NOTULEN VAN DE OCMW-RAAD VAN 24 SEPTEMBER 2026

Op 24 september 2026 vergadert de OCMW-raad regelmatig en in vereist getal onder het voorzitterschap van mevrouw Anita Ceulemans die de vergadering opent om 21u42.

Aanwezig :
Anita Ceulemans, voorzitter
Tom Dewandelaere, Rik Rottger, Tibo Roekaerts, Linde Peeters, Andy Janssens, schepenen
Patrick Marnef, Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, Christel De Coninck, Ann De Smedt, Yani Brems, Carla Herremans, Johan Van Limbergen, Maaike De Maeyer, Rudy Van Rompaey, Kimberly Van Assche, Steffen De Langhe, Vicente Pascual Termens, Emely Van Grunderbeeck, Ilias El Hajjami, Hilde Nagels, raadsleden
Lize Van Dijck, algemeen directeur

Verontschuldigd :
Jeroen Baert, burgemeester
Fatiha Haouat, Ali Manzo, raadsleden

OVERZICHT VAN DE AGENDAPUNTEN

OPENBAAR

DIENST O&A - GOEDKEURING NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG

DIENST O&A - INGEKOMEN STUKKEN/MEDEDELINGEN

SOCIALE DIENST - GOEDKEURING SAMENWERKINGSOVEREENKOMST FEESTVARKEN VZW

SOCIALE DIENST - GOEDKEURING RAPPORTERING LAP 2

SOCIALE DIENST - GOEDKEURING SAMENWERKINGSOVEREENKOMST MET KINA IN HET KADER VAN HET DAKLOZEN ACTIEPLAN

RONDVRAAG

NOTULEN

Openbaar

001 DIENST O&A - GOEDKEURING NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG

Feiten en context

De OCMW-raad, in zitting van 24/09/2026.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 77 betreffende de bevoegdheden van de OCMW-raad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Besluit

Enig artikel: de notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de OCMW-raad van 18/06/2026 goed te keuren.

002 DIENST O&A - INGEKOMEN STUKKEN/MEDEDELINGEN

Besluit

Nihil

003 SOCIALE DIENST - GOEDKEURING SAMENWERKINGSOVEREENKOMST FEESTVARKEN VZW

Voorgeschiedenis

Feestvarken vzw zet zich in om verjaardagspakketten samen te stellen voor kinderen tot 12 jaar uit kwetsbare gezinnen. De vorige overeenkomst met Feestvarken vzw werd goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn op 15 oktober 2020.

Feiten en context

Feestvarken geeft pakketten voor de verjaardag van kansarme kinderen. Aan de hand van een reglement bepaalt de sociale dienst welke kinderen hier recht op hebben.
Een pakket bestaat uit een verjaardagscadeau, cadeautjes om uit te delen in de klas en alle nodige attributen om thuis een verjaardagsfeestje te kunnen organiseren. De prijzen van de verschillende producten die deel uitmaken van de dozen zijn de de voorbije jaren aanzienlijk gestegen. Concreet is de gemiddelde kostprijs van een verjaardagsdoos gestegen van 45 euro naar 50 euro. Na een lange periode waarin het tarief ongewijzigd bleef, ziet de vzw zich genoodzaakt hun tarief aan te passen. Vanaf 1 januari 2027 bedraagt de bijdrage 0.12 euro per inwoner in plaats van 0.10 euro per inwoner. Voor Boom komt dit neer op 2449.32 euro. Dit werd toegelicht aan de commissie samenleven op 17/9/2026.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 77 betreffende de bevoegdheden van de OCMW-raad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Adviezen en argumenten

BETREFT HET EEN SAMENWERKING MET EEN EXTERNE PARTIJ WAARBIJ PERSOONSGEGEVENS WORDEN UITGEWISSELD? JA – ZO JA contacteer dpo@boom.be
Advies of inbreng vereist van andere diensten: JA
Indien ja, welke dienst:

- DPO: JA, gunstig mits aanpassing - overeenkomst werd aangepast
- BCSD: JA: positief advies BCSD 27/8/2026
- Commissie samenleven: toelichting op 17/9/2026

Bijlagen

- brief verhoging tarieven
- samenwerkingsovereenkomst
- voorwaarden ontvangst pakket

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: JA
Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Budgetsleutel :	AC000003 -- Participatiekansen voor anderstalige nieuwkomers werken als hefboom voor duurzame integratie en geme -- SD -- MJP001384 -- Culturele participatie -- 2026/6481080/05/0900/00 -- Hilde Rypens
Dienst :	SOCIALE DIENST

Transactiekrediet: € 30.632,00
Beschikbaar krediet: € 19.425,69
Benodigd krediet: € 2449,32

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de nieuwe samenwerkingsovereenkomst met Feestvarken vzw goed. De overeenkomst gaat in op 1 januari 2027.

