tot 25% van het aantal leerlingen uit de 4de graad)	1	40
--	---	----

DOMEIN WOORDKUNST-DRAMA

GRAADOPLEIDING	BENAMING	MINIMUM	MAXIMUM
----------------	----------	---------	---------

1ste graad	domeinoverschrijdende initiatie Kinderacademie	10	120
------------	--	----	-----

2de graad	totaal aantal cursisten woordkunst-drama over alle opleidingen en opties van de 2de tot en met de 4de graad over alle vestigingsplaatsen	50	250
3de graad			
4de graad			
4de graad			

Kortlopende studierichting specialisatie woordkunst-drama (beperkt tot 25% van het aantal leerlingen uit de 4de graad)	1	10
--	---	----

Art.2: De concrete capaciteit per opleiding voor de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord Boom – vestigingsplaatsen Puurs, Ruisbroek, Breendonk en Rumst – schooljaar 2026-2027 – als bijlage gehecht aan de notulen van deze zitting, goed te keuren.

Art.3: De gemeenteraad beslist dat het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid krijgt om jaarlijks de concrete capaciteit per opleiding (gedetailleerd tot graad + optie + muziekinstrument + studierichting) vast te leggen, waarbij moet voldaan worden aan de vastgestelde voorwaarden en het algemeen kader.

023 DIENST GEMEENTELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK EN WOORD - FACULTATIEVE VAKANTIEDAGEN 2026-2027

Feiten en context

Het schoolbestuur kan twee facultatieve vakantiedagen vastleggen voor de academie. Die dagen mogen niet opgesplitst worden in halve dagen.

In het deeltijds kunstonderwijs zijn er geen 'brugdagen' tussen een vakantiedag en een vakantieperiode.

De regelgeving voorziet evenmin een mogelijkheid om bijkomende vakantiedagen toe te kennen of om de geplande leeractiviteiten vroeger te beëindigen. De minister kan dus geen afwijking toestaan.

Academies die op de dag na Hemelvaartsdag of op 24 december de leeractiviteiten willen schorsen, moeten een facultatieve vakantiedag inplannen.

Er wordt een tweejaarlijks systeem voorgesteld.

Afwisselend om het jaar worden de facultatieve vakantiedagen geplaatst tijdens Hemelvaartweekend (vrijdag en zaterdag) en het andere jaar op 2 andere lesdagen.

Er wordt dan bekeken in welke periode van het jaar deze dagen het best kunnen genomen worden. Er wordt rekening gehouden met de jaarplanning (activiteiten, examens, ...).

De jaarplanning 2026-2027 werd besproken en goedgekeurd door de stuurgroep van de gemeentelijke academie voor muziek en woord.

De Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord Boom – vestigingsplaatsen Puurs, Ruisbroek, Breendonk en Rumst – stelt voor om de facultatieve vakantiedagen voor schooljaar 2026-2027 in te plannen:

- maandag 12 oktober 2026
- dinsdag 13 oktober 2026

Gelet op de onderhandelingen d.d. 30.03.2026 van het Bijzonder Onderhandelingscomité van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord.

Het verslag van het Bijzonder Onderhandelingscomité werd per mail verstuurd op 03.04.2026. We hebben geen reactie ontvangen vanuit de vakbonden.

Gelet op het gunstig advies van de Raad van beheer d.d. 30.03.2026.

Het college besliste in zitting d.d. 26.05.2025 om akkoord te gaan met het voorstel om de facultatieve vakantiedagen schooljaar 2025-2026 van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord Boom – vestigingsplaatsen Puurs, Ruisbroek, Breendonk en Rumst – in te plannen op **maandag 12 oktober 2026** en **dinsdag 13 oktober 2026** en door te verwijzen naar de gemeenteraad ter goedkeuring.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs (organisatiebesluit)
- Decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs

Bijlagen

Verslag van Bijzonder Onderhandelingscomité van de gemeentelijke academie voor muziek en woord d.d. 30.03.2026.

Uittreksel notulen college d.d. 27.04.2026.

