UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 22 OKTOBER 2026

Aanwezig :
Anita Ceulemans, voorzitter
Jeroen Baert, burgemeester
Tom Dewandelaere, Tibo Roekaerts, Andy Janssens, schepenen
Patrick Marnef, Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, Ann De Smedt, Fatiha Haouat, Carla Herremans, Johan Van Limbergen, Maaike De Maeyer, Rudy Van Rompaey, Kimberly Van Assche, Steffen De Langhe, Vicente Pascual Termens, Ilias El Hajjami, Hilde Nagels, Annick Zaman, raadsleden
Lize Van Dijck, algemeen directeur

Verontschuldigd :
Rik Rottger, Linde Peeters, schepenen
Christel De Coninck, Emely Van Grunderbeeck, raadsleden

Afwezig :
Ali Manzo, raadslid
Joel Assoba, Vertrouwenspersoon

In openbare zitting vergaderd,

DIENST FINANCIËN - RET 13 - RETRIBUTIEREGLEMENT EN HUISHOUDELIJK REGLEMENT VOOR BUITENSCHOOLSE OPVANG EN ACTIVITEITEN- 2027-2031 - WIJZIGING (GR/2026/164)

Voorgeschiedenis

In de gemeenteraadszitting van 21/12/2023 werd een aangepast huishoudelijk reglement buitenschoolse kinderopvang en speelpleinwerking herstemd voor een periode aanvang nemend 21/12/2023 en eindigend op 31/12/2026.
In de gemeenteraadszitting van 19/01/2023 werd een gewijzigd retributiereglement voor dienstverlening inzake speelpleinwerking, sportkampen en buitenschoolse kinderopvang herstemd voor een periode aanvang nemend op 01/02/2023 en eindigend op 31/12/2026.
In de gemeenteraadszitting van 29/02/2024 werd een gewijzigd retributiereglement en huishoudelijk reglement voor dienstverlening inzake speelpleinwerking, sportkampen en buitenschoolse kinderopvang gewijzigd herstemd voor een periode aanvang nemend op 22/02/2024 en eindigend op 31/12/2026.
In de gemeenteraadszitting van 28/11/2024 werd een gewijzigd retributiereglement en huishoudelijk reglement voor dienstverlening inzake speelpleinwerking, sportkampen en buitenschoolse kinderopvang gewijzigd herstemd voor een periode aanvang nemend op 28/11/2024 en eindigend op 31/12/2026.

In de gemeenteraadszitting van 22/05/2025 werd een gewijzigd retributiereglement en huishoudelijk reglement voor dienstverlening inzake speelpleinwerking, sportkampen en buitenschoolse kinderopvang gewijzigd herstemd voor een periode aanvang nemend op 01/09/2025 en eindigend op 31/12/2031.

Feiten en context

De gemeenteraad beslist om het aangepaste reglement van het volledige BOA aanbod (buitenschoolse opvang, speelplein en buitenschoolse activiteiten) goed te keuren.

BOA aanbod
Het huishoudelijk reglement van de buitenschoolse kinderopvang, speelpleinwerking, sportkampen en buitenschoolse activiteiten wordt aangepast.
Het huishoudelijk reglement dient in regel te zijn met de voorwaarden die vastgelegd werden in het erkenningskader BOA.

Aanpassingen
Contactgegevens
Om de ouders goed te ontvangen en wegwijs te maken met ons inschrijfsysteem I-Active zijn er, tijdens de openingsdagen van het Huis van het Kind, steeds collega's van de BOA dienst aanwezig om hen verder te helpen.
Informatie over BOA decreet
We informeren de ouders over het BOA decreet, het bijhorende erkenningskader en procedure over toezicht en handhaving.

