

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 23 MEI 2024

Op 23 mei 2024 vergadert de gemeenteraad regelmatig en in vereist getal, ingevolge de bijeenroeping door het college van burgemeester en schepenen en onder het voorzitterschap van de heer Johan Van Limbergen die de vergadering opent om 20u00.

Aanwezig :

Johan Van Limbergen, voorzitter gemeenteraad

Jeroen Baert, burgemeester

Tom Dewandelaere, Francisco Sanchez, Carla Herremans, Inge De Ridder, schepenen

Anita Ceulemans, Patrick Marnef, Hans Verreyt, Andy Janssens, Ann De Smedt, Michel Van Reeth,

Eddy Van Der Taelen, Bart De Smet, Yani Brems, Fatiha Haouat, Pascale De Boeck, Nathalie Van de

Wouwer, Martha Somers, François Addiers, Jeanne Carron, raadsleden

Lize Van Dijck, algemeen directeur

Verontschuldigd :

Sven Cools, schepen

Nourdine Elkaouakibi, Tibo Roekaerts, Marleen De Ridder, raadsleden

OVERZICHT VAN DE AGENDAPUNTEN

OPENBAAR

DIENST SECRETARIAAT - GOEDKEURING NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG

DIENST SECRETARIAAT - INGEKOMEN STUKKEN/MEDEDELINGEN

DIENST SECRETARIAAT - POOLSTOK - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING

DIENST SECRETARIAAT - FLUVIUS - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING

DIENST SECRETARIAAT - IKA - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING

DIENST SECRETARIAAT - GOEDKEURING VAN DE AGENDA VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN CREAT EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST SECRETARIAAT - PONTES - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST SECRETARIAAT - DE LIJN - GOEDKEURING AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST SECRETARIAAT - CIPAL - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST SECRETARIAAT - IGEAN DIENSTVERLENING GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST SECRETARIAAT - IGEAN MILIEU EN VEILIGHEID GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST MOBILITEIT - DEELMOBILITEIT - AUTODELEN - BESTEK DEELWAGENS GEMEENTE NIEL

DIENST SECRETARIAAT - WOONKADE RUPELSTREEK BV - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

DIENST GRONDGEBIEDZAKEN - OMGEVING - PROBLEEMSTELLING BEHOUD/VERPLAATSING DREAMVILLE - VISIETEKST NOORDELIJKE KLEIPUTTEN BOOM-RUMST - VOOR DOORSTUREN GEMEENTERAAD TER GOEDKEURING

DIENST FINANCIEN - BORGSTELLING FINANCIERING AGB BOOM PLUS

DIENST FINANCIËN - BEL 9 - BELASTINGREGLEMENT OP DE AFGIFTE VAN ADMINISTRATIEVE STUKKEN - AANSLAGJAAR 2024 - 2026 WIJZIGING

DIENST FINANCIËN - RET 23 - RETRIBUTIEREGLEMENT OP HET UITVOEREN VAN EEN CONFORMITEITSONDERZOEK - AANSLAGJAAR 2024 - 2026

DIENST HUISVESTING - VERORDENING CONFORMITEITSATTESTEN - AANPASSING VERGOEDING CONFORMITEITSONDERZOEK

PLAN SAMENLEVEN - VERLENGING SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TUSSEN LOKAAL BESTUUR BOOM EN AGENTSCHAP INTEGRATIE EN INBURGERING

EXTRA AGENDAPUNT BOOM EEN - PARKEERPLAATSEN BEWONERS SERVICEHUIZEN

RONDVRAAG

NOTULEN

Einde publieke zitting 21u44, start besloten zitting 21u45

Openbaar

001 DIENST SECRETARIAAT - GOEDKEURING NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Jeroen Baert, burgemeester

Tom Dewandelaere, schepen

Yani Brems, raadslid

Feiten en context

De gemeenteraad, in zitting van 23 mei 2024.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- verslag GR

Besluit

Enig artikel: de notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad van 18 april 2024 goed te keuren.

002 DIENST SECRETARIAAT - INGEKOMEN STUKKEN/MEDEDELINGEN

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Jeroen Baert, burgemeester
Tom Dewandelaere, schepen
Yani Brems, raadslid

Besluit

Nihil.

003 DIENST SECRETARIAAT - POOLSTOK - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Jeroen Baert, burgemeester
Tom Dewandelaere, schepen
Yani Brems, raadslid

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 28 maart 2019 werd burgemeester Jeroen Baert aangeduid als afgevaardigde voor de (bijzondere)algemene vergaderingen van Poolstok en dit voor de hele legislatuur 2019-2024.

Dhr. Tibo Roekaerts werd op de gemeenteraad van 19 oktober 2023 aangeduid als zijn plaatsvervanger.

Feiten en context

We ontvingen van Poolstok een uitnodiging voor de algemene vergadering van 31 mei 2024 met volgende agenda:

1. Samenstelling van het bureau van de vergadering
2. Uiteenzetting van het verslag van de Raad van Bestuur en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2023
3. Mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de leden van de Raad van Bestuur en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2023
4. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2023
5. Bestemming van het resultaat
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2023
7. Ontslagen en benoemingen
 - Aanstelling bedrijfsrevisor: nieuw mandaat
8. Goedkeuring van de bezoldigingen
 - Indexering van de bestuurdersvergoedingen
9. Desgevallend: varia

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

Uitnodiging
Bijhorende documenten

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1 : De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering vergadering van Poolstok op 31/05/2024 met volgende dagorde goed:

1. Samenstelling van het bureau van de vergadering
2. Uiteenzetting van het verslag van de Raad van Bestuur en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2023
3. Mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de leden van de Raad van Bestuur en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2023
4. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2023
5. Bestemming van het resultaat
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2023
7. Ontslagen en benoemingen
 - Aanstelling bedrijfsrevisor: nieuw mandaat
8. Goedkeuring van de bezoldigingen
 - Indexering van de bestuurdersvergoedingen
9. Desgevallend: varia

Art. 2 : De vertegenwoordiger van de gemeente, dhr. Jeroen Baert of zijn vervanger dhr. Tibo Roekaerts, die zal deelnemen aan de algemene vergadering van Poolstok op 31/5/2024 wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de besluiten van de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid.

004 DIENST SECRETARIAAT - FLUVIUS - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Jeroen Baert, burgemeester
Tom Dewandelaere, schepen
Yani Brems, raadslid

Voorgeschiedenis

In de gemeenteraad van 21 februari 2019 werd dhr. Johan Van Limbergen aangeduid als vertegenwoordiger van de (buitengewone) algemene vergaderingen van Fluvius. Mevr. Ann De Smedt werd aangeduid op 16/11/2023 als zijn plaatsvervanger.

Feiten en context

De gemeente Boom is momenteel voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de Opdracht houdende vereniging Fluvius Antwerpen.

Gezien het voorstel tot oprichting van de wachtstructuur TRANSCO ENERGY CV, beslist door de Raad van Bestuur van Fluvius Antwerpen in zijn zitting van 13 maart 2024, en de beslissing om de oprichting, de inbreng in geld (2.000,00 euro), de goedkeuring van de ontwerpstatuten, het financieel plan, de motiveringsnota, de nota mogelijke aandeelhoudersovereenkomst en de gevraagde volmachtverlening, ter bekrachtiging voor te leggen aan de Algemene Vergadering van 12 juni 2024.

Overeenkomstig het artikel 472 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur dient de beslissing tot deelneming van een dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging in een andere rechtspersoon te worden genomen door de Algemene Vergadering op grond van een verslag dat de Raad van Bestuur heeft opgemaakt waarin de voor- en nadelen van de deelneming worden afgewogen en waarin wordt aangetoond dat de opdrachthoudende vereniging zelf niet die voordelen kan bieden. De Raad van Bestuur van Fluvius Antwerpen keurde in voormelde zitting van 13 maart 2024 het verslag aan de Algemene Vergadering goed. Samengevat zijn de voordelen van de oprichting van TRANSCO ENERGY CV o.a. het bestendigen van de gemeentelijke controle en strategische verankering van Elia (via Publi-T) en Fluxys (via Publigas) zonder de gemeente financieel te belasten (een goedkeuring van deze oprichting impliceert geenszins onomkeerbare stappen, noch onomkeerbare financiële engagementen voor Fluvius Antwerpen of de gemeente), het gegeven dat dergelijke structuur veel toegankelijker is voor, en gekend door, externe investeerders dan de publiekrechtelijke figuur van de opdrachthoudende vereniging, zonder daarbij de rechten en belangen van de gemeenten uit het oog te verliezen (waarbij Fluvius Antwerpen recht heeft op minstens één bestuurder, die regelmatig verslag moet uitbrengen). Ook de gefaseerde aanpak in dit dossier heeft een aantal duidelijke voordelen zoals de eenvoudige mogelijkheid tot vereffening indien nodig, het sneller kunnen schakelen bij een eerstvolgende kapitaaloperatie van Elia/Publi-T (of Fluxys/Publigas), de creatie van een duidelijk afgelijnde overlegstructuur en het feit dat er nu nog geen verregaande akkoorden moeten worden gesloten met niet-gemeentelijke partners, waarbij nu enkel sprake is van een minimale cash-inbreng zonder het beleid van de nieuwe gemeenteraad in de volgende legislatuur of de toekomstige ontwikkeling van de financiën van de gemeente nodeloos te verstoren (geen substantiële financiële impact op het gemeentebestuur). Gezien artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- agenda en bijlagen

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1:de gemeenteraad keurt de agenda van de Algemene Vergadering van de opdracht houdende vereniging Fluvius Antwerpen d.d. 12 juni 2024 goed:

1. Kennisneming verslagen van Fluvius Antwerpen van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2023.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius Antwerpen afgesloten op 31 december 2023 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius Antwerpen met betrekking tot het boekjaar 2023.
5. Voorstel oprichting onthaalstructuur voor belangen in Publi-T en Publigas.
6. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire benoemingen.
8. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot de agendapunten 5 en desgevallend 6 en 7 te actualiseren en te finaliseren, en om de beslissingen genomen in de agendapunten 5 en desgevallend 6 en 7 bij authentieke akte te doen vaststellen.
9. Statutaire mededelingen.

Art.2: De vertegenwoordiger van de gemeente, dhr. Johan Van Limbergen (of zijn vervanger Ann De Smedt.) die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering van de Opdracht houdende vereniging Fluvius Antwerpen op 12 juni 2024 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen 1 t.e.m. 9 van onderhavige gemeenteraadsbeslissing.

Art.3: zijn goedkeuring te hechten aan het voorstel tot oprichting van de wachtstructuur TRANSCO ENERGY CV door Fluvius Antwerpen.

De Algemene Vergadering van Fluvius Antwerpen wordt verzocht de oprichting, de inbreng in geld (2.000,00 euro), de ontwerpstatuten, het financieel plan, de motiveringsnota, de nota mogelijke aandeelhoudersovereenkomst en de gevraagde volmachtverlening te willen bekrachtigen.

005 DIENST SECRETARIAAT - IKA - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Jeroen Baert, burgemeester
Tom Dewandelaere, schepen
Yani Brems, raadslid

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 21 januari 2021 werd mevr. Carla Herremans, raadslid aangeduid als afgevaardigde voor de (buitengewone) algemene vergaderingen van IKA, dhr. Tom Dewandelaere , schepen, werd aangeduid als haar vervanger.

Feiten en context

De gemeente is aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband IKA.

De gemeente werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van IKA die op 13 juni 2024 plaats vindt.

De agenda van de Algemene Vergadering van IKA van 13 juni 2024 bevat volgende agendapunten :

1. Kennisneming verslagen van IKA van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2023.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van afgesloten op 31 december 2023 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris van IKA met betrekking tot het boekjaar 2023.
5. Statutaire benoemingen
6. Statutaire mededelingen.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- agenda en bijlagen

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1:De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van 13/6/2024 van Ika die als volgt is samengesteld goed:

1. Kennisneming verslagen van IKA van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2023.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van afgesloten op 31 december 2023 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris van IKA met betrekking tot het boekjaar 2023.
5. Statutaire benoemingen
6. Statutaire mededelingen.

Art.2: De vertegenwoordiger van de gemeente, mevr. Carla Herremans, of haar plaatsvervanger, Tom Dewandelaere, die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de dienstverlenende vereniging IKA op 13 juni 2024 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

**006 DIENST SECRETARIAAT - GOEDKEURING VAN DE AGENDA VAN DE ALGEMENE
VERGADERING VAN CREAT EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE
VERGADERING**

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Jeroen Baert, burgemeester
Tom Dewandelaere, schepen
Yani Brems, raadslid

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 29/06/2023 werd Johan Limbergen aangeduid als vertegenwoordiger voor de (buitengewone) algemene vergaderingen van Creat Services dv.
Tibo Roekaerts werd aangeduid als zijn plaatsvervanger.

Feiten en context

Het lokaal bestuur Boom is aangesloten bij Creat services DV.

Op 18 juni 2024 vindt er een algemene vergadering van Creat services DV plaats met volgende agenda:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2023
4. Verslag van de commissaris
 - a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2023 afgesloten per 31 december 2023
 - b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2023
- 5.
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
9. Varia

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: JA/NEEN (doorhalen wat niet past)

Visum (financieel advies) van toepassing: JA/NEEN (doorhalen wat niet past)

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: De gemeenteraad keurt de agenda van algemene vergadering van Creat Services DV op 18 juni 2024 met volgende dagorde goed:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2023
4. Verslag van de commissaris
 - a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2023 afgesloten per 31 december 2023
 - b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2023
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
6. Actualisering presentievergoeding
7. Statutaire benoemingen
8. Varia

Art.2: De gemeenteraad draagt de aangeduide vertegenwoordiger, Dhr. Johan Van limbergen of zijn plaatsvervanger dhr. Tibo Roekaerts op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 18 juni 2024, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de (gemeente)raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Vergadering.