Financiële weerslag

Financiële weerslagen van toepassing: NEEN

Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: keurt het voorstel goed om de facultatieve vakantiedagen schooljaar 2026-2027 van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord Boom – vestigingsplaatsen Puurs, Ruisbroek, Breendonk en Rumst – in te plannen:

- maandag 12 oktober 2026
- dinsdag 13 oktober 2026

024 DIENST GEMEENTELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK EN WOORD - OPENINGSTIJDEN SCHOOLJAAR 2026-2027

Feiten en context

Het schooljaar start op 1 september en eindigt op 31 augustus. Na die datum kan de academie geen leeractiviteiten meer organiseren die betrekking hebben op het voorbije schooljaar.

De academie is 40 weken per jaar administratief geopend. Het schoolbestuur bepaalt op welke weken en dagen de academie geopend is.

De Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord Boom – vestigingsplaatsen Puurs, Ruisbroek, Breendonk en Rumst – stelt volgende openingstijden voor:

→ van **maandag 17 augustus 2026 tot en met vrijdag 2 juli 2027**

Tijdens de herfstvakantie, kerstvakantie, krokusvakantie en paasvakantie is de academie gesloten.

Gelet op de onderhandelingen d.d. 30.03.2026 van het Bijzonder Onderhandelingscomité van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord.

Het verslag van het Bijzonder Onderhandelingscomité werd per mail verstuurd op 03.04.2026. We hebben geen reactie ontvangen vanuit de vakbonden.

Gelet op het gunstig advies van de Raad van beheer d.d. 30.03.2026.

Het college besliste in zitting d.d. 27.04.2026 om akkoord te gaan met het voorstel om de openingstijden van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord Boom – Vestigingsplaatsen Puurs, Ruisbroek, Breendonk en Rumst – als volgt vast te leggen: **van maandag 17 augustus 2026 tot en met vrijdag 2 juli 2027.**

Tijdens de herfstvakantie, kerstvakantie, krokusvakantie en paasvakantie is de academie gesloten.

Het college besliste in zitting d.d. 27.04.2026 om dit voorstel door te verwijzen naar de gemeenteraad ter goedkeuring.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- Besluit van de Vlaamse Regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs (organisatiebesluit)
- Decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs

Bijlagen

Verslag van het Bijzonder Onderhandelingscomité van de gemeentelijke academie voor muziek en woord d.d. 30.03.2026.

Uittreksel notulen college d.d. 27.04.2026.

Financiële weerslag

Financiële weerslagen van toepassing: NEEN

Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: Keurt het voorstel goed om de openingstijden van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord Boom – vestigingsplaatsen Puurs, Ruisbroek, Breendonk en Rumst – als volgt vast te leggen: van **maandag 17 augustus 2026 tot en met vrijdag 2 juli 2027**
Tijdens de herfstvakantie, kerstvakantie, krokusvakantie en paasvakantie is de academie gesloten.

025 DIENST GEMEENTELIJKE ACADEMIE VOOR MUZIEK EN WOORD - PROFESSIONALISERINGSBELEID EN PROFESSIONALISERINGSPLAN

Feiten en context

Het kwaliteitsdecreet van 08.05.2009 bepaalt dat elke onderwijsinstelling de eerste verantwoordelijke is voor de kwaliteit van het onderwijs dat ze verstrekt.

De directeur van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord stelde in overleg met het beleidsteam en stuurgroep een professionaliseringsbeleid en professionaliseringsplan op.

In een snel evoluerende maatschappij is professionalisering onmisbaar. Ook het onderwijs veld – en zeker het Deeltijds Kunstonderwijs – ondergaat voortdurende veranderingen op het vlak van didactiek, methodiek, vakinhouden, evaluatie, management en ICT. Daarom is het essentieel dat de academie blijvend aansluiting houdt bij hedendaagse tendensen in cultuur en onderwijs en dat alle personeelsleden de kans krijgen om nieuwe inzichten te verwerven en zich in diverse domeinen verder te professionaliseren.

Nascholing en professionalisering maken integraal deel uit van de visie die is vastgelegd in het Artistiek Pedagogisch Project van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord.

Het professionaliseringsbeleid wordt ontwikkeld en uitgevoerd in samenhang met het bredere personeelsbeleid en sluit aan bij het Referentiekader voor Onderwijskwaliteit.

In het professionaliseringsbeleid worden ook de aanpak en uitwerking opgenomen van de aanvangsbegeleiding.

Het professionaliseringsbeleid en professionaliseringsplan werden voorgelegd aan de raad van beheer en het Bijzonder Onderhandelingscomité.