Inschrijving
Elk kind dat gebruik wil maken van het BOA-aanbod in de gemeente Boom moet officieel ingeschreven worden in het digitaal loket (i-Active). Je kan de inschrijvingslink vinden op www.boom.be/boa. Of je komt langs in Huis van het kind De contactgegevens vind je bovenaan bij 'Welkomstwoord'. In het verleden kon een ouder voor sportkampen reeds enkele maanden op voorhand inschrijven. Voor buitenschoolse opvang en speelpleinwerking werd de inschrijfperiode steeds opengesteld 7 weken voor start van de vakantie.
Inschrijfperiode vakanties
Er wordt nu gekozen om op 10 augustus alle inschrijvingen voor herfst-, kerst- en krokusvakantie open te stellen. Op 10 januari alle inschrijvingen voor paas- en zomervakantie.
Bevestiging van de exacte plaatsen voor onderstaande vakantie, gebeurt binnen 5 dagen na deze data:

- Herfstvakantie: vanaf 15 september
- Kerstvakantie: vanaf 15 november
- Krokusvakantie: vanaf 15 december
- Paasvakantie: vanaf 15 februari
- Zomervakantie: vanaf 15 mei

Voorrangsregels
Kinderen die woonachtig zijn in Niel krijgen voorrang op kinderen die niet in Boom wonen of naar Boom naar school gaan.

- kinderen van medewerkers van het Lokaal bestuur Boom;
- kinderen die in Boom wonen en in Boom naar school gaan;
- kinderen die in Boom wonen;
- kinderen die buiten Boom wonen maar wel in Boom naar school gaan;
- kinderen die in Niel wonen;
- kinderen die buiten Boom wonen en buiten Boom naar school gaan.

Annuleren
De inschrijfdata voor de vakanties zijn gewijzigd waardoor de toewijzing niet altijd 5 weken op voorhand is. We breiden daarom de kosteloze annulatie uit met 14 dagen (inclusief dag van bevestiging), enkel wanneer ouder tijdig heeft ingeschreven (inschrijfperiode).
Heeft de ouder later ingeschreven dan de inschrijfperiode. Dan kan er na bevestiging van inschrijving, nog 5 dagen (inclusief dag van bevestiging) kosteloos geannuleerd worden (huidige situatie).
Nadien zal er zoals reeds vastgelegd 20% van de kostprijs aangerekend worden.
Annuleer je later dan 5 werkdagen op voorhand, wordt de effectieve kostprijs aangerekend.

Afwezigheid
Elk kind die gebruik maakte van de buitenschoolse opvang en speelpleinwerking kreeg per dienst 4 jokers beschikbaar. Deze konden gebruik worden voor onwettige afwezigheden. Echter was deze toekenning per dienst en niet per effectief gebruik van onze diensten.
Voor sportkampen en buitenschoolse activiteiten werd geen gebruik gemaakt van jokers, hier gold enkel een wettelijk afwezigheidsattest.
In het nieuw huishoudelijk reglement werd het jokersysteem afgeschaft maar de wettelijke afwezigheden werden uitgebreid.

- Indien je kind ziek is. In dat geval ben je verplicht een doktersattest (of een kopie ervan) binnen te brengen. Het attest moet in het bezit van de opvang zijn binnen de vijf dagen na de start van de afwezigheid. Voor schooldagen geldt het afwezigheidsattest voor het gehele gezin. In vakanties geldt dit enkel voor het kind zelf.
- Als je kind ziek is maar een doktersbezoek niet nodig is, kan je afwezigheid van je kind wettigen met een foto of kopie van het briefje uit de schoolagenda (ook dus geldig voor school). Zieke kleuters die nog niet schoolplichtig zijn, kan een ouder zelf een briefje schrijven en dit ons bezorgen. Per schooljaar kan je 4 van deze briefjes inzetten. Dit geldt maximaal voor een afwezigheid tot en met 3 opeenvolgende kalenderdagen of anders vermeldt in het schoolreglement. Opgelet: dit geldt niet in vakanties.

Schorsing
Een mogelijke schorsing kan in het nieuwe huishoudelijk reglement gebeuren voor het gehele BOA aanbod, niet enkel per dienst.
Er werd eveneens een paragraaf toegevoegd om onze medewerkers te beschermen:
Het volledige BOA aanbod kan onmiddellijk geschorst worden als:
Ouders die grensoverschrijdend gedrag vertonen tegenover medewerkers, andere kinderen en/of ouders.

Reservekledij
Er wordt aan de ouders gevraagd om reservekledij voor je kind te voorzien. Wanneer we kledij van onze werking meegeven naar huis vragen we de ouder om dit binnen de maand gewassen terug te brengen. Indien dit herhaaldelijk niet gebeurt, kan er een kostprijs van 3 euro aangerend worden.