007 DIENST SECRETARIAAT - PONTES - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Jeroen Baert, burgemeester
Tom Dewandelaere, schepen
Yani Brems, raadslid

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 21 februari 2019 werd Francisco Sanchez, schepen aangeduid als afgevaardigde voor Pontes.
Tom Dewandelaere werd aangeduid als zijn vervanger.

Feiten en context

De intergemeentelijke vereniging PONTES heeft een uitnodiging gestuurd voor een algemene vergadering op 20 juni 2024.
Het betreft een gewone algemene vergadering waarop de goedkeuring van de jaarrekening en het jaarverslag staan geagendeerd.
Aangezien de gemeente aandeelhouder is in deze vereniging, moet een gemeentelijk vertegenwoordiger worden aangeduid en moet tevens het mandaat van deze vertegenwoordiger worden vastgesteld.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen

- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Adviezen en argumenten

PONTES heeft een uitnodiging gestuurd voor de algemene vergadering met opgave van de agenda. Tevens werden alle documenten toegevoegd die een toelichting bevatten bij de geagendeerde onderwerpen.

Aangezien er geen bezwaren bestaan ten aanzien van de voorgestelde agenda en ontwerpbesluiten, kan de voorgestelde agenda worden goedgekeurd en het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger(s) dienovereenkomstig worden vastgesteld.

Bijlagen

Uitnodiging en agenda gewone algemene vergadering PONTES

Ontwerp van jaarrekening 2023

Ontwerp van jaarverslag 2023

Ontwerp van remuneratieverslag

Verslag van de bedrijfsrevisor-commissaris

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: zijn goedkeuring te hechten de agenda en de daarin opgenomen onderwerpen van de gewone algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging PONTES van 20 juni 2024 goed. Deze agenda ziet er als volgt uit ziet:

1. Algemene vergadering: verslag 14 december 2023 – goedkeuring
2. Raad van bestuur: wijziging samenstelling - goedkeuring
3. Financiën: balans, resultatenrekening en jaarverslag over het boekjaar 2023 - goedkeuring
4. Financiën: verslag van de bedrijfsrevisor-commissaris over de jaarrekening 2023 - aktename
5. Financiën: verdeling van het batig saldo van de resultatenrekening 2023 - goedkeuring
6. Financiën: kwijting aan de raad van bestuur en aan de bedrijfsrevisor-commissaris - goedkeuring
7. Varia en rondvraag

Art.2: De vertegenwoordiger van de gemeente, dhr. Francisco Sanchez is verhinderd, zijn vervanger dhr. Tom Dewandelaere zal deelnemen aan de algemene vergadering van PONTES op 20 juni 2024 en wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de besluiten van de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid.

008 DIENST SECRETARIAAT - DE LIJN - GOEDKEURING AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Tom Dewandelaere, schepen
Yani Brems, raadslid

Voorgeschiedenis

Dhr. Abdel El Hajoutti , schepen, werd in 2019 afgevaardigd als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van De Lijn.

Dhr. Francisco Sanchez werd aangeduid als zijn vervanger.

Feiten en context

Gezien het ontslag van dhr. El Hajoutti wordt er bij geheime stemming overgegaan tot de aanstelling van een nieuwe vertegenwoordiger.

Op 28 mei 2024 vindt er een algemene vergadering plaats van De Lijn met volgende agenda:

1. Verwelkoming en inleiding
2. Mededeling van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 - a. beleidsverslag
 - b. commentaar bij de jaarrekening
 - c. mededeling van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 - d. kennisgeving van de geconsolideerde jaarrekening
3. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
4. Goedkeuring jaarrekening 2023
5. Kwijting van de uitoefening van het mandaat aan de raad van bestuur en het college van commissarissen-revisoren voor het boekjaar 2023
6. Varia - rondvraag

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Adviezen en argumenten

Bij geheime stemming voor de vertegenwoordiger van de gemeente Boom:

Bart De Smet:

Met 19 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 0 stemmen onthouden.

Bijlagen

- uitnodiging en stukken

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1:de gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van De Lijn, de agenda is als volgt opgesteld goed:

1. Verwelkoming en inleiding
2. Mededeling van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
 - a. beleidsverslag
 - b. commentaar bij de jaarrekening

- c. mededeling van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
- d. kennisgeving van de geconsolideerde jaarrekening
- 3. Goedkeuring van het verslag van de raad van bestuur en van het verslag van het college van commissarissen-revisoren
- 4. Goedkeuring jaarrekening 2023
- 5. Kwijting van de uitoefening van het mandaat aan de raad van bestuur en het college van commissarissen-revisoren voor het boekjaar 2023
- 6. Varia - rondvraag

Art.2: De vertegenwoordiger van de gemeente, dhr. Bart De Smet, of zijn vervanger dhr. Francisco Sanchez, die zal deelnemen aan de algemene vergadering van De Lijn op 28 mei 2024 worden opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de besluiten van de gemeenteraad van heden inzake onderhavige aangelegenheid

009 DIENST SECRETARIAAT - CIPAL - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Yani Brems, raadslid

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 21 februari 2019 werd mevr. Carla Herremans aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Cipal. Dhr. Abdel El Hajoutti werd aangeduid als plaatsvervanger.

Feiten en context

Gezien het ontslag van dhr. El Hajoutti als raadslid, dient er bij geheime stemming worden over gegaan tot aanduiding van een nieuwe vertegenwoordiger.

De gemeente is deelnemer van de dienstverlenende vereniging Cipal.

Op 20 juni 2024 vindt er een algemene vergadering plaats van Cipal met volgende agendapunten :

1. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
2. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023 met bestemming van het resultaat
3. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
4. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
5. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2023
6. Vervanging bestuurder
7. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Adviezen en argumenten

Bij geheime stemming voor vervanger van de vertegenwoordiger van de gemeente:
Michel Van Reeth, 20 stemmen voor.

Bijlagen

- Oproeping
- Bijhorende documenten

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: De gemeenteraad keurt de agenda van de Algemene Vergadering van Cipal van 20 juni 2024 goed:

1. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
2. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023 met bestemming van het resultaat
3. Kennisname van het jaarverslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
4. Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening van Cipal over het boekjaar 2023
5. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris van Cipal voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2023
6. Vervanging bestuurder
7. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Art.2: De vertegenwoordiger van de gemeente, mevr. Carla Herremans, schepen, of haar vervanger Michel Van Reeth, raadslid, wordt gemandateerd om op de Algemene Vergadering van Cipal van 20 juni 2024 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze Algemene Vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze Algemene Vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Art.3: Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

010 DIENST SECRETARIAAT - IGEAN DIENSTVERLENING GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 21 februari 2019 werd mevr. Yani Brems raadslid, aangeduid als afgevaardigde voor de (buitengewone) algemene vergaderingen van IGEAN dienstverlening. Dhr. Tibo Roekaerts, werd gekozen als haar plaatsvervanger.

Met het K.B. van 3.01.1969 werd overgegaan tot de oprichting van de coöperatieve vennootschap Intercommunale Grondbeleid en Expansie Antwerpen, verder IGEAN cv genoemd, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 8.07.1969.

Op de buitengewone algemene vergadering van 8.11.2003 werd IGEAN cv omgevormd tot een dienstverlenende vereniging IGEAN dienstverlening, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 19.12.2003.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1.04.2004 werden de wijzigingen van de statuten en de omvorming van IGEAN cv in een dienstverlenende vereniging goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15.06.2007 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13.08.2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18.12.2013 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10.04.2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17.06.2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN dienstverlening tot 21.06.2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 3.10.2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19.12.2018 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 19.03.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de algemene vergadering van 28.06.2019 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 23.10.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de algemene vergadering van 19.06.2020 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening in het kader van de zelfstandige groepering goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 25.01.2021 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de algemene vergadering van 25.06.2021 werd een statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd in functie van het digitaal vergaderen. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 23.11.2021 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

De gemeente is lid bij IGEAN dienstverlening.

Feiten en context

Jaarverslag en jaarrekening

Artikel 35 van de statuten van IGEAN dienstverlening bepaalt dat de jaarvergadering elk jaar in de loop van het tweede kwartaal verplicht bijeenkomt. Op deze vergadering wordt de jaarrekening vastgesteld aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor.

De raad van bestuur van 8.05.2024 heeft haar goedkeuring gehecht aan het jaarverslag 2023 evenals aan de jaarrekening 2023. De jaarvergadering verleent kwijting aan de leden van de raad van bestuur en de revisor.

Benoemen bedrijfsrevisor en bepalen van de vergoeding

Artikel 31 van de statuten van IGEAN dienstverlening bepaalt dat de bedrijfsrevisor benoemd wordt door de algemene vergadering onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren. Zij zijn onderworpen aan de wettelijke en reglementaire bepalingen die hun ambt en hun bevoegdheid regelen. De duur van het mandaat bedraagt maximum drie (3) jaar.

De raad van bestuur van 8.05.2024 heeft kennis genomen van het voorstel om de benoeming van HLB Dodémont - Van Impe & Co (IBR B 00013) uit Berchem, vertegenwoordigd door Guy Cox (IBR A 02465) bedrijfsrevisor, voor de periode 2024-2026 ter goedkeuring voor te leggen aan de algemene vergadering van IGEAN dienstverlening van 20.06.2024 aan een forfaitair ereloon van 5.650,36 euro excl. btw en toezichtsbijdragen aan het IBR/geïndexeerd.

Uitnodiging algemene vergadering - dagorde

De raad van bestuur van 8.05.2024 heeft beslist om de jaarvergadering van 20.06.2024 om 19.00 uur te organiseren in de burelen van IGEAN, Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem.

De dagorde werd als volgt vastgelegd:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2023
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2023
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2023
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2023
5. Benoemen van de bedrijfsrevisor en het bepalen van de vergoeding

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- Statuten van IGEAN dienstverlening.

Bijlagen

- Uitnodiging
- Bijhorende stukken

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1:zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering van IGEAN dienstverlening die plaatsvindt op 20 juni 2024:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2023
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2023
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2023
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2023
5. Benoemen van de bedrijfsrevisor en het bepalen van de vergoeding.

Art.2:De afgevaardigde Yani Brems, raadslid (of bij belet haar vervanger Tibo Roekaerts, raadslid) te mandateren om op de algemene vergadering van IGEAN dienstverlening op 20 juni 2024 (of op elk andere algemene vergadering in gewone en-/of buitengewone zitting met dezelfde agenda ingeval de eerste niet geldig zou kunnen beraadslagen) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van IGEAN dienstverlening op 20 juni 2024.

011 DIENST SECRETARIAAT - IGEAN MILIEU EN VEILIGHEID GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 21 januari 2021 werd dhr. Abdel El Hajoutti raadslid, aangeduid als afgevaardigde voor de algemene vergaderingen van IGEAN M&V.

Dhr. Tom Dewandelaere, schepen, werd gekozen als zijn plaatsvervanger.

Op de buitengewone algemene vergadering van IGEAN cv van 8.11.2003 werd de oprichtingsakte van de opdrachthoudende vereniging IGEAN milieu & veiligheid verleden.

Op 19.12.2003 verscheen de publicatie van de oprichtingsakte en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1.04.2004 werd de oprichting en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15.06.2007 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13.08.2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18.12.2013 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10.04.2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17.06.2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN milieu & veiligheid tot 21.06.2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 3.10.2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19.12.2018 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 27.03.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de algemene vergadering van 28.06.2019 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 17.10.2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de algemene vergadering van 25.06.2021 werd een statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd in functie van het digitaal vergaderen. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 23.11.2021 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

De gemeente is lid bij IGEAN milieu & veiligheid.

Feiten en context

Gezien het ontslag van dhr. Abdel El Hajoutti, dient er bij geheime stemming overgegaan te worden tot de verkiezing van een nieuwe vertegenwoordiger.

Jaarverslag en jaarrekening

Artikel 36 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid bepaalt dat de jaarvergadering elk jaar in de loop van het tweede kwartaal verplicht bijeenkomt. Op deze vergadering wordt de jaarrekening vastgesteld aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor.

De raad van bestuur van 8.05.2024 heeft haar goedkeuring gehecht aan het jaarverslag 2023 evenals aan de jaarrekening 2023. De jaarvergadering verleent kwijting aan de leden van de raad van bestuur en de revisor.

Benoemen bedrijfsrevisor en bepalen van de vergoeding

Artikel 32 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid bepaalt dat de bedrijfsrevisor benoemd wordt door de algemene vergadering onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren. Zij zijn onderworpen aan de wettelijke en reglementaire bepalingen die hun ambt en hun bevoegdheid regelen. De duur van het mandaat bedraagt maximum drie (3) jaar.

De raad van bestuur van 8.05.2024 heeft kennis genomen van het voorstel om de benoeming van HLB Dodémont - Van Impe & Co (IBR B 00013) uit Berchem, vertegenwoordigd door Guy Cox (IBR A 02465) bedrijfsrevisor, voor de periode 2024-2026 ter goedkeuring voor te leggen aan de algemene vergadering van IGEAN milieu & veiligheid van 20.06.2024 aan een forfaitair ereloon van 6.905,98 euro excl. btw en toezichtsbijdragen aan het IBR/geïndexeerd.

Benoemen leden adviescomités

Artikel 28 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid bepaalt dat er een adviescomité "milieu" en een adviescomité "veiligheid" opgericht wordt.

Een adviescomité wordt opgericht op grond van de meervoudige doelstellingen van de vereniging en blijft in aantal beperkt tot het aantal doelstellingen. Enkel de gemeenten die belang hebben bij de betrokken doelstelling zijn vertegenwoordigd in dit adviescomité, dat bestaat uit uitvoerende mandatarissen die bevoegd zijn voor de betrokken doelstelling.

Het adviescomité "milieu" bestaat uit de schepenen van leefmilieu van de betrokken deelnemers. Het adviescomité "veiligheid" bestaat uit één (1) vertegenwoordiger van elke betrokken deelnemer als vertegenwoordigers van de werkgevers, evenals uit maximum zeven (7) vertegenwoordigers van de werknemers en de vertegenwoordigers van de arbeidsinspectie die van rechtswege deel uitmaken van dit comité.