Gelet op de onderhandelingen d.d. 30.03.2026 van het Bijzonder Onderhandelingscomité van de Gemeentelijke Academie voor Muziek en Woord.

Het verslag van het Bijzonder Onderhandelingscomité werd per mail verstuurd op 03.04.2026. We hebben geen reactie ontvangen vanuit de vakbonden.

Gelet op het gunstig advies van de Raad van Beheer d.d. 30.03.2026.

Het college besliste in zitting d.d. 27.04.2026 het professionaliseringsbeleid en professionaliseringsplan (2026-2027, 2027-2028, 2028-2029) ter goedkeuring te verzenden naar de gemeenteraad.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs van 8 mei 2009 en de latere wijzigingen

- Decreet betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding van 27 maart 1991 en de latere wijzigingen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs van 4 mei 2018 en de latere wijzigingen.

Bijlagen

- Professionaliseringsbeleid
- Professionaliseringsplan 2026-2027, 2027-2028, 2028-2029
- Verslag van Bijzonder Onderhandelingscomité van de gemeentelijke academie voor muziek en woord d.d. 30.03.2026.
- Uittreksel notulen college d.d. 27.04.2026.

Financiële weerslag

Financiële weerslagen van toepassing: NEEN
Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: het professionaliseringsbeleid en professionaliseringsplan (2026-2027, 2027-2028, 2028-2029) van de gemeentelijke academie voor muziek en woord te Boom – vestigingsplaatsen Puurs, Ruisbroek, Breendonk en Rumst -, als bijlagen gehecht aan de notulen van deze zitting, goed te keuren.

026 DIENST PREVENTIE - DEELNAME LOKALE OMGEVINGSANALYSE VLAAMS EXPERTISE CENTRUM ALCOHOL EN ANDERE DRUGS (VAD)

Voorgeschiedenis

De gemeente Boom ondervindt (net als de andere gemeente in de Rupelstreek) sociale overlast of zelfs criminele feiten ten aanzien van druggebruik (zowel legaal als illegaal). Deze problematiek valt te wijten aan enerzijds sociaaleconomische en maatschappelijke factoren, maar zeker ook aan geografische factoren (het waterbed-effect van de grote steden in de buurt en de Antwerpse haven).

Een omgevingsanalyse helpt gericht beleid te ontwikkelen dat rekening houdt met deze unieke sociaaleconomische, maatschappelijke en geografische factoren.

Feiten en context

Wil je problemen met alcohol en andere drugs in je stad of gemeente voorkomen? Met het herwerkte stappenplan 'Samen voor een lokaal alcohol- en drugbeleid' werk je stap voor stap een alcohol- en drugbeleid uit. Het hernieuwde stappenplan kwam mede tot stand op basis van de ervaringen van Vlaamse steden en gemeenten die meewerkten aan een pilootproject van VAD. Het biedt dus heel wat lokale good practices als voorbeeld. Voor een lokaal alcohol- en drugbeleid op maat van je stad of gemeente is een goed inzicht in de lokale situatie essentieel. Uit het pilootproject kwam dan ook een nieuw instrument voort om eenvoudig een omgevingsanalyse te (laten) maken.

VAD kan een omgevingsanalyse maken op basis van de methode die getest werd in het pilootproject. De stad of gemeente ontvangt daarvan een rapport met volgende gegevens:

- Een analyse van de meest actuele Vlaamse prevalentiecijfers voor de thema's gamen, gokken, alcohol, psychoactieve medicatie en illegale drugs.
- Een schatting van het aantal inwoners in je stad of gemeente dat roesmiddelen gebruikt, gamet of gokt. Ook het aantal inwoners dat mogelijk riskant gebruikt, gamet of gokt, wordt geschat. De schatting gebeurt op basis van de ALAD-simulatie.
- Een analyse van de lokale risico- en beschermende factoren per setting (vrije tijd, school, welbevinden & levensgebeurtenissen, gezinnen, peergroep & sociale omgeving en wonen in mijn buurt).
- Een analyse van de ervaren problemen, noden en behoeften van lokale stakeholders op basis van een stakeholderbevraging.
- Aanbevelingen voor mogelijke prioriteiten en accenten voor het lokaal alcohol- en drugbeleid op basis van de geanalyseerde data.