004 SOCIALE DIENST - GOEDKEURING RAPPORTERING LAP 2

Voorgeschiedenis

Met de tweede ronde voor de oproep van het lokaal activeringspact wil de Vlaamse Overheid lokale besturen die extra inspanningen leveren om leefloongerechtigden te activeren, financieel ondersteunen. Het doel is om de uitstroom naar werk van leefloongerechtigden in Vlaanderen te bevorderen. De oproep werd een eerste maal opengesteld in 2023 voor een bedrag van 10 miljoen euro. In 2024 volgde een tweede oproep.
Vlotter diende samen met de lokale besturen uit de regio een aanvraag voor deze subsides in. Er werd ingeschreven voor een vooropgesteld cohort van 58 activeringen +68. Vlotter nam een deeltijdse jobfixer in dienst en door inbedding van deze medewerker binnen het team tewerkstelling wilde Vlotter op die manier een permanente afstemming in functie van de cliënten garanderen. Er werd vooropgesteld dat deze nieuwe en dedicated rol, gefocust zou zijn op het ontwikkelen/realiseren van bijkomende acties om talenten en werkgevers dichter bij elkaar te brengen en te matchen.
Volgende indicatieve acties werden opgenomen:

- Inrichten van jobbeurzen: een uitgelezen kans om op één dag tientallen lokale bedrijven & werkgevers te ontmoeten. Naast de kans om één of meerdere sollicitatiegesprekken te voeren, bouwt de werkzoekende extra ervaring op wat de kansen op duurzame tewerkstelling doet toenemen. Waar de consulent van de tewerkstellingsdienst de cliënt ondersteunt en voorbereidt in diens bezoek aan de beurs, realiseert de jobfixer – ism de lokale besturen – de beurs. Deze beurs wordt bij voorkeur georganiseerd op regioniveau, lokale (kleinere) acties worden echter niet uitgesloten dit steeds in afstemming met VDAB en de reeds bestaande initiatieven.

- Jobhunting: de jobfixer onderneemt gerichte acties voor het vinden van vacatures en werkervaringsplaatsen voor de cliënten. Dit kan onder de vorm van actief prospecteren van potentiële vacatures & stageplekken, in het uitbouwen en onderhouden van een netwerk van potentiële werkgevers, in het ontwikkelen van een digitaal platform om het matchen te faciliteren, …
- Organiseren van groepsessies ikv verkenning arbeidsmarkt: hoe ontstaan vacatures, welke ondernemingen en werkgevers zijn er in de Vlotter regio, wat is belangrijk bij solliciteren, … Door deze toelichting in groep te organiseren, stappen de deelnemers in een lokaal lerend netwerk waar ervaringen onderling gedeeld worden. De jobfixer biedt concrete handvaten aan en verwijst deelnemers individueel verder door naar de tewerkstellingsconsulent om verdere acties te ondernemen ikv eigen competenties en ontwikkelpunten.
- Inrichten van netwerkmoment voor ondernemers, bedrijven en werkgevers. Naast de meerwaarde van het netwerken zelf, biedt dit opportuniteiten om in te zoomen op specifieke thema's. Hierbij kan gedacht worden aan het belang van het individueel maatwerk, aan vraagstukken die de opstap naar werk kunnen bemoeilijken (eventueel ism andere lokale initiatieven zoals Upload+), aan extra ondersteunende maatregelen voor werkgevers, …
- Organiseren van opendeurdagen bedrijven in de regio: bedrijven stimuleren om hun werkvloer voor te stellen tijdens een opendeurmoment voor potentiële kandidaten. Tijdens deze toelichtingen ligt de focus voor de bedrijven op kennis maken met potentiële kandidaten en hun leefwereld. Voor de cliënten is het een uitgelezen kans om werkvloeren te verkennen en tot een betere afstemming te komen in de eigen ambities. Waar mogelijk worden concrete afspraken gemaakt om over te stappen tot bv korte stages.
- Verlenen van advies en ondersteuning op vraag van potentiële werkgevers ikv bv administratieve verplichtingen bij opstart van een beroepsverkennende stage, informeren over tewerkstellingsmaatregelen,…

Feiten en context

In het kader van deze subsidieoproep werd een subsidie aangevraagd van 68.000 euro. Omdat Vlotter deze subsidie zelf niet kon aanvragen diende lokaal bestuur Boom deze aanvraag in en verloopt de rapportering ook via het lokaal bestuur Boom. De rapportering moet ingegeven worden in Platos.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 77 betreffende de bevoegdheden van de OCMW-raad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Adviezen en argumenten

Advies of inbreng vereist van andere diensten: NEEN

Bijlagen

- LAP 2 Plan Van Aanpak - Vlotter
- Rapportering

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: NEEN
Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de rapportering in het kader van het Lokaal Activeringspact 2024 goed.