Met de gemeenteraadsbeslissing van de stad Antwerpen van 25.03.2024 werd mevrouw Tatjana Scheck aangeduid als lid van het adviescomité milieu ter vervanging van de heer Tom Meeuws. De benoeming wordt voorgelegd aan de algemene vergadering.

Uitnodiging algemene vergadering - dagorde

De raad van bestuur van 8.05.2024 heeft beslist om de jaarvergadering van 20.06.2024 om 19.00 uur te organiseren in de burelen van IGEAN, Doornardstraat 60 te 2160 Wommelgem.

De dagorde werd als volgt vastgelegd:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2023
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2023
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2023
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2023
5. Benoemen van de bedrijfsrevisor en het bepalen van de vergoeding
6. Benoemen van leden adviescomités.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen

- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- Statuten van IGEAN milieu & veiligheid.

Adviezen en argumenten

Bij geheime stemming voor de afgevaardigde:

Bart De Smet:

Met 20 stemmen voor, 1 stem tegen, 0 stemmen onthouden.

Bijlagen

- Agenda
- bijhorende stukken

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1: zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering van IGEAN milieu & veiligheid die plaatsvindt op 20 juni 2024:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2023
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2023
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2023
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2023
5. Benoemen van de bedrijfsrevisor en het bepalen van de vergoeding
6. Benoemen van leden adviescomités.

Art.2: de afgevaardigde Bart De Smet, raadslid (of bij belet zijn vervanger Tom Dewandelaere, schepen) te mandateren om op de algemene vergadering van IGEAN milieu & veiligheid op 20 juni 2024 (of op elk andere algemene vergadering in gewone en-/of buitengewone zitting met dezelfde agenda ingeval de eerste niet geldig zou kunnen beraadslagen) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de algemene vergadering van IGEAN milieu & veiligheid op 20 juni 2024.

012 DIENST MOBILITEIT - DEELMOBILITEIT - AUTODELEN - BESTEK DEELWAGENS GEMEENTE NIEL

Voorgeschiedenis

De gemeenteraad besliste in juni 2017 een autodeelsysteem op te starten in samenwerking met de vzw Autodelen.net en de goedkeuring te hechten aan de overeenkomst met autodelen.net

De gemeenteraad besliste in zitting van 26 april 2018 de goedkeuring te hechten aan de overeenkomst met betrekking tot de uitleen van de voertuigen.

De gemeenteraad besliste in zitting van 26 april 2018 de goedkeuring te hechten aan het huishoudelijk reglement m.b.t. de uitleen van auto's.

Het autodeelsysteem werd in september 2018 opgestart met 3 voertuigen uit het gemeentelijk wagenpark.

Het huidige deelsysteem met de wagens van de gemeente kent weinig succes: oa. door volgende factoren :

- vrij omslachtig: registratie en account aanvraag bij cozy car, betalen lidmaatschap bij cozy car, reserveren via cozycar en sleutel afhalen op gemeentehuis
- de beperkte periode waarbinnen de wagens maar kunnen ontleend worden. Niet mogelijk overdag op weekdays.

Om te kunnen overstappen naar een echte autodeelaanbieder werd prijs gevraagd aan Poppy en aan Cambio. Ook werd een voorstel ingediend door Autopartners

Het college nam op 5 december 2022 kennis van de vergelijking tussen de 2 autodeelaanbieders en besliste een overleg te organiseren met Niel en Rumst om eventueel een gezamenlijk bestek op te maken

Feiten en context

Het college nam op 5 december 2022 kennis van de vergelijking tussen de 2 autodeelaanbieders en besliste een overleg te organiseren met Niel en Rumst om eventueel een gezamenlijk bestek op te maken.

Na contactname met beide gemeente bleek dat Rumst reeds op het punt stond om te gunnen en dat Niel haar bestek reeds zo goed als klaar had.

De gemeenteraad besliste in zitting van 19 januari 2023 deel te nemen aan het bestek 'Raamovereenkomst voor het faciliteren van elektronische deelwagens in Niel' en 2 elektrische deelwagens voor Boom te laten opnemen in het bestek .

Aangezien de gemeente Niel nog steeds geen succesvolle aanbesteding gedaan heeft werd in zitting van 26 februari 2024 door het college beslist uit het bestek van Niel te stappen en zelf een bestek op te maken (op basis van het bestek van Rumst aangezien die hun deelwagens al rijden sinds vorige zomer).

Na de kennisgeving aan Niel de werd ons door Niel een nieuw bestek 'raamovereenkomst voor het faciliteren van elektrische deelwagens ' overgemaakt.
In dit bestek werden niet alle bemerkingen verwerkt die eerder door Boom werden overgemaakt.

Het bestek werd opgemaakt voor 11 elektrische deelwagens (2 voor Niel, 1 voor de POM, 2 voor Aartselaar, 2 voor Schelle, 2 voor Hemiksem en 2 voor Boom)

De gunningscriteria:

1. Prijs - gewicht 50
 - 1.1 prijs opdrachtgever (gewicht 25)
 - 1.2 prijs gebruikers (gewicht 30)
2. Plan van aanpak - gewicht 40
 - 2.1 kwaliteit van de dienstverlening (gewicht 30)
 - 2.2 communicatieplan en sensibilisatiestrategie (gewicht 10)
3. Levertermijn - gewicht 10

De looptijd van de overeenkomst bedraagt ondertussen al 36 maand, eventueel nog verlengbaar met nog eens 12 maand.

Volgende bemerkingen blijven in verband met het huidige bestek.

- De overeenkomst wordt afgesloten voor 3 jaar en is niet opzegbaar in de loop van die 3 jaar.

- De inventaris waarop de prijzen moeten ingevuld worden is niet in orde. Er wordt prijsgevraagd voor 11 voertuigen.

Ondertussen wordt er ook een aanbesteding gehouden door Liantis om een raamovereenkomst af te sluiten voor de volledige vervoerregio.

Het college besliste in zitting van 6 mei 2024 het bestek 'Raamovereenkomst voor het faciliteren van elektronische deelwagens in Niel' voor goedkeuring te verzenden naar de gemeenteraad.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- het bestek

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: ja

Visum (financieel advies) van toepassing: ja bij gunning

Budgetsleutel : AC000103 -- Verkeerseducatie -- MOBIL -- MJP002316 -- Huur elektrische deelbakfietsen -- 2024/6150100/04/0290/ -- Heidi Nuyts

Dienst : MOBILITEIT

Transactiekrediet: 16.443,90 eur

beschikbaar budget: 16.443,90 eur

benodigdkrediet: 38.000 euro excl BTW - 45.980 euro BTW inbegrepen (raming)

Budgethouder : Heidi Nuyts

ARK : 6150100 Huur fietsdeelsysteem

Beleidsdomein : 04 Grondgebiedzaken

Beleidsveld : 0290 Overige mobiliteit en verkeer

Beleidsitem :

Stemming:

Met 18 stemmen voor (Johan Van Limbergen, Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Francisco Sanchez, Carla Herremans, Inge De Ridder, Anita Ceulemans, Patrick Marnef, Andy Janssens, Ann De Smedt, Michel Van Reeth, Bart De Smet, Yani Brems, Fatiha Haouat, Pascale De Boeck, Nathalie Van de Wouwer, Martha Somers, Jeanne Carron), 3 stemmen tegen (Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, François Addiers)

Besluit

Art.1: deel te nemen aan het bestek 'Raamovereenkomst voor het faciliteren van elektronische deelwagen in Niel'

Art.2: de goedkeuring te hechten aan het bestek

Art.3: het college van Boom te laten beslissen of er voertuigen worden afgenomen via de raamovereenkomst met Niel nadat Niel de gunning aan een bepaalde autodeelaanbieder heeft gedaan.

013 DIENST SECRETARIAAT - WOONKADE RUPELSTREEK BV - GOEDKEURING VAN DE AGENDA EN VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Voorgeschiedenis

Op de gemeenteraad van 21 april 2022 werd schepen Carla Herremans aangeduid als afgevaardigde voor de (bijzondere)algemene vergaderingen van Goed wonen.Rupelstreek.

Dhr. Abdel El Hajoutti werd aangeduid als haar plaatsvervanger.

Tijdens de zitting van 8 juni 2023 keurde de gemeenteraad het fusievoorstel met betrekking tot de fusie door overneming van GoedWonen.Rupelstreek CVBA-SO met Woonpunt Schelde-Rupel CVBA-SO op de buitengewone algemene vergadering van GoedWonen.Rupelstreek d.d. 22 juni 2023 goed. WOONPUNT SCHELDE-RUPEL” (vanaf 22 juni 2023 met nieuwe benaming “WOONKADE RUPELSTREEK”)

Feiten en context

Gezien het ontslag van dhr. El Hajoutti als raadslid, dient er bij geheime stemming worden over gegaan tot aanduiding van een nieuwe plaatsvervanger.

AGENDA ALGEMENE VERGADERING 4 JUNI 2024:

1. Vaststelling van de aanwezigheidslijst en samenstelling van het bureau.
2. Uitstel van de besluitvorming over de goedkeuring van de jaarrekening en aanverwante agendapunten.
3. Goedkeuring van de datum van de volgende algemene vergadering, zijnde 8 oktober 2024 om 15 uur.
4. Uittreding aandeelhouders.
5. Statutaire benoeming.

Gezien de lopende financiële verwerking van de partiele splitsing van De ideale Woning, kan de jaarrekening niet tijdig worden afgewerkt. Hierdoor is men genoodzaakt een tweede algemene vergadering te organiseren op dinsdag 8 oktober 2024 om 15 uur.

Op deze algemene vergadering zal de jaarrekening afgesloten per 31/12/2023 ter goedkeuring worden voorgelegd.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen

- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Adviezen en argumenten

Bij geheime stemming voor de vervanger van de vertegenwoordiger binnen de AV:

Michel Van Reeth:

Met 20 stemmen voor, 0 stemmen neen, 0 stemmen onthouden, 1 stem blanco

Bijlagen

- Uitnodiging

Stemming:

Met 13 stemmen voor (Johan Van Limbergen, Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Francisco Sanchez, Carla Herremans, Inge De Ridder, Ann De Smedt, Michel Van Reeth, Bart De Smet, Yani Brems, Pascale De Boeck, Nathalie Van de Wouwer, Martha Somers), 8 onthoudingen (Anita Ceulemans, Patrick Marnef, Hans Verreyt, Andy Janssens, Eddy Van Der Taelen, Fatiha Haouat, François Addiers, Jeanne Carron)

Besluit

Art.1:De gemeenteraad keurt de agenda van de AV van Woonkade Rupelstreek met volgende agendapunten goed:

1. Vaststelling van de aanwezigheidslijst en samenstelling van het bureau.
2. Uitstel van de besluitvorming over de goedkeuring van de jaarrekening en aanverwante agendapunten.
3. Goedkeuring van de datum van de volgende algemene vergadering, zijnde 8 oktober 2024 om 15 uur.
4. Uittreding aandeelhouders.
5. Statutaire benoeming.

Art.2: De vertegenwoordiger van de gemeente, schepen Carla Herremans (of haar vervanger Michel Van Reeth), te mandateren om op de (bijzondere) algemene vergadering van Woonkade Rupelstreek op 4 juni 2024 (of op elke andere algemene vergadering in gewone en/of in buitengewone zitting met dezelfde agenda ingeval de eerste niet geldig zou kunnen beraadslagen) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de (bijzondere) algemene vergadering van 4 juni 2024.

**014 DIENST GRONDGEBIEDZAKEN - OMGEVING - PROBLEEMSTELLING
BEHOUD/VERPLAATSING DREAMVILLE - VISIETEKST NOORDELIJKE KLEIPUTTEN BOOM-
RUMST - VOOR DOORSTUREN GEMEENTERAAD TER GOEDKEURING**

Voorgeschiedenis

Op 12/04/2021 keurde het college de startnota probleemstelling behoud/verplaatsing dreamville goed om door te sturen naar de gemeenteraad.

Op 22/04/2021 verdaagde de gemeenteraad deze nota.

Op 04/05/2021 keurde de commissie RO de bespreking beleidskader dreamville goed.

Op 17/05/2021 keurde het college het kaderplan dreamville goed voor een verdere aanpak.

Op 20/05/2021 verdaagde de gemeenteraad deze nota.

Op 22/06/2021 keurde de commissie RO de bespreking voor het beleidskader dreamville goed.

Op 24/06/2021 keurde de gemeenteraad de startnota over de probleemstelling behoud/verplaatsing dreamville goed met voorwaarden:

Art 1 : Het Lokaal Bestuur Boom hecht goedkeuring aan het beleidskader onder de voorwaarden van;

- Rechtszekerheid voor de eigenaars van gronden en woningen in het gebied De Kleine Steylen en voor de manege gelegen in het zelfde gebied.
- De procesmanager rapporteert aan de Ronde Tafel en doet 2 maal per jaar een terugkoppeling aan de Boomse gemeenteraad.
- De oppervlakte “nabestemming natuur” die verdwijnt ten voordele van Dreamville zal voorafgaand planologisch én fysiek minimaal één op één (principe one for one, like for like) worden gecompenseerd onder vorm van robuuste samenhangende gehelen in de eerste plaats in de gemeenten Rumst en Boom en bij uitbreiding en de buurgemeenten.

Daarvoor wordt momenteel gekeken naar volgende zones :

- o Niels Broek, aansluitend bij natuurreservaat in de Rupelvallei, voor natte natuur
- o Oude Nete-arm Lazernij, aansluitend bij natuurreservaat in de Rupelvallei, voor natte natuur
- o Zone Laarkasteel bij de dorpskern van Reet voor bosuitbreiding
- o Te bepalen zones in de gemeente Boom
 - · Bij de samenstelling van de Ronde Tafel is de evenredigheid van vertegenwoordigers uit de beide gemeenten een absolute must.
 - · De mobiliteit inzake plaatsing van camping en parking dient terdege onderzocht te worden. De provincie stelt een studiebureau aan om:
 - o de invloed op de mobiliteit van de inplanting camping en parking te onderzoeken
 - o de verkeersstromen tussen Boom en Rumst in kaart te brengen en eventuele maatregelen voor te stellen.