De engagementsverklaring legt de samenwerking vast tussen de gemeente, CGG De Pont en VAD rond het uitvoeren van een lokale omgevingsanalyse als fundament voor een lokaal alcohol- en drugbeleid. Via deze analyse worden risico- en beschermende factoren, ervaringen en noden van lokale stakeholders en relevante cijfers over middelengebruik in kaart gebracht. VAD bundelt en analyseert deze gegevens in een rapport met duidelijke conclusies en beleidsaanbevelingen op maat van de gemeente. De gemeente engageert zich om op basis van dit rapport, samen met een lokale stuurgroep en met coaching van het CGG, een gedragen beleidsvisie en actieplan uit te werken. De begeleiding door VAD en het CGG is kosteloos; enkel de uitvoering van lokale acties valt ten laste van de gemeente.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Adviezen en argumenten

BETREFT HET EEN SAMENWERKING MET EEN EXTERNE PARTIJ WAARBIJ PERSOONSgegevens WORDEN UITGEWISSELD?

NEEN

Advies of inbreng vereist van andere diensten: NEEN

Bijlagen

Bijlage: Engagementverklaring Lokale Omgevingsanalyse Boom

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: NEEN

Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: De Gemeenteraad geeft goedkeuring voor de deelname aan de lokale omgevingsanalyse van VAD.

Voorgeschiedenis

De huidige SVPP liepen ten einde, dit op 31 december 2025. Voor de periode 2023 - 2024 werd een grondige wijziging doorgevoerd. Voor 2027 zal een heel nieuw aanvraag dienen te gebeuren, die we nu al aan het voorbereiden zijn. Waardoor we voor 2026 geen wijzigingen aan het SVPP aanbrengen.

Feiten en context

De ministerraad nam de beslissing om de SVPP nog een laatste keer te verlengen met één jaar, tot en met 31 december 2026 (KB van 17 december 2025 - zie bijlage).

De praktische modaliteiten (waar ook de wijzigingen aan het plan onder vallen) van de verlening van de SVPP worden verduidelijkt in het Ministerieel Besluit van 30 april 2026 (zie bijlage).

Aangezien we het plan 2023 - 2024 grondig hebben herzien en dit een laatste verlening voor één jaar is gaan we nu geen nieuwe wijzigingen dienen aan te vragen.

We vragen dus een ongewijzigde verlenging van het plan aan. Het SVPP 2025 kan nagelezen worden, te vinden in bijlage.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- Ministerieel besluit tot bepaling van de indienings-, opvolgings- en evaluatievoorwaarden en tot bepaling van de toekennings-, aanwendings- en controlevoorwaarden van de financiële toelage van de strategische veiligheids- en preventieplannen en de dispositieven gemeenschapswachten 2026
- Koninklijk besluit tot wijziging van het Koninklijk besluit van 20 juli 2022 betreffende de verlenging 2023-2024 van de strategische veiligheids- en preventieplannen 2020-2022

Adviezen en argumenten

Advies of inbreng vereist van andere diensten: NEEN

Bijlagen

1. K.B. 17/12/2025
2. M.B. 30/04/2026
3. SVPP 2025

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: NEEN

Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: akkoord te gaan met een ongewijzigde indiening van de SVPP voor het jaar 2026.

028 DIENST KINDEROPVANG - GOEDKEURING ERKENNINGSKADER BOA

Voorgeschiedenis

Het college van burgemeester en schepenen nam kennis van het voorstel voor erkenningskader en verwees het agendapunt door naar de gemeenteraad van 28 mei 2026. De gemeenteraad keurde op 26 maart 2026 de oprichting van de interlokale vereniging BOA Boom-Niel en de daarbij horende overeenkomst met statutaire draagkracht goed. Het doel van deze interlokale vereniging is om, binnen het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten en met het oog op een toekomstgerichte en geïntegreerde aanpak, het erkenningsbeleid lokaal en op een kwalitatieve manier vorm te geven en anderzijds een kwalitatief en afgestemd aanbod van buitenschoolse activiteiten te garanderen.

Feiten en context

Met het decreet BOA streeft de Vlaamse overheid naar een geïntegreerd aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten. Als lokaal bestuur moet men een lokaal beleid ontwikkelen dat vanaf 2026 deel uitmaakt van de strategische meerjarenplanning en waar rekening gehouden wordt met de doelstelling het BOA-decreet.