005 SOCIALE DIENST - GOEDKEURING SAMENWERKINGSOVEREENKOMST MET KINA IN HET KADER VAN HET DAKLOZEN ACTIEPLAN

Voorgeschiedenis

KINA is een vereniging van 27 OCMW's in het arrondissement Antwerpen, die hun krachten gebundeld hebben in één organisatie die inspeelt op de versterking van hun lokaal welzijnsbeleid. Dankzij de samenwerking binnen een welzijnsvereniging overschrijdt elk OCMW zijn lokale mogelijkheden. Zij benutten de gezamenlijke capaciteit (kennis, experten, dienstverlening, infrastructuur, …), waardoor zij hun doelstellingen kunnen halen door gebruik te maken van de schaalgrootte.

Feiten en context

Samen met verschillende OCMW's en andere partners, zat KINA samen om een actieplan op te starten voor de ondersteuning van daklozen. Dit werd het Daklozen actieplan van KINA. Het heeft buiten het curatieve ook een groot preventief luik en zet ook in op nazorg. Om dit tot uitvoering te brengen, werd er een samenwerkingsovereenkomst. De overeenkomst wordt afgesloten voor een periode van vijf jaar en loopt gelijk met de duur van het gemeentelijk meerjarenplan. De overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2027 en loopt tot en met 31 december 2031.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 84 betreffende de bevoegdheden van het vast bureau.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Adviezen en argumenten

BETREFT HET EEN SAMENWERKING MET EEN EXTERNE PARTIJ WAARBIJ PERSOONSGEGEVENS WORDEN UITGEWISSELD? NEEN
Advies of inbreng vereist van andere diensten: JA
Indien ja, welke dienst:
- BCSD: Positief advies van het BCSD in zitting van 9/9/2026

Bijlagen

- uitleg over het DAK van KINA
- Samenvatting
- Samenwerkingsovereenkomst
- Financiële bijdrage

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: JA
Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Budgetsleutel :	AC000114 -- Overig beleid SOCIALE DIENST. -- SD -- MJP001373 -- KINA –maatschappelijke dienstverlening, bijdrage aan de gemeentelijke sociale dienst –2026/6231001/05/0900/00 -- Hilde Rypens
Dienst :	SOCIALE DIENST
Budgethouder :	Hilde Rypens
Transactiekrediet:	€ 12.680,00
Beschikbaar krediet:	€ 905,58
Benodigd krediet:	In 2027 € 3500, in 2028 € 5500
ARK :	6231001 Bijdragen aan de gemeentelijke sociale dienst
Beleidsdomein :	05 Zorg
Beleidsveld :	0900 Sociale bijstand
Beleidsitem :	00 Algemeen

Er wordt budget verplaatst van:

Budgetsleutel :	AC000015 -- In het kader van de regiovorming veranderen we van CAW BML naar CAW Antwerpen. Het gevolg daarvan is -- SD -- MJP001417 -- subsidie CAW ketenaanpak dak- en thuislozen -- € 60.000,00 -- € 60.000,00 -- 2026/6493000/05/0900/00 -- Hilde Rypens
Dienst :	SOCIALE DIENST
Budgethouder :	Hilde Rypens
ARK :	6493000 Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen
Beleidsdomein :	05 Zorg
Beleidsveld :	0900 Sociale bijstand
Beleidsitem :	00 Algemeen

Stemming:

Met 17 stemmen voor (Tom Dewandelaere, Tibo Roekaerts, Linde Peeters, Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, Christel De Coninck, Ann De Smedt, Yani Brems, Carla Herremans, Johan Van Limbergen, Maaike De Maeyer, Rudy Van Rompaey, Kimberly Van Assche, Steffen De Langhe, Emely Van Grunderbeeck, Ilias El Hajjami, Hilde Nagels), 5 niet gestemd (Anita Ceulemans, Rik Rottger, Andy Janssens, Patrick Marnef, Vicente Pascual Termens)

Besluit

Enig artikel : de samenwerkingsovereenkomst met KINA in het kader van het project DAK wordt goedgekeurd. Deze overeenkomst wordt afgesloten voor een periode van vijf jaar en loopt gelijk met de duur van het gemeentelijk meerjarenplan. De overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2027 en loopt tot en met 31 december 2031.

006 RONDVRAAG

Anita Ceulemans, voorzitter, sluit de vergadering om 21u50

Aldus gedaan in zitting datum voormeld.

Goedgekeurd door de OCMW-raad in zitting van 22 oktober 2026.

De algemeen directeur, De voorzitter,

Lize Van Dijck Anita Ceulemans