Art. 2 : hecht haar goedkeuring aan de voorgestelde verdere aanpak van het proces met de verderzetting van de Rondetafel, aanstelling van een procesmanager en werking via werkgroepen, studies en bilaterale samenwerking.

Art. 3 : **mandateert het college** om haar actieve medewerking te verlenen en alle partners van de ronde tafel op de hoogte te brengen van de voorwaarden waaronder goedkeuring wordt gegeven aan het beleidskader.

In deze tussenperiode gingen er enkele Ronde Tafels door waarbij alleen een politieke afvaardiging betrokken was.

Op 04/09/2023 keurde het college het intern discussie document - Project Noordelijke kleiputten Boom-Rumst goed, mits voorwaarden:

Enig artikel: Het college beslist de nota met enkele voorwaarden goed te keuren:

VOORWAARDEN:

- Kleine Steylen 12, de manege 'De Kleine Steylen' in Boom ligt in de Gewestplanbestemming - Hoofdcategorie agrarisch gebied met overdruk 'uitbreidingen van ontginningsgebieden' en heeft gezien de bouwoverschrijding en het niet hoofdzakelijk vergund karakter geen mogelijkheden voor een omgevingsvergunning, noch voor een planologisch attest. Ook een planologisch initiatief van het Lokaal Bestuur is uitgesloten omdat dit dan een privé initiatief voor 1 bedrijf is. Omdat dit al jaren wordt gedoogd is het college momenteel wel van mening dat er een oplossing dient gezocht nu er een grotere vraag rond deze gebieden voorligt. Gezien in huidige voorliggende nota de overdruk 'uitbreidingen van ontginningsgebieden' wordt in vraag gesteld voor De Kleine Steylen, wil het bestuur toch opperen om hier de mogelijkheden te onderzoeken van een mede recreatief gebruik waar de manege misschien niet in zijn huidige vorm vergunbaar wordt, maar wel in een

kleinschaliger, groener en verbeterd verhaal. Het zou een rare veronderstelling zijn dat het Lokaal bestuur zelf een overlappend planologisch initiatief nog zou moeten nemen in de toekomst. Vraag om mee te onderzoeken wat de mogelijkheden zijn binnen het huidige planologisch kader. dat momenteel voorligt. Indien geen mogelijkheden, optie te onderzoeken naar een herlocalisatie binnen Boom?

- Kapelstraat 156A, Voormalige steenbakkerij Anverreeth en later 'de palettenfabriek'. Hier is nog een verouderd BPA Hoek van toepassing dat dit herbestemd van gebied voor ambachtelijke bedrijven naar nabestemming woongebied voor gegroepeerde bebouwing in de vorm van een vandaag 'platte verkaveling'.

In het toenmalige BPA werd nog geen rekening gehouden met de steenbakkerij die opgenomen werd op de inventaris van onroerend erfgoed, noch het waterverhaal in dit gebied, dat door de jaren heen al sterk veranderd is. Vandaag is er alleen nog een klein gedeelte fluviaal overstromingsgevoelig gebied, waar momenteel ook een deel van de gracht ligt. Wij willen deze gronden nog steeds opperen voor

Voorkeur 1: groencompensatie naar natte natuur met een gebruik voor de oude oven toe

Voorkeur 2: naar een groengebied met mede-recreatief gebruik om nog mogelijkheden in het invullen van functies in de restanten van de oven te garanderen.

Voor beide voorkeuren moet het planschade verhaal nog verder onderzocht worden.

Gezien de ligging van deze gronden grenzend aan de Rupel, de schorre en de zuidelijke kleiputten EN de reeds natte water impact lijkt ons dit zeker het nogmaals overwegen waard voor een compensatie naar natte natuur. Mits het onderzoeken van de financiële impact in het huidige wetgevend kader. Hierin vraagt het lokaal bestuur ook ondersteuning van de Provincie om dit mee te onderzoeken.

- Planologisch uitbreiden van Bos N in de gemeente Boom

Na een screening van heel ons grondgebied Boom is er bitter weinig dat wij hiernaast nog kunnen aanbieden om planologisch en fysiek mee te compenseren OP ONS GRONDGEBIED zoals ook de gemeenteraad heeft gevraagd.

Op bovenstaande gronden willen we nog twee percelen rond BOS N in Boom opperen om mee te onderzoeken naar de planologische impact en mogelijkheden:

Dit is een perceel van de gemeente Boom zelf: Afdeling 2, sectie C, nr 100A en een privaat perceel, Afdeling 2, sectie C, nr 139K. Zie knip uit Geo-it in bijlage ter illustratie. Bos N is nog een heel nat groen bosgebied grotendeels van de gemeente Boom in beheer van Natuurpunt. Een deel van het perceel van de gemeente en het privaat perceel zijn momenteel nog bestemd als woongebied. Het gedeelte van de gemeente nog gelegen aan een stukje voldoende uitgeruste weg, het private perceel niet meer. We vragen voor beiden percelen mee te onderzoeken om in eerste instantie de planologische switch van woongebied naar Bosgebied voor te stellen, ter uitbreiding van de rest van Bos N. en ook de mogelijkheden voor bebouwing hiervan mee te onderzoeken.

Voor deze 3 ruimtelijke situaties vragen we ze mee grondig en ondersteunend te onderzoeken met de gemeentelijke administratie en het bestuur.

Het college stelt nog volgende twee gebieden voor:

- Het gedeelte groengebied van De Klamp dat weerhouden is als groen in de visienota, kan die mee in aanmerking genomen worden als groencompensatie? Zie schets in bijlage, minstens 30.000m².

- De recent vastgestelde WORG te Noeveren, kan deze ook mee opgenomen worden als groencompensatie? Zie plan WORG in bijlage.

- Op de discussienota zelf, wordt op pagina 17 een Toeristisch-recreatieve insteek gegeven vooral uit de visie van Rumst. Kan dit ook uitgebreid en verder bekeken worden met de overkoepelende visie, waarin ook naar Boom wordt gekeken?

Op 19/09/2023 ging een Ronde Tafel door waarop ook de administratie uitgenodigd was. Hierin werd beslist het traject verder te zetten en op korte termijn werkgroepen met de betrokken administraties te organiseren.

Op 16/10/2023 keurde het college de visienota overleg en planningsproces goed voor het Project Noordelijke kleiputten Boom-Rumst.

Gezien de periode van begin 2021 tot eind 2023 stroef liep is er vanaf oktober 2023 voorzien in werkgroepen met de verschillende administraties.

Overzicht werkgroepen: Korte termijn - Landschap - Natuur & Natuurcompensatie

Deze gingen op volgende data door:

05/10/2023 Ruimte op korte termijn

11/10/2023 Natuurcompensatie

25/10/2023 Natuur

1/11/2023 Landschap

15/12/2023 mix

12/04/2024 werkgroep ter voorbereiding RT 17/4

Ronde Tafels, data politiek gekend, niet ambtelijk

Feiten en context

De Ronde Tafel keurde de visietekst op 17/04/2024 goed, en dit met het oog op de vertaling in een startnota voor een Prup Noordelijke kleiputten.

De administratie zat hiervoor nog een laatste keer samen op 12/04/2024.

Vanuit de opmerkingen van de gemeenteraad van 2021 geven wij nog volgende motivatie mee over 2 punten (A & B)

A. waarom in de visienota NIET voorgesteld wordt om de uitbreidingsgebieden voor ontginning geheel of gedeeltelijk te schrappen als bestemming:

1/ Inhoudelijke overwegingen: strategische reserve

De uitbreidingsgebieden voor ontginning zijn te beschouwen als de aanduiding van strategische reserves voor toekomstige ontginningen. De aanduidingen (bestemmingen) moeten voorkomen dat latere ontginning niet meer mogelijk of (maatschappelijk, financieel) zeer moeilijk wordt (bv. door bijkomende bebouwing, ...).

Het betreft het vrijwaren van de ontginningsmogelijkheden op lange termijn. Dit kan voor de heel lange termijn zijn. De behoeften op lange termijn zijn immers moeilijk in te schatten. Die lange termijn moet ook als dusdanig beschouwd worden dat deze reserves in principe nodig kunnen zijn tot op het moment dat er geen behoefte meer is aan klei-ontginning.

Bij schrapping van deze reservezones zou zich in de toekomst een uitputting van huidige ontginningsgebieden kunnen voordoen. Op dat moment zouden dan nieuw te ontginnen zones moeten gezocht worden, rekening houdend met bruikbaarheid (bodemkenmerken), ontginbaarheid (bedrijfseconomisch, praktisch), en beschikbaarheid (geen andere ruimteclaims die ontginbaarheid hypothekeren). In een dicht bebouwde regio als Vlaanderen / Scheldevallei zal het geen sinecure zijn om nieuwe voorraden te vinden die aan voormelde eigenschappen voldoen. Daarbij speelt ook de overweging dat de aanduiding van nieuwe gebieden ook planprocedures vergt. Rekening houdend met het nu al moeilijke evenwicht in ruimteclaims in Vlaanderen (aanwezige, bestemde) is de procedurele haalbaarheid voor het aanduiden van nieuwe ontginningsgebieden weinig kansrijk. De huidige aanduidingen als reservegebieden voor ontginning zijn al een bevestigde (toekomstige) ruimteclaim en zorgen voor rechtszekerheid qua beschikbaarheid van strategische reserves voor ontginning.

Dit kadert in de basisdoelstellingen die zijn vastgelegd in het oppervlakedelfstoffendecreet:

- basisdoelstelling: "op een duurzame wijze te voorzien in de oppervlakedelfstoffen die nodig zijn om aan de huidige en toekomstige maatschappelijke behoefte aan materialen te voldoen"

- nader geconcretiseerd door o.a.: "het bieden van ontwikkelingsperspectieven aan de sector, met inachtneming van de bedrijfseconomische rechtszekerheid, met het oog op socio-economische aanvaardbare ontginningsmogelijkheden op lange termijn om te voldoen aan de maatschappelijke behoeften"

2/ Procedurele overwegingen: Vlaamse bevoegdheid en wettelijke procedure

Het oppervlakedelfstoffenbeleid is een gewestaangelegenheid. Zoals vastgelegd in het oppervlakedelfstoffenbesluit wordt dat beleid geconcretiseerd in drie stappen:

- Vlaamse regering stelt algemeen oppervlakedelfstoffenplan op. Dat is gebaseerd op ontwikkelingsperspectieven voor een termijn van min. 25 jaar en bevat acties voor de komende 5 jaar.
- Minister stelt oppervlakedelfstoffennota op die uitvoering geeft aan het oppervlakedelfstoffenplan
- Gewestelijk ruimtelijke uitvoeringsplannen worden opgemaakt op basis van oppervlakedelfstoffennota of op verzoek tot een vraaggestuurd ontginningsproject. Dergelijk vraaggestuurd ontginningsproject moet kaderen in een oppervlakedelfstoffennota of in een bredere context dan alleen ontginning waarbij het getoetst moet worden aan het oppervlakedelfstoffenbeleid.

Het schrappen van reservegebieden en eventueel vastleggen van compenserende nieuwe ontginningsgebieden (of reservegebieden) is dus in principe een Vlaamse bevoegdheid. Eventueel kan wel delegatie gegeven worden aan een lager planningsniveau, cfr. de bepalingen van de VCRO. Maar ook bij het afleveren van een delegatiebesluit door het Vlaamse gewest, zal die delegatie moeten verantwoorden waarom kan overgegaan worden tot schrapping van de uitbreidingsgebieden. Die motivatie moet gevonden worden in een delfstoffennota en/of in het oppervlakedelfstoffenplan.

Voor Boomse klei is er geen oppervlakedelfstoffennota. In het actuele oppervlakedelfstoffenplan (2de Algemeen Oppervlakedelfstoffenplan, 2014) wordt voor Boomse klei geconcludeerd: "In dit AOD2 worden geen voorstellen geformuleerd om voor de komende 5 jaar acties te ondernemen die moeten resulteren in bijkomende oppervlakedelfstoffenontginningsgebied voor bijkomende volumes Boomse klei. Wel zal in het kader van de actie "Actualisering van behoeftes en reserves van specifieke Vlaamse oppervlakedelfstoffen" een actualisering doorgevoerd worden van de bestaande reserves en de behoeftes Boomse klei."

Voor zover ons gekend is die actualisering van de behoeftes en reserves nog niet gebeurd, in elk geval niet officieel/publiek. Dit zou betekenen dat het schrappen van (delen van) de uitbreidingsgebieden voor ontginning voor Boomse Klei een actualiseringstudie, herziening van het oppervlakedelfstoffenbesluit en opmaak van een oppervlakedelfstoffennota behoeft, vooraleer delegatie kan verleend worden om een (deel van een) uitbreidingsgebied te schrappen in een PRUP. Bij het uitwerken van het algemeen delfstoffenplan is in de regelgeving bepaald dat ook de ontginningssector daarin zijn zeg heeft.

3/ Procesmatige overwegingen: timing en procedurele haalbaarheid PRUP Noordelijke Kleiputten

Het PRUP Noordelijke Kleiputten heeft als uitgangspunt en hoofddoel om een planologische basis te hebben om Dreamville rechtszeker te kunnen verankeren op zijn huidige locatie (middels herbestemming van de nabestemming 'groengebied'). Aangezien voor delen van het ontginningsgebied die nabestemming op korte termijn ingaat - waardoor de vergunbaarheid van Dreamville daar in het gedrang komt - is een vlot planningsproces wenselijk. Indien een concrete uitwerking van het PRUP moet wachten op voormelde stappen in het kader van het oppervlakedelfstoffenbesluit, zal dit de timing en procedurele haalbaarheid van dit PRUP aanzienlijk kunnen bezwaren.