Vanuit de regierol zal het lokale bestuur verantwoordelijk worden om het lokale opvangaanbod te erkennen en er toezicht op te houden. Daarvoor maakt het lokale bestuur een lokaal erkenningskader en werkt het een model uit voor ondersteuning, toezicht en handhaving. Vanaf 1 september 2026 ontvangt het lokaal bestuur subsidies van Opgroeien om het erkende BOA-aanbod te financieren. Zo realiseert het lokale bestuur haar visie en BOA-beleid in de gemeente.

Het erkenningskader zelf is een bepaling van de minimale norm voor alle buitenschoolse activiteiten voor kinderen uit het basisonderwijs, waaronder opvang. Specifiek worden er kwaliteitsnormen vastgelegd rond zes verschillende kwaliteitsdomeinen;

- Organisatorisch beleid
- Pedagogisch beleid
- Medewerkersbeleid
- Toegankelijkheid
- Monitoring en evaluatie
- Verbondenheid

In Boom en Niel kiezen we ervoor om enkel de organisator te subsidiëren die het volledige aanbod kan vormgeven. Er is binnen de regelgeving wel ruimte om als organisator met derden samenwerkingsverbanden aan te gaan, zolang deze partners ook voldoen aan de voorwaarden opgelegd in het erkenningskader. Op die manier zorgen we voor een breed en gevarieerd aanbod, met oog voor continuïteit, warme transitie en toegankelijkheid.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 392 tot en met 395 betreffende samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51g
- Het Decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten

Bijlagen

Erkenningskader

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: NEEN

Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Publieke stemming

Met 18 stemmen voor (Anita Ceulemans, Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Tibo Roekaerts, Linde Peeters, Andy Janssens, Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, Christel De Coninck, Ann De Smedt, Yani Brems, Carla Herremans, Johan Van Limbergen, Maaïke De Maeyer, Steffen De Langhe, Vicente Pascual Termens, Peter De Ridder, Emely Van Grunderbeeck), 4 onthoudingen (Fatiha Haouat, Ali Manzo, Rudy Van Rompaey, Ilias El Hajjami)

Besluit

Enig artikel : de gemeenteraad keurt het erkenningskader BOA goed.

029 DIENST OMGEVING - MILIEU - HANDHAVING ZWERFVUIL - AANSTELLING OVAM ALS GEWESTELIJKE VASTSTELLER

Voorgeschiedenis

Op 29 november 2021 nam het college kennis van het schrijven van Minister Zuhal Demir in verband met de handhaving van zwerfvuil i.s.m. OVAM en besliste het in te gaan op dit samenwerkingsproject.

Op 17 februari 2022 keurde de gemeenteraad voor het eerst de nominatieve aanstelling van zes OVAM-vaststellers goed.

Op 13 april 2026 vond er een overleg plaats tussen de preventiedienst en twee verantwoordelijken bij OVAM waarin de nodige afspraken werden gemaakt met het oog op een vernieuwde samenwerking, met name over de beleidsvisie rond handhaving tijdens evenementen en de wekelijkse markt.

Feiten en context

In samenspraak met de lokale besturen wil OVAM de handhaving van zwerfvuil via de GAS-reglementering verder versterken. De zwerfvuilhandhavers van OVAM zullen werken als GAS-vaststellers in samenwerking met de lokale besturen en op basis van de lokale politiereglementen.

De samenwerking werd een tijdlang onderbroken, maar beide partijen wensen deze samenwerking nieuw leven in te blazen.

Vroeger werden de OVAM-vaststellers nominatief aangesteld, maar tegenwoordig kan dit gebeuren op OVAM als entiteit, met als gevolg dat de personeelsleden aangeduid door de leidende ambtenaar van deze entiteit, een vaststellingsbevoegdheid krijgen voor de gemeentelijke administratieve sancties van gemeente Boom voor de vaststelling van overtredingen op de GAS-codex.