Medische informatie
De ouder is zelf verantwoordelijk voor alle informatie van zijn/haar kinderen toe te voegen in ons digitaal loket (I-Active).
We laten niet toe dat kinderen zelfstandig medicatie nemen. We zijn als organisatie hier zelf verantwoordelijk voor mits voorlegging van de nodige bewijsstukken. Idealiter vragen we de ouder om medicatie thuis toe te dienen.

Sociale media
Onze werkingen zijn actief op sociale media. We plaatsen foto’s van de kinderen op deze kanalen. De hoofden van kinderen en (indien gevraagd) van medewerkers worden

onzichtbaar gemaakt. Een ouder kan aangegeven dit toch niet te willen. We vragen om daarom rechtstreeks contact met ons op te nemen.

Laattijdig betalen
Wanneer een ouder 3 onbetaalde afrekeningen (over gehele BOA aanbod) heeft, wordt het reservatiesysteem I-Active, geblokkeerd. Bestaande inschrijvingen worden verwijderd.
We duiden nu dat de gereserveerde plaatsen, na betaling, niet automatisch terug worden gezet en dus bijvoorbeeld jouw kind ook op de wachtlijst komt.

Tarieven
De tarieven worden jaarlijks aangepast aan de index.
Wanneer de prijs wijzigt, los van de index, krijg je hierover een schriftelijke mededeling twee maanden vóór de aanpassing.
De tarieven worden aangepast naar de huidige index – augustus 104.01
€ 0,98 per begonnen half uur --> € 1,03
€ 5,67 voor een verblijf minder dan 3 uren --> € 5,94
€ 8,37 voor een halve dag (verblijf tussen 3 en 6 uren) --> € 8,77
€ 12,72 voor een hele dag (verblijf van meer dan 6 uren) --> € 13,34
Voor buitenschoolse activiteiten, uitstappen en vakantiekampen geldt bovenstaande tarieven als minimumbedrag per activiteit. Het exacte tarief is afhankelijk van het aanbod.

Het reglement wordt in bijlage aan dit punt toegevoegd.

Juridische gronden

Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Adviezen en argumenten

Het college van burgemeester en schepenen stelt de gemeenteraad voor om het retributiereglement en huishoudelijk reglement voor dienstverlening inzake speelpleinwerking, sportkampen en buitenschoolse kinderopvang gewijzigd te stemmen aanvang nemende op 01/01/2027 en eindigend op 31/12/2031.

Bijlagen

Huishoudelijk reglement Speelpleinwerking, Sportkampen en Buitenschoolse kinderopvang en Buitenschoolse activiteiten:
20261022
Huishoudelijk_en_retributiereglement_Boom_2027_advies_lokaal_samenwerkingsverband_BOA (wijziging in kleur)
20261022
Huishoudelijk_en_retributiereglement_Boom_2027_advies_lokaal_samenwerkingsverband_BOA

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: ~~JA~~/NEEN
Visum (financieel advies) van toepassing: ~~JA~~/NEEN

Stemming:

Met 17 stemmen voor (Anita Ceulemans, Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Tibo Roekaerts, Andy Janssens, Patrick Marnef, Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, Ann De Smedt, Carla Herremans, Johan Van Limbergen, Maaike De Maeyer, Kimberly Van Assche, Steffen De Langhe, Vicente Pascual Termens, Hilde Nagels, Annick Zaman), 3 onthoudingen (Fatiha Haouat, Rudy Van Rompaey, Ilias El Hajjami)

Besluit

Enig artikel: De gemeenteraad keurt het retributiereglement en huishoudelijk reglement voor buitenschoolse opvang en activiteiten gewijzigd goed, voor een periode aanvang nemend op 01/01/2027 en eindigend op 31/12/2031. Het reglement wordt in bijlage aan dit punt toegevoegd.

Aldus gedaan in zitting datum voormeld

De algemeen directeur,
Lize Van Dijck

De voorzitter,
Anita Ceulemans

Voor éénsluidend afschrift,
Boom, 23 oktober 2026

De algemeen directeur,
Lize Van Dijck

De voorzitter,
Anita Ceulemans