Uit de gesprekken in de Ronde Tafel blijkt dat de 'ontginningssector' alvast hun strategische reserves niet zomaar wenst op te geven. Dit zou dan ook gepaard moeten gaan met de aanduiding van nieuwe uitbreidingsgebieden voor ontginning of nieuwe ontginningsgebieden. Gelet op de maatschappelijke en ruimtelijke context zal het zoeken naar nieuwe dergelijke zones het planningsproces in belangrijke mate extra bezwaren, zowel qua timing als procedurele haalbaarheid.

4/ Praktische overwegingen: oplossing in PRUP Noordelijke kleiputten sluit geen latere herziening uit

De vraag om de uitbreidingsgebieden voor ontginning te evalueren en te schrappen is in hoofdzaak ingegeven vanuit de nood om (juridisch-planologische) duidelijkheid te creëren voor de vergunbaarheid en haalbaarheid van investeringen voor andere functies (landbouw, manege,...) voorafgaand aan de feitelijke aansnijding van de uitbreidingsgebieden door ontginning. De nu voorgestelde oplossingsmogelijkheden in de visienota beantwoorden aan dat doel, maar zijn weliswaar nog verder te onderzoeken en door te praten (o.a. qua doelmatigheid en juridische robuustheid).

Op die manier wordt het planningsproces van de Noordelijke Kleiputten zo min mogelijk bezwaard. Dit sluit bovendien niet uit dat parallel of later vanuit de Vlaamse overheid en ontginningsector verder onderzoek gebeurt naar nut en noodzaak van deze uitbreidingsgebieden, en desgevallend in een ander planningsproces als nog wordt overgegaan tot schrapping en ev. compensatie van (delen van) de uitbreidingsgebieden voor ontginning. Dat zou dan alvast op een wetenschappelijk onderbouwde en beleidsmatig vastgestelde basis kunnen gebeuren, en bezwaart het lopende proces voor de noordelijke Kleiputten niet. In het PRUP Noordelijke Kleiputten wordt immers geen uitspraak gedaan of nut en noodzaak van de huidige uitbreidingsgebieden.

Samengevat:

- er is op dit moment geen wetenschappelijk onderbouwde en beleidsmatig vastgestelde basis om een uitbreidingsgebied (reserve) voor ontginning van Boomse klei te schrappen, wat een (delegatie van) de Vlaamse overheid weinig waarschijnlijk en/of juridisch wankel maakt
- de ontginningsector wenst op vandaag geen strategische reserves op te geven
- het zoeken naar en aanduiden van nieuwe uitbreidingsgebieden voor ontginning of ontginninggebieden in het PRUP-proces Noordelijke Kleiputten zou de maatschappelijke en procedurele haalbaarheid en timing van dat planningsproces ernstig kunnen bezwaren, waardoor het weinig waarschijnlijk is dat op afzienbare termijn een planologische basis voor zowel een oplossing voor Dreamville als een oplossing voor bv. tennisclub kan worden geboden
- de strategie is om in het PRUP Noordelijke Kleiputten een duidelijk wettelijk kader te creëren i.f.v. vergunningen voor bepaalde duur voor andere activiteiten voorafgaand aan de eigenlijke ontginning van de uitbreidingsgebieden. Op die manier is voor de vergunningverlenende overheid en voor initiatiefnemer tenminste duidelijk voor welke termijn vergunningen mogelijk zijn en investeringen af te schrijven zijn.
- deze strategie sluit niet uit dat in de toekomst - via een ander planningsproces - alsnog overgegaan kan worden tot schrapping van (delen van) de uitbreidingsgebieden voor ontginning, al dan niet gecombineerd met de aanduiding van nieuwe ontginninggebieden ter compensatie.

B. gronden in Boom:

Voor Boom hebben we slechts beperkte gronden kunnen opbrengen, waarvan niet alle eigenaars al op de hoogte zijn. Maar we zijn al blij dat we er nog iets voor Boom hebben kunnen inhouden. Dit is al een hele uitdaging geweest.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- Visienota eindtekst voor startnota RUP
- Bijlage bij visietekst

- Toetsingskader zoektocht natuurcompensatie (informatief)

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: JA/NEEN (doorhalen wat niet past)

Visum (financieel advies) van toepassing: JA/NEEN (doorhalen wat niet past)

Momenteel zijn de huidige stappen voorzien in het budget van de Provincie. Vanaf er concretere verdelingen in participatie van het budget voorliggen zullen deze aan het college en de gemeenteraad voorgelegd worden.

Stemming:

Met 13 stemmen voor (Johan Van Limbergen, Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Francisco Sanchez, Carla Herremans, Inge De Ridder, Ann De Smedt, Michel Van Reeth, Bart De Smet, Yani Brems, Pascale De Boeck, Nathalie Van de Wouwer, Martha Somers), 8 stemmen tegen (Anita Ceulemans, Patrick Marnef, Hans Verreyt, Andy Janssens, Eddy Van Der Taelen, Fatiha Haouat, François Addiers, Jeanne Carron)

Besluit

Art. 1: De gemeenteraad keurt voorliggende visietekst goed.

Art.2: De gemeenteraad neemt kennis van het toetsingskader zoektocht naar natuurcompensatiegebieden. Dit is een discussietekst die nog verder zal worden uitgewerkt.

015 DIENST FINANCIEN - BORGSTELLING FINANCIERING AGB BOOM PLUS

Voorgeschiedenis

Voor de financiering van de projecten:

- Aankoop van 160 parkings Pachterlei West
- Projecten in de handelskern (Hoogstraat 27, Blauwstraat 9-17 en Blauwstraat 29 te Boom)
- Projecten in de handelskern (Blauwstraat 50 – 62 te Boom)

werd een marktconsultatie gedaan en heeft het AGB Boom Plus deze opdracht gegund aan Belfius Bank, waarvan de modaliteiten zijn bepaald in het kredietcontract van 12-04-2024;

Feiten en context

Deze kredieten dienen gewaarborgd door de gemeente.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

kredietcontract

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: JA/NEEN (doorhalen wat niet past)

Visum (financieel advies) van toepassing: JA/NEEN (doorhalen wat niet past)

Stemming:

Met 13 stemmen voor (Johan Van Limbergen, Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Francisco Sanchez, Carla Herremans, Inge De Ridder, Ann De Smedt, Michel Van Reeth, Bart De Smet, Yani Brems, Pascale De Boeck, Nathalie Van de Wouwer, Martha Somers), 8 stemmen tegen (Anita Ceulemans, Patrick Marnef, Hans Verreyt, Andy Janssens, Eddy Van Der Taelen, Fatiha Haouat, François Addiers, Jeanne Carron)

Besluit

Enig artikel: De gemeenteraad verklaart zich onvoorwaardelijk en onherroepelijk hoofdelijk borg te stellen voor de terugbetaling van alle bedragen die door de kredietnemer verschuldigd zouden zijn ten gevolge van het krediet wat betreft zowel het kapitaal als de intresten (verwijlinteresten inbegrepen), de reserveringscommissie, de onkosten en de bijhorigheden.

Machtigt Belfius Bank op het debet van haar rekening-courant, met waarde van hun vervalddag, om het even welke bedragen te boeken, verschuldigd door de kredietnemer in het kader van dit krediet en die nog mochten onbetaald blijven na een tijdsverloop van 30 dagen, berekend vanaf de vervalddag. Het waarborg gevend bestuur zal hiervan op de hoogte gehouden worden door middel van een afschrift van de correspondentie aan de kredietnemer.

De gemeente Boom verbindt zich, tot de eindvervaldatum van dit krediet en haar eigen leningen bij Belfius Bank alle nodige maatregelen te nemen om de storting te verzekeren op haar rekening geopend bij deze maatschappij, van al de sommen die er op dit ogenblik gecentraliseerd worden, hetzij uit hoofde van de wet (o.a. haar aandeel in het gemeentefonds en in elk ander fonds dat dit zou vervangen of aanvullen, de opbrengst van de gemeentelijke opcentiemen op de rijks-, gewest- en provinciebelastingen, alsmede de opbrengst van gemeentebelastingen geïnd door de Staat of het gewest), hetzij uit hoofde van een overeenkomst, en dit niettegenstaande elke eventuele wijziging in de manier van de inning van deze inkomsten.

Machtigt Belfius Bank ertoe deze inkomsten aan te wenden tot dekking van de bedragen die door de kredietnemer, uit welke hoofde ook, mochten verschuldigd zijn en die aan de gemeente Boom aangerekend worden.

Deze door de gemeenteraad gegeven machtiging geldt als onherroepelijke delegatie in het voordeel van Belfius Bank.

De gemeente Boom kan zich niet beroepen noch op de bepalingen van eventuele overeenkomsten tussen zichzelf en de kredietnemer, noch op om het even welke beschikking om haar verplichtingen uit hoofde van deze borgstelling niet uit te voeren. De gemeente Boom ziet af van het voorrecht van uitwinning en van elke indeplaatsstelling in de rechten van Belfius Bank en van elk verhaal tegen de kredietnemer, tegen elke medeschuldenaar of medeborg, zolang Belfius Bank niet volledig is terugbetaald in kapitaal, interesten, kosten en bijhorigheden. De gemeente Boom staat aan Belfius Bank het recht toe om aan de kredietnemer alle uitstel, voordelen en schikkingen toe te kennen die Belfius Bank geschikt acht. De gemeente Boom verklaart uitdrukkelijk dat de borgtocht gehandhaafd blijft, tot beloop van de hierboven vermelde bedragen, welke wijzigingen Belfius Bank en/of de kredietnemer ook mogen aanbrengen aan de bedragen en/of modaliteiten van het aan de kredietnemer toegekende krediet. Belfius Bank wordt uitdrukkelijk ontslagen van de verplichting de gemeente Boom kennis te geven van de wijzigingen waarvan hierboven sprake. Er wordt ten

overvloede bepaald dat de gemeente Boom eveneens verzaakt aan het voordeel van artikel 2037 van het Belgisch Burgerlijk Wetboek, volgens hetwelk de borg ontslagen is wanneer door toedoen van de schuldeiser, de indeplaatsstelling ten gunste van de borg niet meer tot stand kan komen.

Aangezien de kredietnemer zich verbonden heeft, o.m. in geval van liquidatie, onmiddellijk het totaal bedrag van zijn schuld, zowel wat kapitaal als intresten, reserveringscommissie, onkosten en bijhorigheden betreft, aan Belfius Bank terug te betalen, bevestigt de gemeenteraad de hierboven aangegeve verbintenissen, in verband met de betaling van de bedragen, die door Belfius Bank uit dien hoofde zullen gevorderd worden.

Mochten voormelde ontvangsten ontoereikend zijn voor de betaling van de verschuldigde bedragen die aan de gemeente Boom zullen aangerekend worden dan gaat ze de verbintenis aan, bij Belfius Bank het bedrag te storten nodig om de vervallen schuld volledig af te betalen.

Bij gehele of gedeeltelijke laattijdige betaling van de verschuldigde bedragen, zijn de interesten voor laattijdige betaling en de vergoeding voor invorderingskosten van rechtswege en zonder ingebrekestelling verschuldigd, berekend volgens de wettelijke rentevoet die van toepassing is bij betalingsachterstand bij handelstransacties.

De borg verklaart kennis te hebben genomen van en het bijhorende Reglement voor Kredieten aan Ondernemingen - November 2022, en er de bepalingen van te aanvaarden.

Dit besluit is onderworpen aan de toezichthoudende overheid zoals voorzien in de toepasselijke decreten en besluiten.

016 DIENST FINANCIËN - BEL 9 - BELASTINGREGLEMENT OP DE AFGIFTE VAN ADMINISTRATIEVE STUKKEN - AANSLAGJAAR 2024 - 2026 WIJZIGING

Voorgeschiedenis

Omwille van de financiële toestand van de gemeente is het noodzakelijk om belastingen te heffen en retributies te vorderen ter recuperatie van gemaakte kosten.

De gemeenteraad heeft in zitting van 28/03/2019 het belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken gestemd voor een periode aanvang nemend op 28/03/2019 en eindigend op 31/12/2019.

De gemeenteraad heeft in zitting van 19/12/2019 het belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken gestemd voor een periode aanvang nemend op 01/01/2020 en eindigend op 31/12/2026.

De gemeenteraad heeft in zitting van 25/02/2021 het belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken gestemd voor een periode aanvang nemend op 01/03/2021 en eindigend op 31/12/2026.

De gemeenteraad heeft in zitting van 18/01/2024 het belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken gestemd voor een periode aanvang nemend op 15/01/2024 en eindigend op 31/12/2026.

Feiten en context

Door wijziging van de Vlaamse Codex Wonen 2021, ingaand op 1 juni 2024, zal de gemeente een vergoeding kunnen vragen voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek. Daarmee vervalt de mogelijkheid om een vergoeding te vragen voor de aanvraag van een conformiteitsattest.

De Vlaamse regering trekt in haar besluit van 8 december 2023 het maximale bedrag dat de gemeente mag aanrekenen voor het uitvoeren van conformiteitsonderzoeken op tot de werkelijke kostprijs, met een maximum van 200 euro. Dit bedrag zal jaarlijks geïndexeerd worden en voor de eerste maal op 1 januari 2025.

De vergoeding wordt gevraagd per onderzochte woning en dus per opgemaakt technisch verslag. Voor een kamerwoning is dit dus een vergoeding per kamer. De gemeente mag geen vergoeding

aanrekenen voor het eerste conformiteitsonderzoek in het kader van een waarschuwingsprocedure of een procedure tot ongeschikt- en onbewoonbaarverklaring.

Uit overleg met IGEAN is gebleken dat de gewijzigde wetgeving niet meer onder te brengen is in belasting op de administratieve stukken, en in een volledig nieuwe/eigen retributiereglement dient ondergebracht te worden.