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties; en meer in het bijzonder artikel 21 §1, 2°;

Gelet op het KB van 21 december 2013 tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 27 november 2014 tot vaststelling van het gemeentelijk reglement betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en de besluiten van de gemeenteraad tot latere wijzigingen van dit reglement;

Gelet op de noodzaak om deze gewestelijke personeelsleden aan te stellen als vaststeller gemeentelijke administratieve sancties met het oog op de sanctionering via een gemeentelijke administratieve sanctie van overtredingen op de bepalingen van gemeentelijke reglementering die binnen hun welomschreven bevoegdheid te situeren zijn;

Overwegende dat deze gewestelijke vaststellers enkel binnen de omschreven bevoegdheid mogen optreden.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, in het bijzonder artikel 21 §1, 2°
- Het KB van 21 december 2013 tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie

Adviezen en argumenten

**BETREFT HET EEN SAMENWERKING MET EEN EXTERNE PARTIJ WAARBIJ
PERSOONSgegevens worden uitgewisseld?**

NEEN

Advies of inbreng vereist van andere diensten: NEEN

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: NEEN

Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Publieke stemming

Met 18 stemmen voor (Anita Ceulemans, Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Tibo Roekaerts, Linde Peeters, Andy Janssens, Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, Christel De Coninck, Ann De Smedt, Yani Brems, Carla Herremans, Johan Van Limbergen, Maaïke De Maeyer, Steffen De Langhe, Vicente Pascual Termens, Peter De Ridder, Emely Van Grunderbeeck), 4 onthoudingen (Fatiha Haouat, Ali Manzo, Rudy Van Rompaey, Ilias El Hajjami)

Besluit

Enig artikel: De gemeenteraad stelt de OVAM aan als gewestelijk vaststeller, waarbij de personeelsleden aangeduid door de leidende ambtenaar van deze entiteit, een vaststellingsbevoegdheid krijgen voor de gemeentelijke administratieve sancties van gemeente Boom voor de vaststelling van overtredingen op de intergemeentelijke politiecodex, meer bepaald Deel A, Hoofdstuk II: Openbare reinheid en milieuzorg,

- Afdeling 2.1: Zuiverheid van de openbare weg, artikelen 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 en 2.1.4;
- Afdeling 2.3: Dieren, artikelen 2.3.5 en 2.3.6.

030 DIENST OMGIVING- DUURZAAMHEID - SUBSIDIES TER VERBETERING VAN HET KLIMAAT - AANPASSING

Feiten en context

De gemeente heeft het burgemeestersconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact ondertekend.

Het huidige subsidiereglement 'Subsidiereglement ter verbetering van het klimaat: Rationeel Energie Gebruik, Groendaken en hemelwatergebruik' werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 21 september 2023. Naast dit subsidiereglement bestaat er bij de dienst huisvesting een reglement tot het verlenen van een premie voor het verfraaien van gevels. Ook bestaat er een subsidiereglement voor het gebruik van eerlijke producten bij de dienst samenleven.

Het college besliste in zitting van 4 mei 2026 het subsidiereglement ter verbetering van het klimaat: Rationeel Energie Gebruik, Groendaken en hemelwatergebruik' voor aanpassing te verzenden naar de gemeenteraad. Enkel de premies voor groendaken en hemelwatergebruik blijven behouden.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- huidig subsidiereglement
- nieuw subsidiereglement

Publieke stemming

Met 14 stemmen voor (Anita Ceulemans, Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Tibo Roekaerts, Linde Peeters, Andy Janssens, Christel De Coninck, Ann De Smedt, Yani Brems, Carla

Herremans, Johan Van Limbergen, Maaïke De Maeyer, Vicente Pascual Termens, Peter De Ridder), 8 stemmen tegen (Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, Fatiha Haouat, Ali Manzo, Rudy Van Rompaey, Steffen De Langhe, Ilias El Hajjami, Emely Van Grunderbeeck)

Besluit

Enig artikel : het subsidiereglement ter verbetering van het klimaat: Rationeel Energie Gebruik, Groendaken en hemelwatergebruik' aan te passen. De REG-premies worden geschrapt , enkel de premies voor hemelwatergebruik en groendaken blijven bestaan.

031 DIENST BELEVEN - JAARREKENING 2025 - CC DE STEIGER

Juridische gronden

- et Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

Jaarrekening 2025.

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: de gemeenteraad keurt de jaarrekening 2025 van EVA vzw CC De Steiger goed.

032 DIENST OMGEVING- HUISVESTING - REGLEMENT VOOR HET VERLENEN VAN EEN PREMIE VOOR HET VERFRAAIEN VAN GEVELS- STOPZETTING

Feiten en context

De gemeente heeft het burgemeestersconvenant en het lokaal energie- en klimaatpact ondertekend.