De vergoeding voor een conformiteitsonderzoek te schrappen uit de belasting op de afgifte van administratieve stukken en deze materie in een nieuw retributiereglement te stemmen en te verzenden naar de gemeenteraad.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht
- omzendbrief van 18 juli 2018
- Besluit van de Vlaamse Regering tot codificatie van de decreten betreffende het Vlaams Woonbeleid van 17 juli 2020
- Vlaamse Codex wonen van 2021 (inzonderheid boek 3 en artikel 3.2)
- Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021

Adviezen en argumenten

Het college stelt voor om het op 18/01/2024 gestemde belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken naar de gemeenteraad te zenden met voorstel dit reglement op te heffen en een gewijzigd reglement te stemmen aanvang nemend op 26/05/2024 en eindigend op 31/12/2026.

Voorgestelde wijzigingen:

De vergoeding voor een conformiteitsonderzoek te schrappen uit de belasting op de afgifte van administratieve stukken en deze materie in een nieuw retributiereglement te stemmen.

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: JA/NEEN

Visum van toepassing: JA/NEEN

Besluit

Art.1: De gemeenteraad beslist in zitting van 23/05/2024 het op 18/01/2024 gestemde belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken op te heffen en een gewijzigd belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken te stemmen aanvang nemend op 26/05/2024 en eindigend op 31/12/2026.

De belasting is verschuldigd door de personen of instellingen aan wie deze stukken door de gemeente op hun verzoek of ambtshalve worden uitgereikt

Art.2: het bedrag van de belasting wordt vastgesteld als volgt:

I. Identiteitskaarten

a) Elektronische identiteitskaarten afgeleverd voor Belgen van 12 jaar en ouder – normale procedure:

De aanmaakkosten zoals vastgesteld door de Federale Overheid worden verhoogd met 2,00 EUR gemeentebelasting.

Voor het afleveren van een duplicaat wordt een bijkomende gemeentebelasting van 3,00 EUR aangerekend.

b) Elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar – normale procedure:

De aanmaakkosten zoals vastgesteld door de Federale Overheid worden aangerekend zonder gemeentebelasting.

Voor het afleveren van een duplicaat wordt een bijkomende gemeentebelasting van 3,00 EUR aangerekend.

c) Elektronische verblijfsdocumenten en verblijfstitels voor vreemdelingen – normale procedure: De aanmaakkosten zoals vastgesteld door de Federale Overheid worden verhoogd met 2,00 EUR gemeentebelasting.

Voor het afleveren van een duplicaat wordt een bijkomende gemeentebelasting van 3,00 EUR aangerekend.

d) Elektronische verblijfsdocumenten en verblijfstitels voor vreemdelingen onder de twaalf jaar – normale procedure:

De aanmaakkosten zoals vastgesteld door de Federale Overheid worden aangerekend zonder gemeentebelasting.

Voor het afleveren van een duplicaat wordt een bijkomende gemeentebelasting van 3,00 EUR aangerekend.

e) opmaak van een administratief dossier voor de samenstelling van een nationaliteitsaanvraag: 30,00 EUR.

Ingeval van een spoedprocedure wordt de basisbelasting van de bovengenoemde documenten in a, b, c en d verhoogd met een bedrag van 20,00 EUR, bovenop de aanmaakkosten die aangerekend worden door de Federale Overheid of de aangestelde veiligheidsfirma voor deze documenten in spoedprocedure.

f) attest immatriculatie 17,00 EUR

g) Aanvraag voornaamswijziging: €50

De belasting wordt betaald bij de aanvraag / verzoek tot voornaamswijziging en is niet restitueerbaar.

De belasting bedraagt slechts 10% van het bovenvermeld tarief voor transgenders en is gratis voor vreemdelingen die de Belgische nationaliteit aanvragen en niet over een voornaam beschikken.

II. op de afgifte van een rijbewijs:

- Voor nationale rijbewijzen in bankkaartformaat :De aanmaakkosten zoals vastgesteld door de Federale Overheid worden verhoogd met 5,00 EUR gemeentebelasting.
- Voor internationale rijbewijzen: De aanmaakkosten zoals vastgesteld door de Federale Overheid worden verhoogd met 4,00 EUR gemeentebelasting.

III. op de afgifte van reispassen:

A. de aanvraag en afhaling van de reispassen gebeurt binnen de normale openingsuren van de bevoegde dienst en volgens de gewone procedure voor de aanmaak van paspoorten

- personen van 0 tot 18 jaar: gratis afgifte
- personen ouder dan 18 jaar: 9 EUR voor de afgifte van een nieuwe reispas, geldig gedurende vijf jaar

B. de aanvraag en/of afhaling van de reispassen gebeurt niet binnen de normale openingsuren van de bevoegde dienst en/of volgens de spoedprocedure voor de aanmaak van paspoorten:

- personen van 0 tot 18 jaar: gratis afgifte
- personen ouder dan 18 jaar: 20,00 EUR voor de afgifte van een nieuwe reispas, geldig gedurende vijf jaar

IV. afgifte van een ceremonieel trouwboekje is mogelijk tegen kostprijs

V. op de afgifte van een boekje van wettelijke samenwoning: 20,00 EUR

Art.3: zijn vrijgesteld van de belasting:

- a) de stukken welke krachtens de wet, een koninklijk besluit of een andere overheidsverordening of richtlijn kosteloos door de gemeenten moeten afgeleverd worden
- b) de stukken welke aan behoeftige personen afgeleverd worden; de behoeftigheid wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk
- c) de machtigingen met betrekking tot activiteiten die als dusdanig reeds het voorwerp zijn van de heffing van een belasting of retributie ten behoeve van de gemeente
- d) de mededelingen van de politie aan verzekeringsmaatschappijen van inlichtingen betreffende het gevolg dat gegeven wordt betreffende verkeersongevallen op de openbare weg
- e) geldigheidsverklaring van aanvraagformulieren voor vermindering op biljetten van de NMBS, de Lijn en op openbare autobusdiensten
- f) stukken die worden afgeleverd aan eenieder die verklaart dat deze stukken dienen te worden voorgelegd om een tewerkstelling te bekomen, te kunnen solliciteren of aan examens of proeven deel te nemen het oog op een eventuele aanwerving
- g) stukken nodig in verband met opvoedkundige activiteiten, verhuistoelage, bouw- en saneringspremies, bestaanszekerheid, sociaal telefoontarief en andere sociale maatregelen

Art.4: de belasting is niet toepasselijk op de afgifte van stukken welke krachtens de wet, een koninklijk besluit of een overheidsverordening reeds aan de betaling van een recht ten behoeve van de gemeenten onderworpen zijn.

Uitzondering wordt gemaakt voor de rechten welke de met het afleveren van reispassen belaste gemeenten ambtshalve toekomen, en waarvan sprake is in de tarieven, gevoegd bij de wet op de consulaire en kanselarijrechten.

Art.5: deze gemeentebelasting wordt ingevorderd bij het afleveren van het belastbaar administratief stuk en wordt eventueel vermeerderd met verzendingskosten.

Art.6: wanneer de contante inning niet kan worden uitgevoerd, wordt de belasting ingekohierd.

Art.7: de vestiging en invordering van de belasting evenals de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgende de modaliteiten vervat in het gelijknamig decreet van 30.05.2008 en haar aanpassingen.

Art.8: indien geen bezwaren worden ingediend gedurende het openbaar onderzoek, dan zal deze belastingverordening als definitief aanzien aan de hogere overheid worden toegezonden in toepassing van de regels over het bestuurlijk toezicht.

017 DIENST FINANCIËN - RET 23 - RETRIBUTIEREGLEMENT OP HET UITVOEREN VAN EEN CONFORMITEITSONDERZOEK - AANSLAGJAAR 2024 - 2026

Voorgeschiedenis

Omwille van de financiële toestand van de gemeente is het noodzakelijk om belastingen te heffen en retributies te vorderen ter recuperatie van gemaakte kosten.

De gemeenteraad heeft in zitting van 18/01/2024 het belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken - waarvan de afgite van een conformiteitsattest deel uitmaakte - gestemd voor een periode aanvang nemend op 15/01/2024 en eindigend op 31/12/2026.

Feiten en context

Door wijziging van de Vlaamse Codex Wonen 2021, ingaand op 1 juni 2024, zal de gemeente een vergoeding kunnen vragen voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek. Daarmee vervalt de mogelijkheid om een vergoeding te vragen voor de aanvraag van een conformiteitsattest.

De Vlaamse regering trekt in haar besluit van 8 december 2023 het maximale bedrag dat de gemeente mag aanrekenen voor het uitvoeren van conformiteitsonderzoeken op tot de werkelijke kostprijs, met een maximum van 200 euro. Dit bedrag zal jaarlijks geïndexeerd worden en voor de eerste maal op 1 januari 2025.

De vergoeding wordt gevraagd per onderzochte woning en dus per opgemaakt technisch verslag. Voor een kamerwoning is dit dus een vergoeding per kamer. De gemeente mag geen vergoeding aanrekenen voor het eerste conformiteitsonderzoek in het kader van een waarschuwingsprocedure of een procedure tot ongeschikt- en onbewoonbaarverklaring. Dit zorgt ervoor dat er:

- voor bewoners geen financiële drempels worden ingebouwd om woningkwaliteitsproblemen te signaleren en
- aan de houders van het zakelijk recht geen onredelijke vergoedingen worden gevraagd.

De houder van het zakelijk recht zal dus enkel een vergoeding moeten betalen bij hercontroles en bij de aanvraag van een conformiteitsattest. Er wordt een vergoeding gevraagd voor conformiteitsonderzoeken, dat verloopt volgens de procedure vermeld in artikel 3.3 van de Vlaamse Codex Wonen, in volgende gevallen:

- o In kader van de procedure van het verzoek tot de aanvraag van een conformiteitsonderzoek, vermeld in artikel 3.7, §1, eerste lid van de Vlaamse Codex Wonen
- o In kader van een melding van herstel van eerder vastgestelde gebreken in de loop van een procedure om een woning ongeschikt of onbewoonbaar te verklaren, met toepassing van artikel 3.12 van de Vlaamse Codex Wonen
- o In kader van een melding van herstel in de waarschuwingsprocedure als vermeld in artikel 3.10, derde lid van de Vlaamse Codex Wonen

Om de vergoeding voor een conformiteitsonderzoek te behouden, dient het reglement voor 1 juni 2024 te worden aangepast.

Het college besliste in zitting van 06/05/2024 om het retributiereglement op het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad van 23/05/2024.

Het bedrag van de retributie wordt vastgesteld

- In kader van de procedure van het verzoek tot vergoeding van een conformiteitsonderzoek: €200,00
- In kader van een melding van herstel van eerder vastgestelde gebreken in de loop van een procedure om een woning ongeschikt of onbewoonbaar te verklaren: €200,00
- In kader van een melding van herstel in de waarschuwingsprocedure: €200,00
- Voor een conformiteitsonderzoek van een kamerwoning: een basisbedrag van €200,00, verhoogd met €100,00 per kamer; zonder maximum.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 — Toegang tot bestuursdocumenten, art. 11.26 tot en met 11.51
- De wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht omzendbrief van 18 juli 2018
- Besluit van de Vlaamse Regering tot codificatie van de decreten betreffende het Vlaams Woonbeleid van 17 juli 2020
- De Vlaamse Codex wonen van 2021 (inzonderheid boek 3 en artikel 3.2)
- Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021

Adviezen en argumenten

Het college stelt voor om het retributiereglement op de vergoeding voor het aanvragen van een conformiteitsattest naar de gemeenteraad te zenden met voorstel dit reglement te stemmen aanvang nemend op 23/05/2024 en eindigend op 31/12/2026.

Vanaf 1 juni 2024 wordt een vergoeding gevraagd voor de aanvraag van een conformiteitsonderzoek, op verzoek, dat verloopt volgens de procedure vermeld in artikel 3.3 van de Vlaamse Codex Wonen.

Er wordt een vergoeding gevraagd voor conformiteitsonderzoeken in volgende gevallen:

- In kader van de procedure van het verzoek tot aanvraag van een conformiteitsonderzoek, vermeld in artikel 3.7, §1, eerste lid van de Vlaamse Codex Wonen;
- In kader van een melding van herstel van eerder vastgestelde gebreken in de loop van een procedure om een woning ongeschikt of onbewoonbaar te verklaren, met toepassing van artikel 3.12 van de Vlaamse Codex Wonen;
- In kader van een melding van herstel in de waarschuwingsprocedure als vermeld in artikel 3.10, derde lid van de Vlaamse Codex Wonen.

Opmerking

- Dit voorbeeld past u aan in functie van de verwerking in het globaal retributiereglement of reglement verplicht CA.
- Artikel 3.3 VCW is duidelijk over welke gevallen er geen vergoeding gevraagd mag worden. Om de volgende conformiteitsonderzoeken uit te voeren kan de gemeente geen vergoeding vragen:
 1. het conformiteitsonderzoek na een melding als vermeld in artikel 3.10, eerste lid;

2. het conformiteitsonderzoek na een verzoek om een woning ongeschikt of onbewoonbaar te verklaren met toepassing van artikel 3.13.
- De opsomming in de VCW over welke conformiteitsonderzoeken er wel een vergoeding kan gevraagd worden is niet limitatief.

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: JA/NEEN

Visum van toepassing: JA/NEEN

Besluit

Art.1: een retributiereglement op de vergoeding voor de aanvraag van een conformiteitsonderzoek goed te keuren aanvang nemend op 23/05/2024 en eindigend op 31/12/2026.

Art.2 : Het bedrag van de retributie wordt vastgesteld:

- In kader van de procedure van het verzoek tot aanvraag van een conformiteitsonderzoek: €200,00
- In kader van een melding van herstel van eerder vastgestelde gebreken in de loop van een procedure om een woning ongeschikt of onbewoonbaar te verklaren: €200,00
- In kader van een melding van herstel in de waarschuwingsprocedure: €200,00
- Voor een conformiteitsonderzoek van een kamerwoning: een basisbedrag van €200,00, verhoogd met €100,00 per kamer; met een maximum van €2.000,00.

Bovenstaande bedragen in dit artikel worden jaarlijks op 1 januari gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%

Art.3 : De retributie is verschuldigd door de aanvrager van het conformiteitsonderzoek.

Art.4 : De woonmaatschappij Woonkade Rupelstreek is vrijgesteld.

Art.5 : De retributie wordt geïnd op het ogenblik dat het conformiteitsonderzoek werd uitgevoerd.

Art.6 : Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden voor wat betreft het betwiste gedeelte. De invordering van het niet-betwist gedeelte zal door middel van een dwangbevel, voorzien in artikel 177 van het decreet over het Lokaal Bestuur, geschieden.

018 DIENST HUISVESTING - VERORDENING CONFORMITEITSATTESTEN - AANPASSING VERGOEDING CONFORMITEITSONDERZOEK

Voorgeschiedenis

Het lokaal bestuur heeft het project “intergemeentelijke werking lokaal woonbeleid” in het kader van de zelfstandige groepering onderschreven en maakt deel uit van de Intergemeentelijke Vereniging Lokaal Woonbeleid, IVLW Rivierenland.

Tijdens de zitting van 19.09.2019 heeft de gemeenteraad het subsidiedossier goedgekeurd, waardoor de gemeente akkoord is gegaan met het verderzetten van de werking van de IVLW en het uitvoeren van de verplichte en aanvullende activiteiten, zoals vermeld in het BVR lokaal woonbeleid van 16.11.2018. Door het onderschrijven van het subsidiedossier engageert de gemeente zich ervoor minstens volgende activiteiten uit te voeren:

- Verplichte activiteit 2_3: een strategie uitwerken over de toepassing van de gemeentelijke instrumenten voor de bewaking van de kwaliteit van het woningpatrimonium
- Aanvullende activiteit 2_2: Een verordening vaststellen en toepassen waarbij het conformiteitsattest verplicht wordt gesteld in bepaalde situaties
- Aanvullende activiteit 2_3: Een verordening vaststellen en toepassen waarbij de geldigheidsduur van het conformiteitsattest beperkt wordt, en woningen met dergelijk conformiteitsattesten opvolgen

- Eigen voorstel: Een handhavend en sanctionerend woningkwaliteitsbeleid.

Het lokaal bestuur stelt het belang van een goede woningkwaliteit in private huurwoningen voorop. De huurwoningen op het grondgebied moeten voldoen aan de minimale veiligheids- en kwaliteitsnormen van de Vlaamse Codex Wonen van 2021. Het lokaal bestuur wenst de lopende acties hierrond verder te zetten. De gemeente koos tijdens de gemeenteraad van 19.03.2015 ervoor een verplichting op het conformiteitsattest in te voeren voor private huurwoningen. De gemeenteraad heeft hiertoe een verordening goedgekeurd.

De mogelijkheid voor gemeenten om een conformiteitsattest te verplichten, is een belangrijk instrument voor het lokale woningkwaliteitsbeleid. De kwaliteit van het huurwoningpatrimonium in de gemeente kan op die manier in kaart gebracht worden, bewaakt en opgevolgd worden. De verplichting legt de verantwoordelijkheid bij de eigenaars en vormt voor die eigenaars een aansporing en aanmoediging om bewust om te gaan met de minimale kwaliteit van de woning die ze verhuren.

Door een wijziging aan de Vlaamse Codex Wonen kunnen gemeenten een jaarlijks terugkerende aanvraagverplichting voorzien. Zolang aan de verplichting om over een geldig conformiteitsattest te beschikken niet is voldaan, kan opgelegd worden dat er jaarlijks een conformiteitsattest moet worden aangevraagd. Het niet aanvragen van dit attest kan dan (jaarlijks) gesanctioneerd worden met een gemeentelijke administratieve sanctie GAS, zijnde een gemeentelijke administratieve geldboete.

Om de verplichting meer draagkracht te geven, wenste de gemeente de verplichting te handhaven via een gemeentelijke administratieve sanctie.

Als niet voldaan wordt aan de verplichting om jaarlijks een conformiteitsattest aan te vragen, dan moet dit vastgesteld worden door een bevoegde vaststellende ambtenaar, die deze vaststelling overmaakt aan de sanctionerend ambtenaar. De gemeente heeft IGEAN milieu & veiligheid aangesteld als sanctionerend ambtenaar. De kosten voor de verwerking van deze dossiers worden aangerekend in het kader van de intergemeentelijke GAS-werking.

De GAS-boete wordt rechtstreeks betaald op een rekening van de gemeente.

De gemeenteraad keurde in zitting van 15.12.2022 de invoering van een GAS-boete goed in de gemeentelijke verordening conformiteitsattesten.

De minister van wonen keurde de aangepaste gemeentelijke verordening houdende het verplicht stellen van het conformiteitsattest goed bij ministerieel besluit van 14.04.2023.

De gemeenteraad stelde in zitting van 16.11.2023 de gemeentelijke huisvestingsambtenaar aan om de inbreuken op de bepalingen van de verordening conformiteitsattesten in functie van het gemeentelijk handhavingsbeleid inzake GAS vast te stellen.

Intussen is het wetgevend kader opnieuw aangepast op basis waarvan er voorgesteld wordt de verordening opnieuw aan te passen.

Feiten en context

Door wijziging van de Vlaamse Codex Wonen 2021, ingaand op 1 juni 2024, zal de gemeente een vergoeding kunnen vragen voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek. Daarmee vervalt de mogelijkheid om een vergoeding te vragen voor de aanvraag van een conformiteitsattest.

De Vlaamse regering trekt in haar besluit van 8 december 2023 het maximale bedrag dat de gemeente mag aanrekenen voor het uitvoeren van conformiteitsonderzoeken op tot de werkelijke kostprijs, met een maximum van 200 euro. Dit bedrag zal jaarlijks geïndexeerd worden en voor de eerste maal op 1 januari 2025.

De vergoeding wordt gevraagd per onderzochte woning en dus per opgemaakt technisch verslag. Voor een kamerwoning is dit dus een vergoeding per kamer. De gemeente mag geen vergoeding aanrekenen voor het eerste conformiteitsonderzoek in het kader van een waarschuwingsprocedure of een procedure tot ongeschikt- en onbewoonbaarverklaring. Dit zorgt ervoor dat er:

- voor bewoners geen financiële drempels worden ingebouwd om woningkwaliteitsproblemen te signaleren en

- aan de houders van het zakelijk recht geen onredelijke vergoedingen worden gevraagd.

De houder van het zakelijk recht zal dus enkel een vergoeding moeten betalen bij hercontroles en bij de aanvraag van een conformiteitsattest.

Er wordt een vergoeding gevraagd voor conformiteitsonderzoeken, dat verloopt volgens de procedure vermeld in artikel 3.3 van de Vlaamse Codex Wonen, in volgende gevallen:

- o In kader van de procedure van het verzoek tot afgifte van een conformiteitsattest, vermeld in artikel 3.7, §1, eerste lid van de Vlaamse Codex Wonen
- o In kader van een melding van herstel van eerder vastgestelde gebreken in de loop van een procedure om een woning ongeschikt of onbewoonbaar te verklaren, met toepassing van artikel 3.12 van de Vlaamse Codex Wonen
- o In kader van een melding van herstel in de waarschuwingsprocedure als vermeld in artikel 3.10, derde lid van de Vlaamse Codex Wonen

Om de vergoeding voor een conformiteitsonderzoek te behouden, dient het reglement voor 1 juni 2024 te worden aangepast.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51
- Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- De gemeenteraadsbeslissing van 19 maart 2015 houdende de goedkeuring van de gemeentelijke verordening conformiteitsattesten
- De gemeenteraadsbeslissing van 21 december 2017 tot goedkeuring van het reglement op het aanvragen van een conformiteitsattest
- De wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht omzendbrief van 18 juli 2018
- De gemeenteraadsbeslissing van 19 september 2019 tot goedkeuring van het subsidiedossier IVLW Rivierenland voor de periode van 2020-2025
- Ministerieel besluit van 17 februari 2020: goedkeuring IVLW Rivierenland
- Besluit van de Vlaamse Regering tot codificatie van de decreten betreffende het Vlaams Woonbeleid van 17 juli 2020
- De Vlaamse Codex Wonen van 2021
- Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021
- De gemeenteraadsbeslissing van 25 februari 2021 houdende de goedkeuring van de gemeentelijke verordening conformiteitsattesten
- De gemeenteraadsbeslissing van 25 februari 2021 houdende de goedkeuring van het reglement op het aanvragen van een conformiteitsattest
- De gemeenteraadsbeslissing van 25 februari 2021 houdende de goedkeuring van het belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken
- Ministerieel besluit van 3 juni 2021 tot voorwaardelijke goedkeuring van de verordening van 25 februari 2021 houdende het verplicht stellen van het conformiteitsattest
- De gemeenteraadsbeslissing van 23 september 2021 tot aanpassing van de gemeentelijke verordening conformiteitsattesten
- De gemeenteraadsbeslissing van 23 september 2021 tot aanpassing van het reglement op het aanvragen van een conformiteitsattest

- De gemeenteraadsbeslissing van 15 december 2022 houdende de invoering van de GAS boete in de gemeentelijke verordening conformiteitsattesten
- Ministerieel besluit van 14 april 2023 tot voorwaardelijke goedkeuring van de verordening van 15 december 2022 houdende het verplicht stellen van het conformiteitsattest
- De gemeenteraadsbeslissing van 16 november 2023 tot aanstelling van de huisvestingsambtenaar om overtredingen op de verordening conformiteitsattest vast te stellen

Adviezen en argumenten

Overwegende dat er op 22 april 2024 een toelichting gegeven werd door de projectcoördinator van IVLW Rivierenland aan de schepenen van wonen en aan de huisvestingsambtenaren van de Rupelstreek.

Overwegende dat er na deze toelichting nog bijkomend advies gevraagd werd aan de juriste van Wonen in Vlaanderen.

Gelet op de collegebeslissing van 29 april 2024 om het gemeentelijk belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken voor de aanslagjaren 2024-2026 te wijzigen en dit ter goedkeuring naar de gemeenteraad te verzenden.

Gelet op de collegebeslissing van 29 april 2024 om een gemeentelijk retributiereglement voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek voor de aanslagjaren 2024-2026 in te voeren en ter goedkeuring naar de gemeenteraad te verzenden.

Overwegende dat dit punt toegelicht werd op de gemeenteraadscommissie financiën van 2 mei 2024.

Overwegende dat in de huidige verordening conformiteitsattesten onder artikel 3 nog volgende vermelding staat:

" De kostprijs van het conformiteitsattest is vastgelegd in het gemeentelijk retributiereglement"
Overwegende dat de kostprijs van het "conformiteitsattest" dient vervangen te worden door de kostprijs van het "conformiteitsonderzoek".

Bijgevolg zal artikel 3 van de gemeentelijke verordening dienen aangepast te worden naar

" De kostprijs van het conformiteitsonderzoek is vastgelegd in het gemeentelijk retributiereglement".

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 6 mei 2024 om aan de gemeenteraad voor te stellen om de gemeentelijke verordening conformiteitsattesten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 15 december 2022, op te heffen en te vervangen door onderstaand voorstel van gemeentelijke verordening conformiteitsattesten.:

De gemeentelijke verordening conformiteitsattesten:

Artikel 1

Elke eigenaar en verhuurder die een woning verhuurt of ter beschikking stelt als hoofdverblijfplaats of met het oog op de huisvesting van een of meer studenten, moet voor elke woning een geldig conformiteitsattest kunnen voorleggen.

Deze verplichting wordt gefaseerd ingevoerd voor alle nieuwe verhuringen en op basis van de leeftijd van de huurwoning:

vanaf 1 januari 2021: woningen van 40 jaar en ouder

vanaf 1 januari 2026: woningen van 30 jaar en ouder

vanaf 1 januari 2029: woningen van 20 jaar en ouder

Zolang niet aan deze verplichting is voldaan, geldt een jaarlijks terugkerende verplichting om het conformiteitsattest aan te vragen. De aanvraag wordt ten laatste ingediend op de verjaardag van de dag waarop de eigenaar en verhuurder bij aangetekend schrijven in kennis is gesteld dat hij niet over het verplichte conformiteitsattest beschikt. Als ontvangstdatum van het aangetekend schrijven geldt de eerste werkdag na de verzending.

Artikel 2

De geldigheidsduur van het conformiteitsattest voor woningen en kamers is afhankelijk van het aantal gebreken in categorie 1 op het technisch verslag:

</= 4 gebreken is 10 jaar

>/= 5 gebreken is 5 jaar

Artikel 3

De kostprijs van het conformiteitsonderzoek is vastgelegd in het gemeentelijk retributiereglement.

Artikel 4

Inbreuken op bepalingen van deze verordening worden gesanctioneerd met een administratieve geldboete en wordt opgelegd door de daartoe aangestelde ambtenaar conform de procedure vervat in de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Artikel 5

Deze verordening treedt in werking na de goedkeuring van de gemeenteraad en ten vroegste op 1 juni 2024.

Bijlagen

- presentatie IGEAN aanpassing retributie CA
- nota IGEAN retributie CA onderzoek
- nota vragen en antwoorden vergoeding CA
- verslag commissie financiën
- collegebeslissing aanpassing verordening CA

Financiële weerslag

Financiële weerslag van toepassing: NEEN

Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Stemming:

Met 13 stemmen voor (Johan Van Limbergen, Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Francisco Sanchez, Carla Herremans, Inge De Ridder, Ann De Smedt, Michel Van Reeth, Bart De Smet, Yani Brems, Pascale De Boeck, Nathalie Van de Wouwer, Martha Somers), 8 onthoudingen (Anita Ceulemans, Patrick Marnef, Hans Verreyt, Andy Janssens, Eddy Van Der Taelen, Fatiha Haouat, François Addiers, Jeanne Carron)

Besluit

Enig Artikel: de gemeentelijke verordening conformiteitsattesten, zoals goedgekeurd op de gemeenteraad van 15 december 2022, wordt opgeheven en door onderstaande gemeentelijke verordening conformiteitsattesten vervangen.