Het huidige subsidiereglement 'Subsidiereglement ter verbetering van het klimaat: Rationeel Energie Gebruik, Groendaken en hemelwatergebruik' werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 21 september 2023.

Naast dit subsidiereglement bestaat er bij de dienst huisvesting een reglement tot het verlenen van een premie voor het verfraaien van gevels.

Ook bestaat er een subsidiereglement voor het gebruik van eerlijke producten bij de dienst samenleven.

Het college besliste op 4 mei het reglement tot het verlenen van een premie voor het verfraaien van gevels voor stopzetting te verzenden naar de gemeenteraad.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- huidig subsidiereglement

Publieke stemming

Met 18 stemmen voor (Anita Ceulemans, Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Tibo Roekaerts, Linde Peeters, Andy Janssens, Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, Christel De Coninck, Ann De Smedt, Yani Brems, Carla Herremans, Johan Van Limbergen, Maaïke De Maeyer, Steffen De Langhe, Vicente Pascual Termens, Peter De Ridder, Emely Van Grunderbeeck), 4 stemmen tegen (Fatiha Haouat, Ali Manzo, Rudy Van Rompaey, Ilias El Hajjami)

Besluit

Enig artikel: het reglement tot het verlenen van een premie voor het verfraaien van gevels stop te zetten vanaf 1 juni 2026.

033 RONDVRAAG

Feiten en context

We ontvingen volgende vragen voor de rondvraag:

PVDA

Rudy Van Rompaey:

Aanpassing bewonerskaart Pachtterslei & Hoek (180 euro)

Tijdens de voorbereiding van de bewonerszone in de wijken Pachtterslei en Hoek dachten wij dat er een goed overleg had plaatsgevonden met de buurtbewoners. Uit de vele reacties en de petitie met 81 handtekeningen blijkt echter dat dit niet het geval is. De bewoners vinden de gevraagde 180 euro per jaar voor een bewonerskaart onaanvaardbaar hoog, zeker omdat er geen enkele parkeergarantie tegenover staat.

Bovendien creëert dit besluit een grote ongelijkheid tussen de verschillende wijken: in sommige wijken is de eerste bewonerskaart gratis, in andere betaal je 50 euro, terwijl men hier 180 euro moet neertellen.

Wij vragen dan ook aan het college om het besluit rond de parkeerproblematiek uit te voeren zonder de kost van 180 euro voor de bewonerskaart op te leggen. Concreet vragen we de 180 euro op te heffen en de maatregel binnen enkele maanden, zoals eerder beloofd, te herbekijken in samenspraak met de buurt.

Het blijft momenteel zoals is beslist. binnen 6 maanden wordt het geëvalueerd.

Invoering van een laagdrempelig Zwerfvuil pakket” voor inwoners die dit wensen

De strijd tegen zwerfvuil en sluikestort is een gedeelde verantwoordelijkheid tussen overheid en burgers.

Vandaag zien we dat veel inwoners bereid zijn om zelf hun buurt proper te houden.

Daarom voorstel om een laagdrempelig “zwerfvuilactiepakket” voor inwoners die vrijwillig willen opruimen in hun straat, buurt of publieke ruimte te voorzien.

Ook voor verenigingen die opruimacties organiseren

Dit voorstel sluit aan bij de werking en doelstellingen van Mooimakers, dat lokale besturen ondersteunt in de aanpak van zwerfvuil en sluikestort.

Een propere en goed onderhouden buurt draagt bij aan het welzijn en het veiligheidsgevoel van bewoners.

Mensen voelen zich beter in een propere omgeving en zijn sneller geneigd om zelf ook zorg te dragen voor hun straat en buurt.

Een gratis opruimpakket kan zijn voor burgers

Zwerfvuilzakken (of stevige afvalzakken)

Fluoheesje

Informatiefiche met veilige opruimregels

Er zijn al vrijwilligers die op regelmatige basis delen van de gemeente proper maken, ze krijgen ook vuilzakken en prikstokken van de gemeente.

Anita Ceulemans, voorzitter, sluit de vergadering om 20u59

Aldus gedaan in zitting datum voormeld.

Goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 18 juni 2026.

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Lize Van Dijck

Anita Ceulemans