De gemeentelijke verordening conformiteitsattesten:

Artikel 1

Elke eigenaar en verhuurder die een woning verhuurt of ter beschikking stelt als hoofdverblijfplaats of met het oog op de huisvesting van een of meer studenten, moet voor elke woning een geldig conformiteitsattest kunnen voorleggen.

Deze verplichting wordt gefaseerd ingevoerd voor alle nieuwe verhuringen en op basis van de leeftijd van de huurwoning:

vanaf 1 januari 2021: woningen van 40 jaar en ouder

vanaf 1 januari 2026: woningen van 30 jaar en ouder

vanaf 1 januari 2029: woningen van 20 jaar en ouder

Zolang niet aan deze verplichting is voldaan, geldt een jaarlijks terugkerende verplichting om het conformiteitsattest aan te vragen. De aanvraag wordt ten laatste ingediend op de verjaardag van de dag waarop de eigenaar en verhuurder bij aangetekend schrijven in kennis is gesteld dat hij niet over

het verplichte conformiteitsattest beschikt. Als ontvangstdatum van het aangetekend schrijven geldt de eerste werkdag na de verzending.

Artikel 2

De geldigheidsduur van het conformiteitsattest voor woningen en kamers is afhankelijk van het aantal gebreken in categorie 1 op het technisch verslag:

</= 4 gebreken is 10 jaar

>/= 5 gebreken is 5 jaar

Artikel 3

De kostprijs van het conformiteitsonderzoek is vastgelegd in het gemeentelijk retributiereglement.

Artikel 4

Inbreuken op bepalingen van deze verordening worden gesanctioneerd met een administratieve geldboete en wordt opgelegd door de daartoe aangestelde ambtenaar conform de procedure vervat in de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Artikel 5

Deze verordening treedt in werking na de goedkeuring van de gemeenteraad en ten vroegste op 1 juni 2024.

019 PLAN SAMENLEVEN - VERLENGING SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TUSSEN LOKAAL BESTUUR BOOM EN AGENTSCHAP INTEGRATIE EN INBURGERING

Voorgeschiedenis

De Vlaamse regering besliste om het plan samenleven van start te laten gaan. Dit betekent dat lokale besturen ondersteund kunnen worden bij projecten die het samenleven in diversiteit bevorderen. Het plan samenleven is gericht op 7 doelstellingen en definieert 24 acties waarop kan worden ingezet. Voor 19 acties kunnen lokale besturen een 50 % cofinanciering krijgen van de Vlaamse overheid.

Het plan samenleven biedt kansen tot verdiepende samenwerking. Het lokaal bestuur kan beroep doen op een vaste ondersteuner van het Agentschap Integratie en Inburgering die helpt bij vragen, bij de opmaak van het dossier en bij de verdere planning en uitvoering van de acties. De vaste ondersteuner komt de lokale besturen versterken voor de volledige periode van uitvoering van het plan. Ook voor inhoudelijke ondersteuning tijdens de uitvoering van de acties, kan voor tien van de 24 acties beroep gedaan worden op het Agentschap zonder financiële tegemoetkoming.

Het aanvraagdossier werd ingediend door het lokaal bestuur Boom in samenwerking met Rumst, Niel, Hemiksem, Aartselaar aangezien geen van de gemeentes in aanmerking komt om het alleen in te dienen.

Er werd gekozen om in te zetten op volgende acties :

- Lokale besturen zetten brugfiguren in die de brug maken tussen kwetsbare gezinnen en onderwijs.
- Lokale besturen laten volwassen anderstaligen deelnemen aan een oefenkans.
- Lokale besturen brengen jongeren van buitenlandse herkomst en jongeren met een handicap in contact met sport.
- Lokale besturen begeleiden gezinnen om de sociale mix in scholen te bevorderen.
- Lokale besturen begeleiden nieuwkomers, mensen met een handicap en 55 + naar de arbeidsmarkt.

Feiten en context

In oktober 2022 werd meegedeeld dat het dossier voldeed aan de voorwaarden en de gevraagde subsidies voor een bedrag van 227.700€ worden toegekend; deze zijn 2x verlengbaar mits voldaan wordt aan de te behalen KPI's.

De modaliteiten voor de samenwerking tussen het Agentschap Integratie en Inburgering en de deelnemende gemeente/Vlotter werden opgenomen in een samenwerkingsovereenkomst die startte op 1 oktober 2022 en liep tot 1 oktober 2023 met mogelijkheid tot verlenging. Plan Samenleven werd ook verlengd van 1 oktober 2023 tot 1 oktober 2024.

Er werd op de verschillende Stuurgroepen Plan Samenleven besproken hoe de ondersteuning van het Agentschap verder diende ingevuld te worden voor dit 2de werkingsjaar. Er werd daarom een nieuwe overeenkomst opgemaakt met een detail ondersteuningsplan als verlenging van de vorige overeenkomst. Op de stuurgroep d.d. 19/4/2024 werd dit door alle participerende gemeenten en Vlotter goedgekeurd.

Het college van burgemeester en schepenen d.d. 6 mei 2024 stelt voor aan de gemeenteraad om dit voorstel samenwerkingsovereenkomst goed te keuren.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht
- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Bijlagen

- cbs 27/06/2022 indienen plan Samenleven
- samenwerkingsovereenkomst
- bijlage nieuwe overeenkomst en ondersteuningsplan AI&I
- cbs 6/5/2024 verzending naar gemeenteraad

Stemming:

Met 18 stemmen voor (Johan Van Limbergen, Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Francisco Sanchez, Carla Herremans, Inge De Ridder, Anita Ceulemans, Patrick Marnef, Andy Janssens, Ann De Smedt, Michel Van Reeth, Bart De Smet, Yani Brems, Fatiha Haouat, Pascale De Boeck, Nathalie Van de Wouwer, Martha Somers, Jeanne Carron), 3 stemmen tegen (Hans Verreyt, Eddy Van Der Taelen, François Addiers)

Besluit

Enig artikel : de vernieuwde samenwerkingsovereenkomst tussen het Lokaal Bestuur Boom en het Agentschap Integratie en Inburgering zoals voorgelegd wordt goedgekeurd.

020 EXTRA AGENDAPUNT BOOM EEN - PARKEERPLAATSEN BEWONERS SERVICEHUIZEN

Feiten en context

Verwijzend naar tussenkomst van mevr. Anita Ceulemans de vorige gemeenteraad i.v.m. het aanslepende parkeerprobleem voor de moeilijk mobiele en gehandicapte mensen die zijn gehuisvest in de servicewoningen van de Bomenstraat.

Wetende dat er ondertussen een vergadering heeft plaatsgevonden met de directie van het Woonzorgcentrum, de bewoners, de schepenen en het hoofd van de technische dienst.

Overwegende dat er na de bespreking slechts één voorstel overbleef, volgens het bestuur :

Nl. de opoffering van de mooi aangeplante groenzones op de midden pleintjes tot inrichting van extra parkeerplaatsen. Kan mevr. Ceulemans zich niet van de gedachte ontdoen dat dit op de lange baan wordt geschoven.

Wetende dat de bewoners op het pleintje met de bomen, bij goed weer, samen buiten zitten om een gezellige babbel te maken, lijkt voor BOOM één dit niet de beste oplossing.

Gezellig samen zijn bij bejaarden is van groot belang om isolement tegen te gaan.

Vandaar dat de fractie van BOOM één voorstelt om een grondig onderzoek naar de beste oplossing in de commissie openbare werken op te starten.

- Maak de parkings vooraan betalend, met uitzondering van de bewoners.

- Voer de blauwe zone in, met uitzondering voor de bewoners. En laat dit mee controleren door de parkeerwachters.

- Maak de bestaande gehandicapte parkings breder, zij zijn te smal voor gehandicapte automobilisten.

Er is voldoende ruimte naast de bestaande parkings aanwezig.

Allemaal mogelijkheden om over na te denken. EN de residenten tegemoet te komen.

Laten we ons niet blindstaren op het systeem, maar laat ons gaan voor de MENSEN !

Wetende dat de residenten van de serviceflats aan de overkant een gratis parking krijgen aangeboden.

Juridische gronden

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijke toezicht

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen

- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, hoofdstuk 3 – Toegang tot bestuursdocumenten, art. II.26 tot en met II.51

Financiële weerslag

Financiële weerslagen van toepassing: NEEN

Visum (financieel advies) van toepassing: NEEN

Stemming:

Met 5 stemmen voor (Anita Ceulemans, Patrick Marnef, Andy Janssens, Fatiha Haouat, Jeanne Carron), 16 onthoudingen (Johan Van Limbergen, Jeroen Baert, Tom Dewandelaere, Francisco Sanchez, Carla Herremans, Inge De Ridder, Hans Verreyt, Ann De Smedt, Michel Van Reeth, Eddy Van Der Taelen, Bart De Smet, Yani Brems, Pascale De Boeck, Nathalie Van de Wouwer, Martha Somers, François Addiers)

Besluit

Enig artikel: Vanaf heden krijgen de residenten van de servicewoningen een gratis parkeerplaats op het Van Cleemputplein, tot er een goede oplossing is geboden voor gestelde problematiek.

Feiten en context**Anita Ceulemans, BOOM één:****Werfinrichting Noeverselaan**

Sinds vorig jaar heeft een projectontwikkelaar in de Noeverselaan een werfinrichting opgezet met de nodige info en reclame voor de aankoop van een ter plaatse gebouwd appartement of woning. De werf ligt er desolaat en verlaten bij. Sinds maanden ligt, vlak tegen het voetpad, ook de werfafsluiting met hekken en betonblokken omver. Geen pretje voor uw uitzicht als je daarover woont ! En trouwens is het ook nog gevaarlijk als je de werf passeert. Al maanden hoop ik dat er IEMAND van de diensten of van het bestuur passeert en dit doorgeeft. De projectontwikkelaar moet als goede huisvader zijn werf veilig en zonder hinder afschermen.

Vraag: Is hier al iets voor ondernomen? Spreken we hier over een faillissement? Hoe gaat men dan de werf terug in orde stellen voor de veiligheid van onze voetgangers?

Probleem is ondertussen opgelost.

Melding van problemen bij de bewoners van Woonkade

Ik bracht vorige gemeenteraad ter kennis dat er toch wel heel wat problemen zijn bij de sociale huisvesting in Boom. Veelal gaat het over slechte communicatie of aanslepende problemen. Een nieuw probleem dat ons werd gemeld zijn de lekkende boilers in de appartementen van de Antwerpsestraat. Sinds oktober zouden er problemen zijn met deze boilers. Er kwam al wel menig werkmans kijken, maar de problemen geraken niet opgelost. De emmers voor wateropvang staan er al 6 maanden.

Vraag: kan er eens navraag worden gedaan waarom dit probleem zo moeizaam kan opgelost worden? Is het een kwestie van financiële middelen voor de aankoop van nieuwe boilers? Is het een kwestie van vervangstukken, zoals de lift in het gemeentehuis ?

Woonkade vraagt uitdrukkelijk om alle klachten via het meldpunt van Woonkade zelf te doen.

Klachten die via de juiste weg binnenkomen worden onmiddellijk behandeld.

Andy Janssens, BOOM één:**Toren van Braem**

We hebben allemaal in de pers mogen vernemen dat de Toren van Braem verkocht is. Op zich een hoopgevend bericht ook voor de buurt, die reeds verschillende jaren met een onafgewerkte en vuile site is achtergebleven. Zijn er reeds gesprekken geweest met de toekomstige eigenaars? Hoe zal het bestuur aan deze eigenaar opleggen dat deze schandvlek eindelijk opgekuist zal geraken ten goede voor de buurt?

Er zijn gesprekken geweest met een mogelijke eigenaar. Of dit effectief de nieuwe eigenaar is, is bij de diensten niet geweten.

Lamotlei

Buurtbewoners van de Lamotlei klagen over overdreven snelheid in de Brouwerslei. Voor de wagens die de Brouwerslei willen oprijden vanuit de Lamotlei is het dan ook soms echt wel een risicovol gebeuren. Welke verkeersremmende of sensibiliserende maatregelen kunnen hier eventueel genomen worden?

Er wordt bekeken welke maatregelen er genomen kunnen worden.

Gemeentelijke aanplakborden

Op enkele plekken in onze gemeente staan nog borden waar verenigingen affiches kunnen aanplakken voor activiteiten. Dikwijls worden deze echter vol gekleefd met commerciële activiteiten + vuil en onverzorgd uitzicht. In een aantal gemeentes worden zulke borden door de gemeente gekleefd en bestaat hier een reglement voor. Welke opties zien we hier voor Boom en onze Boomse verenigingen?

Er wordt bekeken om meer in te zetten op de digitale borden.

Hans Verreyt, Vlaams Belang:

Heraanleg Kerkhofstraat

Recent werd het laatste stuk van de Kerkhofstraat heraangelegd. Nieuwe voetpaden, nieuw wegdek. Alles erop en eraan. Enkel de fietsers is men vergeten. Reeds jaren is dit laatste stuk van de Kerkhofstraat een pijnpunt voor tweewielers. Zij worden ter hoogte van café Nieuw Park gewoonweg de rijbaan opgestuurd. Tussen de voorbijrijdende auto's en vrachtwagen langs de ene kant, en de geparkeerde auto's langs de andere kant, moeten zij zich een weg banen.

- Waarom werd dit gekend pijnpunt niet aangepakt bij de heraanleg?

Welke ambitie rest er nog voor een veiliger fietsverkeer, nu ook de aanleg van het fietspad in de Beukenlaan werd geschrapt?

De plannen zijn vooruit geschoven niet geschrapt.

De Kerkhofstraat werd niet heraangelegd, enkel voorzien van een nieuwe toplaag.

De wegmarkeringen in de Kerkhofstraat moeten nog opnieuw geschilderd worden.

De rondvraag is te bekijken via <https://web-boom.streamovations.be/>

Johan Van Limbergen, voorzitter gemeenteraad, sluit de vergadering om 21u55

Aldus gedaan in zitting datum voormeld.

Goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20 juni 2024.

De algemeen directeur,

De voorzitter gemeenteraad,

Lize Van Dijck

Johan Van Limbergen